

## 添付書類一覧表

番号	必要（添付）書類	共同生活援助	提出書類 チェック （該当欄に 「レ」を入 れること。）	備考
1	指定申請書	○		様式第1号
1-2	別紙～同一所在地において既に指定を受けている事業所等について	△		
2	指定に係る記載事項	○		付表14
2-2	付表別紙	○		付表15もしくは16
3	指定申請に係る添付書類一覧表	○		本表
6	登記事項証明書	○		原本3ヶ月以内
7	従業者等の勤務体制及び勤務形態一覧表	○		参考様式1
8	組織体制図	○		記入例1
9	管理者の経歴書	○		参考様式2
13	サービス管理責任者の経歴書	○		参考様式2
14-1	サービス管理責任者の資格を証明するもの	○		
14-2	サービス管理責任者の実務経験証明書	○		
14-3	サービス管理責任者従事者研修修了証	○		
14-4	相談支援従事者研修修了証	○		
14-5	障害者ケアマネジメント研修修了証	△		
17	従業者の資格を証明するもの	△		
17-2	従業者の実務経験証明書	△		
18	事業所（施設）の平面図	○		参考様式5
19	事業所（施設）内外の写真	○		
20	居室面積等一覧表	○		参考様式6
21	設備・備品等一覧表	○		参考様式7
23	居宅介護の外部委託状況	△		参考様式9
24	運営規程	○		記入例2
25	利用者からの苦情を処理するために講ずる措置の概要	○		参考様式10
27	協力医療機関との契約の内容	○		参考様式11
28	協力歯科医療機関との契約の内容	○		参考様式11
29	障害者支援施設等との連携体制及び支援の体制の概要	○		参考様式12
32-1	障害者の日常生活及び社会生活を総合的に支援するための法律第36条第3項各号の規定に該当しない旨の誓約書	○		参考様式14
33	指定障害福祉サービスの主たる対象者を特定する理由	△		参考様式15
34	案内図	○		

## 添付書類一覧表

番号	必要（添付）書類	共同生活援助	提出書類 チェック （該当欄に 「レ」を入れ ること。）	備考
35	事業計画書	○		記入例 4
36	収支予算書	○		記入例 5
37	損害賠償発生時の対応方法を明示する書類	○		
38-1	外部サービス委託型における指定居宅介護事業所との委託契約書（写し）	△		
38-2	日中サービス支援型における協議会等への報告・協議会からの評価等に関する措置の概要	△		
39	土地・建物の賃貸借契約書（写し）又は登記簿謄本	○		
40	建築基準法に基づく確認申請書、検査済証	○		
41	防火対象物使用開始（変更）届（写し）	○		
42-3	訓練等給付費の算定に係る体制等状況一覧表	○		介給16
43	その他各種加算の届出に係る書類一式	△		不明な場合はお問い合わせください
45-5	福祉・介護職員処遇改善（特別）加算の届出に係る書類一式	△		
46	障害福祉サービス事業等開始・変更届	○		
48	社会保険及び労働保険への加入状況にかかる確認票	○		
49	情報公表システムにおける基本情報登録依頼書	○		