【様式３号】

事前ヒアリングシート

|  |  |
| --- | --- |
| 案件名 | 【再】未利用財産（元豊川地区公民館）の売却 |

◎対話を円滑に進めるため、案件概要書を確認のうえ、このシートに記入し、対話実施日の３日前までに、Ｅメールで財産活用課（teian@city.ibaraki.lg.jp）にご提出ください。

◎記入欄は適宜調整してください。また、必要に応じて、補足資料（任意様式）もご提出ください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事業者名 |  | | |
| 担当者名 |  | 電話番号 |  |
| 担当者所属  部署・役職 |  | Ｆ Ａ Ｘ |  |
| Ｅメール |  |

|  |
| --- |
| １　売却の可否、希望する入札条件 |
| 案件概要書に記載の入札条件で土地・建物を取得した後、市民の便益を向上させるような活用の提案や可能性などについて。 |
|  |

|  |
| --- |
| ２　想定される利用用途 |
| 取得後の用途の提案も含めた公募事業として入札（売却）を実施した場合の参加の可否について。参加を希望しない場合の理由等について。 |
|  |

|  |
| --- |
| ３　その他 |
| 各項目以外の提案、希望　などを記載 |
|  |