

【合意解約記入例】

農地法第18条第6項の規定による通知書

解約をした日※1の翌日から起算して30日以内に通知

年 月 日

(提出先) 茨木市農業委員会会長

共有の場合は、全ての権利者を記入してください。「〇〇ほか△人」として、裏面への記載でも可能です。

通知者(賃貸人) 住所 茨木市△△一丁目×××
氏名 茨木 太郎 (実印)
(賃借人) 住所 茨木市◇◇町×××
氏名 三島 二郎 (実印)

下記土地について賃貸借の合意解約をしたので、農地法第18条第6項の規定により通知します。

記

1 賃貸借の当事者の氏名等

Table with 3 columns: 当事者, 氏名, 住所. Rows for 賃貸人 (茨木 太郎) and 賃借人 (三島 二郎).

2 土地の所在等

Table with 4 columns: 所在・地番, 地目 (登記簿, 現況), 面積(m²), 備考. Includes details for 茨木市〇〇五丁目 and 茨木市大字◇◇.

3 賃貸借契約の内容 ※賃貸借契約書がある場合は、「別紙賃貸借契約書の写しのとおり」と記載し、契約書の写しを添付してください。

(例) 時期：大正末期・昭和初期・昭和〇〇年頃等
小作料：年額〇〇〇円

4 農地法第18条第1項ただし書に該当する事由の詳細

(例) 耕作者が〇〇のため双方合意により解約 ※〇〇には高齢、病気等の理由を記入
所有者が◇◇のため双方合意により解約等 ※◇◇には自作、転用等の理由を記入

5 賃貸借の解約の申入れ等をした日

賃貸借の解約の申入れをした日
賃貸借の更新拒絶の通知をした日
賃貸借の合意解約の合意が成立した日
賃貸借の合意による解約をした日 ※1
年 月 日 ※合意解約の場合は、記載不要
年 月 日
年 月 日
年 月 日 ⇒解約合意書の日付

6 土地の引渡し時期

〇〇年〇〇月〇〇日(解約した日から6か月以内の日)
※引渡しの時期は、合意による解約をした日以降になります。 ⇒ 合意書の明渡し日と一致

7 その他参考となるべき事項

(記載要領)

- 1 本文には解約の申入れ、更新拒絶の通知、合意解約等該当する用語を記載してください。
(合意解約の場合は「通知者氏名」のところに当事者双方が連署してください。)
- 2 法人である場合は、住所は主たる事務所の所在地を、氏名は法人の名称及び代表者の氏名をそれぞれ記載してください。
- 3 記の3の「賃貸借契約の内容」については、別紙賃貸借契約書の写しのとおり記載し、賃貸借契約書の写しを添付してください。
- 4 記の5の「賃貸借の解約の申入れ等をした日」については、該当事項にその年月日を記入しますが、合意解約の場合にあつては、その合意が成立した日及びその合意による解約をした日の双方に記載してください。

【追加記入欄】 例

1 賃貸借の当事者（通知者）の氏名等

当事者	氏 名	印	住 所
賃貸人	茨 木 太 郎	実印	茨木市△△一丁目×××
賃貸人	○ ○ ○ ○	実印	茨木市○○五丁目×××
賃貸人	◇ ◇ ◇ ◇	実印	東京都◇◇区×××
賃貸人	△ △ △ △	実印	高槻市△△町四丁目×××