



中央公園（旧IBALAB@広場）使用ガイド

中央公園は市民会館跡地エリア第二期整備に「つなげる」社会実験を実施しております。市ホームページの社会実験のページをよくお読みいただき、ご協力ください。

1

ご使用の手順

- ① 申請フォームからご申請ください。
（メールアドレスとパスワードを設定し、ロゴフォームのアカウント登録が必要です。）
- ② いばらき市民活動推進ネット（きゃぱす）からコーディネートのご連絡があります。
- ③ 実施内容の確定後、2週間以内に使用料のお支払い案内が届きますので、使用料をクレジットカード又はPayPay（ペイペイ）でお支払いください。
- ④ お支払い後、数日以内に許可書がオンラインで届きますので、お受け取りください。
（窓口でのお受け取りをご希望された場合は、許可書の発行が出来次第、ご連絡いたしますので、公園緑地課窓口（茨木市役所南館4階）にお越しください。）
- ⑤ ご使用当日
- ⑥ ご使用后、アンケートにご回答ください。

2

ご申請のルール

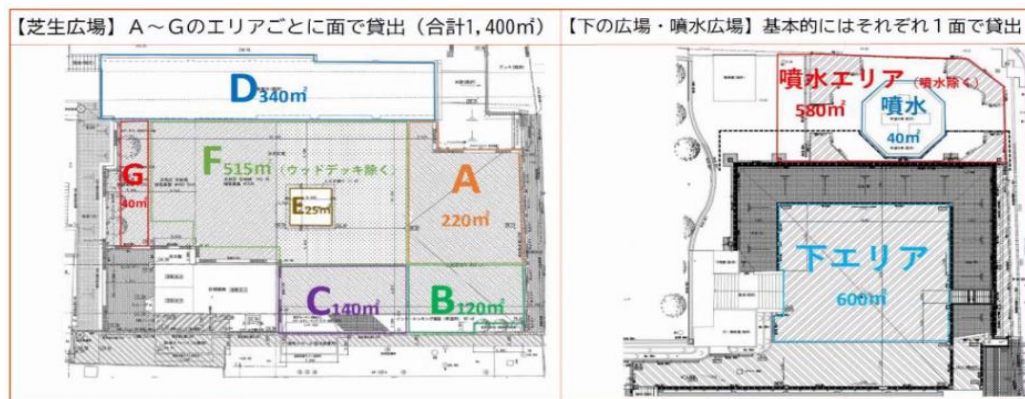
- ◆ 予約開始は、**使用日の3か月前の「1日」の0時から**です。
例えば、10月5日に使用される場合、7月1日0時からご申請いただけます。
- ◆ ご使用は申請の**先着順**です。複数日使用される場合は複数回ご申請ください。
- ◆ **1個人・1団体、1か月に土日祝は2回までご使用いただけます。**
ただし、使用日の30日前の時点で空きがあれば、上記日数以上の使用が可能です。
- ◆ 原則オンラインで受付をしますが、窓口での受付を希望される場合は、いばらき市民活動推進ネット（おにクル7階きゃぱす）で受付いたします。
平日 9:00～17:00
※おにクル休館日の毎月第2、第4月曜日（祝日と重なる場合は翌日）、年末年始（12月29日から1月3日）は窓口受付はございません。
- ◆ ご申請後、実施内容に変更がある場合は、いばらき市民活動推進ネット（おにクル7階きゃぱす・公園担当者）072-623-8820にご連絡ください。

使用可能時間について

午前9時～午後9時まで（準備・片付けを含む）

使用可能エリアについて

芝生広場（A～G）、下広場、噴水広場



使用料について

◆イベント等でのご使用は、基本的には2円/㎡・日で計算いたします。

ただし、キッチンカーやテント等で販売行為をされる場合又は募金活動をされる場合は、当該部分につきましては200円/㎡・日で計算いたします。

（キッチンカー：小型1,200円/台、中型2,000円/台）

◆商用・事業に関する撮影は、静止画1,000円（カメラ1台あたり）、動画の場合は4,000円の使用料をいただきます。

※入場料や撮影料等、参加者からそれらに類するお金を徴収されるとき、その金額が2,000円以上の場合は、公園使用料も倍額お支払いいただきます。

芝生広場について

台車による搬入・ペグ打ち（V字ペグ、プラペグ等）・天然芝上へのテントの敷設・鉄板など熱を持ったものを置くこと・B、Cエリアのインターロッキング部分とD、Gエリア以外での火気の使用等はできません。

