

## 茨木市学童保育室入室許可申請書 (新規・継続)

(申請先) 茨木市長

令和 年 月 日

入室児童	フリガナ					性別	男・女		
	氏名								
	生年月日		平成 年 月 日 茨木市立			小学校 新		年生	
保護者	フリガナ								
	氏名								
	住所		〒 茨木市			呼出し		方	
						電話 ( )			
保護者及び同居家族 <small>(上記保護者を含む。)</small>	続柄	世帯の別	フリガナ 氏名	年齢	勤務先名、学校名等		帰宅時間		
		同・別					時 分頃		
		同・別					時 分頃		
		同・別					時 分頃		
		同・別					時 分頃		
		同・別					時 分頃		
		同・別					時 分頃		
緊急連絡先 (続柄・優先順位も記入してください)  ※2つ以上の緊急連絡先を記入して		携帯電話				利用曜日及び時間延長 ※該当する番号の左に○印をしてください。			
		勤務先				区分	利用曜日	時間延長	
		その他				1	月～金	しない	
						2	月～金	月～金	
						3	月～土	しない	
メールアドレス					4	月～土	月～金		
					5	月～土	月～土		
※担当課処理欄	受付年月日／令和 年 月 日 決裁年月日／令和 年 月 日 入室年月日／令和 年 月 日				兄弟・姉妹		備考欄		
					保険手続				
					決定通知				
					保護者連絡				
					保育室連絡				
					端末入力				
					Excel入力				
				控え送付					
課長		課長代理		係長		係長		係	

※欄は記入しないでください。