

## 待遇改善確認シート(転換の場合のみ提出)

|                       | 転換前                            | 転換後                            |
|-----------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 社員区分                  |                                |                                |
| 勤務時間                  | :      ~      :                | :      ~      :                |
| 休日                    |                                |                                |
| 勤務地の限定                | 有 ・ 無                          | 有 ・ 無                          |
| 職務の限定                 | 有 ・ 無                          | 有 ・ 無                          |
| 昇格                    | 有 ・ 無                          | 有 ・ 無                          |
| 賃金形態                  | 時給 ・ 月給 ・ 日給<br>_____円         | 時給 ・ 月給 ・ 日給<br>_____円         |
| 昇給                    | 有 ・ 無                          | 有 ・ 無                          |
| 賞与                    | 有 ・ 無                          | 有 ・ 無                          |
| 退職金                   | 有 ・ 無                          | 有 ・ 無                          |
| 特別休暇<br>(※1)          | 有(名称                    )<br>無 | 有(名称                    )<br>無 |
| 上記以外の<br>待遇改善点        |                                |                                |
| 待遇改善がわかる<br>就業規則・給与表等 | 有 ・ 無                          |                                |

(※1) 法定休暇とは別に規定している休暇。有給無給は問いません。