

在職証明書発行申請書（見本）

		申請日	令和	年	月	日
申請者	住所	〒567-0000 茨木市駅前一丁目1番1号				
	フリガナ 氏名	イバラキ ハナコ 茨木 花子		印 ※在職時の姓が異なる場合 (※)自署の場合押印不要		
	生年月日	昭・平・令	2年	1月	1日	生
	電話番号	072-622-8121				
申請理由	民間給与等改善費適用申請用			必要部数	1部	
提出先	茨木市立〇〇幼稚園					
証明事項	<input type="checkbox"/> 指定の様式【指定の様式がない場合は、下記の必要な証明事項にチェックを入れてください。】 <input checked="" type="checkbox"/> 在職期間 <input checked="" type="checkbox"/> 勤務先 <input checked="" type="checkbox"/> 雇用形態 <input checked="" type="checkbox"/> 勤務時間 <input checked="" type="checkbox"/> 勤務日 <input checked="" type="checkbox"/> 賃金 <input type="checkbox"/> 職種 <input checked="" type="checkbox"/> その他 ()					

証明を希望する勤務歴（※期間等をお忘れの方は、可能な範囲でご記入ください）		
勤務していた期間（年、月、日）	採用形態（該当にチェック）	在籍していた所属・施設
昭・平・令 29年4月1日～昭・平・令 30年3月31日	<input type="checkbox"/> 正規 <input checked="" type="checkbox"/> 臨時職員 <input type="checkbox"/> 非常勤嘱託員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員	茨木市立〇〇幼稚園
昭・平・令 ～昭・平・令	<input type="checkbox"/> 正規 <input type="checkbox"/> 臨時職員 <input type="checkbox"/> 非常勤嘱託員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員	
昭・平・令 ～昭・平・令	<input type="checkbox"/> 正規 <input type="checkbox"/> 臨時職員 <input type="checkbox"/> 非常勤嘱託員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員	
昭・平・令 ～昭・平・令	<input type="checkbox"/> 正規 <input type="checkbox"/> 臨時職員 <input type="checkbox"/> 非常勤嘱託員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員	
昭・平・令 ～昭・平・令	<input type="checkbox"/> 正規 <input type="checkbox"/> 臨時職員 <input type="checkbox"/> 非常勤嘱託員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員	
昭・平・令 ～昭・平・令	<input type="checkbox"/> 正規 <input type="checkbox"/> 臨時職員 <input type="checkbox"/> 非常勤嘱託員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員	
在職証明書の受領方法 （該当にチェック）	<input type="checkbox"/> 【直接受領希望】 ※ 直接受領希望の場合は、作成次第、別途ご連絡いたします。 <input checked="" type="checkbox"/> 【郵送希望】 ※ 郵送希望の場合は、返信用封筒（切手貼付）を同封してください。 普通郵便（定形）の場合：84円（簡易書留を希望する場合404円） ※ いずれも概ねA4サイズ用紙5枚以下での金額ですので、枚数によって、 金額が異なる場合があります。	
添付書類の確認 （該当にチェック）	<input type="checkbox"/> 在職証明書発行申請書 <input checked="" type="checkbox"/> ご本人を確認できる書類（運転免許証の写し、健康保険証の写し等） <input type="checkbox"/> 指定の証明書用紙 <input checked="" type="checkbox"/> 【郵送希望の場合】返信用封筒（宛先記入、必要分の切手貼付）	
送付先	〒567-8505 茨木市総務部 人事課 ※ 送付の際、住所の記載は不要です。	

※勤務歴の欄が不足する場合は、別紙（様式自由）に記入してください。