※故意・過失により大きな損害を与えた場合、修繕にかかる実費程度を弁償又は原状回復をお願いすることがございます。

電源の使用について

ご使用いただけます。

（1回路あたり 2000wまで。トータルで 4500wが目安です。それを超える分は発電機をご持参ください。）

電源コードは安全のため必ず養生をしてください。

備品の貸し出しについて

備品の貸し出しはございません。必要な備品はご持参ください。事前のお預かりもございません。

キッチンカーの出店について	キッチンカーのみの出店をご遠慮ください。イベントの中での出店はしていただけます。
音楽・楽器演奏について	周囲に配慮いただきご使用ください。 事前に音量等のご確認をお願いいたします。
テントの設営について	テントを使用される場合は必ず適切なおもりをつけてください。夜間にテント等を置いたままにすることはできません。2日連続で実施する場合も、テント含め荷物等は一度撤収ください。
火気の使用について	下広場・芝生広場のB,Cエリアのインターロッキング部分とD、Gエリアに限り、ご使用いただけます。 直火での使用はできません。 どのようなもの（例えば、焚火台）を使用して実施するのかがわかるように、使用備品の画像と消防への届け出の控えを実施日の5日前までにいばらき市民活動推進ネット（おにクル7階きゃぱす）にご提出ください。 ※ガス等爆発の恐れのある危険物を使う行為はできません。
水道の使用について	ご使用いただけますが、水遊びイベント等、大量の水を使用される場合は、別途水道使用料をお支払いいただきます。
搬入・搬出について	※2t車までのお車で行ってください。 【芝生広場】 福祉文化会館地下駐車場への往来を妨げない場所に停車ください。ロボットゲート前や付近に停車しての搬入出は不可。天然芝部分への乗り入れは禁止です。 【下広場】 クリエイトセンター側から搬入いただけます。他のイベント等の状況により、主催者の方に時間等の調整をお願いさせていただく場合がございます。 【噴水広場】 事前連絡の上、噴水北側に車で直接進入いただけます。事前にバリアードの鍵をいばらき市民活動推進ネット（おにクル7階きゃぱす）で貸出いたしますのでお申し付けください。
ポスターの掲示について	いばらき市民活動推進ネット（おにクル7階きゃぱす）にご相談ください。 中央公園で実施するものに限ります。 おにクル7階きゃぱすで内容を確認させていただき、押印後、主催者の方が掲示及び撤去をお願いいたします。 ラミネートが必要の場合は、ラミネートフィルムの販売、機械の貸し出しがございます。

申請のキャンセルについて

キャンセルされる場合は、いばらき市民活動推進ネット（おにクル7階きゅぱす・公園担当者）072-623-8820にご連絡ください。

キャンセルされる場合の使用料については下記のとおりです。

申請日から使用日の30日前まで…全額返金いたします
使用日の5日前まで…5割返金いたします

※キャンセルを申し出された日によっては、公園緑地課で還付のお手続きが必要になる場合がございます。
還付手続きに必要なもの：ご印鑑・お口座のわかるもの

※返金にはお時間を要しますこと、ご了承ください。

実施日に雨天等で実施できなかった場合について

中止を決められた段階で、必ずいばらき市民活動推進ネット（おにクル7階きゅぱす）072-623-8820にご連絡ください。

【予備日を事前にご予約されている方】
ご連絡いただけた場合、予備日にご使用いただけます。

【順延ではなく、中止される方】

全額返金いたします。

※場合によっては、実施日から10日以内に公園緑地課で還付のお手続きが必要になる場合がございますので、お早めにご連絡ください。

還付手続きに必要なもの：ご印鑑・お口座のわかるもの

※返金にはお時間を要しますこと、ご了承ください

騒音等、近隣の皆様にご配慮いただき、皆が気持ちよく使用できるようにしましょう。
使用後の清掃等、マナーを守ってご使用ください。
イベント等の中で起きた事故や盗難等の責任は負えません。