

令和5年

11月1日(水)から

玄関と貸室の鍵が スマートロックになります！

スマートロックとは？

- 「スマートロック」とは、従来の物理的な鍵を使用せず、電子機器を使用して扉の解錠・施錠を行う鍵のことをいいます。
- 当センターの玄関・貸室に設置された電子錠へ、**予約完了時に発行された暗証番号を入力することで解錠します。**
- 今後は、**窓口での鍵の事前受取りが不要になります。**

どの部屋の鍵が変わる？

- すべての貸室（多目的室、各会議室、和室、実習室）と玄関（自動扉）の鍵がスマートロックに変わります。
- 玄関は午後8時以降の入館時に暗証番号が必要となります。
（※午前8時45分から午後8時までは、通常の自動扉の運用となります。）

いつから開始？暗証番号はいつ分かる？

- スマートロックは、**令和5年11月1日(水)から運用を開始**します。
- 運用開始日以降の利用の際に必要な暗証番号は、次のとおりご案内します。



貸室に設置されるスマートロック
(RemoteLOCK 8j)

案内 開始日

- 10月10日までに利用申請した予約分 ⇒ **10月12日から10月16日まで**に順次案内
- 10月11日以降に利用申請した予約分 ⇒ 予約完了時※に随時案内
※センター職員による予約申請の審査完了後

案内 方法

- メール※（茨木市施設予約システムに登録されたメールアドレス宛てに送付）
 - 茨木市施設予約システムの画面への表示（表示方法は裏面を参照）
 - 当センター窓口での案内
- ※ 迷惑メール防止等のため、メールの受信設定をしている場合は、ドメイン指定受信で、**「@remotelock.jp」を許可するように設定してください。**
- ※ 「予約完了時」と「ご利用の2日前」に、暗証番号メールを送付します。

茨木市 公共施設 スマートロック

検索

ご利用の流れについて

①貸室の利用申込

茨木市施設予約システムまたはセンター窓口で、貸室の利用申込

②暗証番号の確認

予約完了時にメールまたは窓口で暗証番号を通知。
(通知以降は予約システム画面で暗証番号を確認可能)
※メールは予約完了時と利用2日前に送付します。

③暗証番号の入力・解錠

玄関※及び貸室のスマートロックに暗証番号を入力して解錠。

※貸室の予約に伴い発行された暗証番号で玄関も解錠ができます。
※玄関は、午後8時までは、通常の自動扉の運用です。

(入館時に暗証番号不要)

※玄関のスマートロックは、ご利用開始時間の15分前から暗証番号が適用されます。

④貸室退室時は施錠

ご利用後、貸室※のスマートロックを施錠して退室

※退館時の玄関の施錠等の操作は必要ありません。

予約システムログイン画面からの暗証番号の確認方法

茨木市施設予約システム

※画面は開発中のものであり、実際と異なる場合があります。

利用日の選択で、一覧表示に切り替えることができます。

スマートロック暗証番号確認

詳細を確認する日付を選択してください。

2023年12月14日(木)

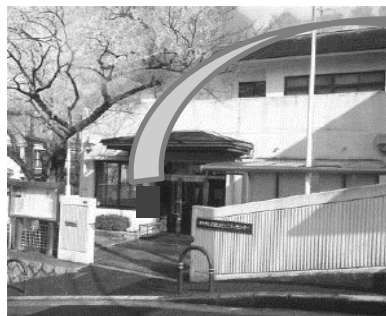
利用日	利用施設	時間帯	暗証番号
2023年12月14日(木)	沢池コミュニティセンター 会議室 (定員: 12名)	09:00 ~ 13:00	

▲ページの先へ

処理選択に戻る

機器操作について

①玄関の解錠方法 (午後8時以降)



①暗証番号入力

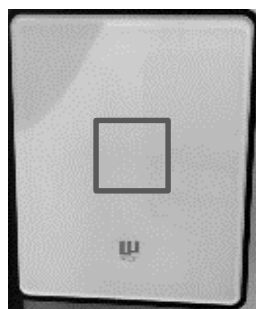


②「*」を押す

- ※1 午後8時までは、通常の自動扉の運用となりますので、暗証番号の入力は不要です。
- ※2 午後8時以降はオートロックのため、入館時には毎回暗証番号の入力が必要となります。必要に応じて、事前に団体内等での暗証番号の共有をお願いします。
- ※3 退館時の操作は不要です。館内側から自動扉に近づくと開きますので、そのまま退館してください。

②貸室の解錠・施錠方法 (終日)

解錠方法



①画面中央部にタッチして起動する



②暗証番号入力



③「✓」を押す

- ・一度解錠すると、施錠操作を行うまで解錠状態が継続します。
- ・室内側から施錠することも可能です。

施錠方法



「✓」を押す

ご利用後、退室の際は、必ず施錠してください。