

こども会No.

小学校区名

年 月 日

(提出先)

茨木市教育委員会

(ふりがな)

( ) こども会育成会

会 長

## こども会活動届

年度にこども会及びこども会育成会活動を実施しますので、下記の書類を添えて届出します。

### 記

- 1 こども会の区域
- 2 こども会会員数
- 3 こども会育成会会員数及びこども会育成会役員名簿
- 4 こども会会員の役職及びこども会のきまり
- 5 こども会育成会規約（会則）
- 6 こども会年間行事予定表

※記入していただいた情報は、こども会事業に必要な事務のみに使用いたします。



#### 4 こども会会員（小・中学生）の役職

役職名	役職の有無	有の場合
会長	有 ・ 無	学年
副会長	有 ・ 無	学年

会長・副会長以外にこどもが担う役職がある場合は、その役職名を記入してください。

#### こども会のきまり（こども向け）

こども向けの「こども会のきまり」がある場合は、下の太枠内に記入してください。

（同じ内容が記載された文書がある場合は、それを別紙で添付していただいてもかまいません。）

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

## 5 こども会育成会規約（会則）

次のどちらかに○をつけてください。

- 1 育成会規約（会則）を作成している。 → 別紙で添付してください。
- 2 育成会規約（会則）を作成していない。 → 下の太枠内を記入してください。

(1) 名称

(2) 所在地

(3) 組織

(4) 目的

(5) 事業

(6) 役員

(7) 会議

(8) 会計

〈記入例〉

- |         |                                      |
|---------|--------------------------------------|
| (1) 名称  | 〇〇こども会育成会                            |
| (2) 所在地 | 会長宅 または 茨木市〇〇町〇〇番〇〇号 など              |
| (3) 組織  | 〇〇町に居住するこどもの保護者及び有志 など               |
| (4) 目的  | 地域のこどもの健全育成、こども会の運営 など               |
| (5) 事業  | こども会の指導、助言、資金援助、こども会のレクリエーション活動開催 など |
| (6) 役員  | 会長〇人、副会長〇人、書記〇人、会計〇人 など              |
| (7) 会議  | 総会、役員会 など                            |
| (8) 会計  | 補助金、寄付金、会費（こども1人あたり〇〇円） など           |

