

《 利用対象者 》

市内に住民票がある生後3か月から就学前の児童。
但し、病時（感染症を含む）又は病後時の乳幼児は利用できません。

《 利用の要件 》

- ①保護者が疾病又は、出産で入院もしくは療養の必要があるとき。
- ②保護者が災害、事故等により保育ができないとき。
- ③保護者が親族等の看護・介護にあたる必要のあるとき。
- ④保護者が冠婚葬祭に出席するとき。
- ⑤保護者がリフレッシュを必要とするとき。



時間帯	月～土曜日 9:00～17:00（祝日・12月28日から翌年1月4日、施設点検日は除く）
受付窓口	子育て支援総合センター 4階 窓口
保育室	子育て支援総合センター 5階 一時保育室 スマイル
定員	1日13人
日数	児童1人あたり 月に4日間（利用は1日1回とします）
利用料	3歳未満児：30分 200円 1日最大 2,800円 3歳以上児：30分 100円 1日最大 1,400円

《 利用方法 》

登録	4階窓口	月～土曜日 9:00～17:00	一時保育登録申請書は茨木市ホームページからダウンロードできます。
----	------	---------------------	----------------------------------



予約 受付	4階 窓口・電話	月～土曜日 9:00～17:00	予約は利用日1か月前～利用日前営業日の正午まで （利用日1か月前が日曜日・祝日等の場合は次の開所日）
----------	-------------	---------------------	---

変更
取消

4階 窓口・電話	月～土曜日 9:00～17:00	時間変更は利用日前営業日の正午まで 利用日の6日前～当日の予約の取消・予約日の変更は 利用回数1回にカウントされます。 (例：4月10日(火)利用予定を変更または取消される場合 4月4日(水)から利用された回数としてカウントされます)
-------------	---------------------	---



保育利用日当日

利用申請 利用料の 支払い	4階 窓口	月～土曜日 8:45～17:00	保育時間は事前に予約された時間となります。 利用料のお支払いはお釣りのないようお願いいたします。 利用申請書は持ち帰りができますので必要な方は窓口でお申し出ください。 ※連絡なく30分以上遅れて来られた場合は保育の利用ができません。 遅れる場合、必ずご連絡をお願いします。
---------------------	----------	---------------------	---



お預かり	5階 スマイル	月～土曜日 9:00～17:00	4階で受付を済ませた申請書（スマイル控）を提出し、 利用料の領収書を提示する。 入室は予約された時間からとなります。
------	------------	---------------------	--



お迎え	5階 スマイル	月～土曜日 9:00～17:00	予約された時間内にお迎えにお越しください。 申請書(保護者控え)を提示してください。 お迎え者を変更される場合は連絡をいただき、 変更届の記入が必要ですので先に4階にお越しください。
-----	------------	---------------------	--

《 持ちもの 》

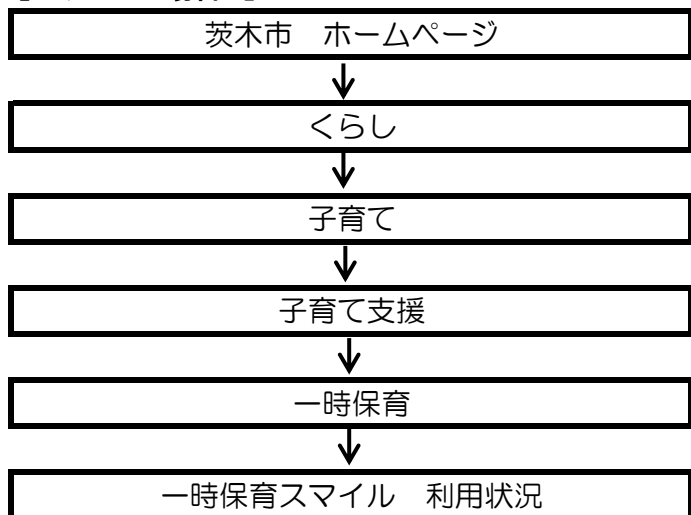
- *健康保険証のコピー・聞き取りカード（事前に記入）
 - *お茶・水分
 - *着替え一式・おむつ・おしりふき・スーパーの袋（汚れ物入れ）等
 - *必要に応じて、食事・おやつ・おしぼり等
（哺乳瓶1本・ガーゼ・ミルク<1回分多めに持参してください>）
- ◎持ち物すべてにフルネームで名前の記入をしてください。
◎当日検温をしてきてください。
◎薬類・冷凍母乳はお預かりできません。

《 利用するにあたって 》

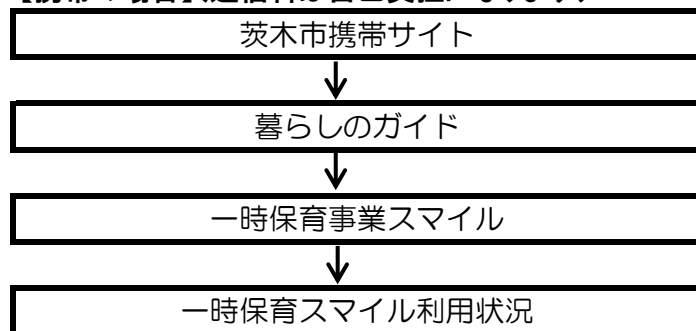
- ・予約時間から30分経っても連絡なく来られない場合はキャンセルとみなし、その日の利用はできません。
遅れる場合は利用開始予定時間から30分以内に必ずお電話してください。
なお、連絡なく来られない場合は利用回数1回としてカウントされます。
- ・利用許可を受けた保育時間より早くお迎えがあった場合でも返金はいたしません。
- ・やむを得ない理由で、利用許可を受けた保育時間までにお迎えがない場合、
5分以上経過したら30分単位で利用料を徴収します。（遅れる場合は、事前に連絡をお願いします）
- ・【茨木市】に暴風警報が発表された場合、震度5以上の地震が起こった場合、
子育て支援総合センターを休所する必要があると判断された場合は、スマイルも休所となります。
- ・保育の途中に上記の状況で、子育て支援総合センターが休所した場合は、速やかにお迎えをお願いします。
- ・利用申請時に記入する緊急連絡先は、緊急時に送迎者以外でお迎えが、可能な方を記入してください。
- ・体調不良（発熱・下痢・嘔吐等）の場合はお迎えをお願いします。
- ・送迎は保護者または、成人の方をお願いします。
- ・予約後、取消や変更がある場合は、速やかにお知らせください。

★保育の空き状況が茨木市ホームページ、携帯電話からみることができます。

【パソコンの場合】



【携帯の場合】(通信料は自己負担になります)



《 個人情報の取扱いについて 》

申請の際に取得した個人情報については、適切に保管し、他の目的には一切使用いたしません。
予約、取消、変更、連絡事項については下記にお電話ください。

《 問合せ先 》茨木市立子育て支援総合センター

月～土曜日 9時～17時

TEL 072-624-9301・7