1 補助対象要件

- ・茨木市長に届け出た自治会等によって管理運営及び利用される物置であること。
(設置等について、行政や各種団体から補助等を受けている場合は、対象となりません。)
- ・物置を設置する土地の所有者の承諾を得ていること。
- ・物置設置事業の実施について、自治会等の加入者の同意があること。
- ・設置に要する経費が5万円以上であること。
- ・自治会が所有する備品や防災用具などを収納する物置であること。
- ・建築基準法、民法その他の法令に適合するものであること。

2 対象経費及び補助金額

- ① 物置の購入に要する経費（消費税を含む。）
 - ② 物置の運搬に要する経費（消費税を含む。）
 - ③ 物置の組立て、設置に要する経費（消費税を含む。）
- ※①～③の合計経費の1/2で1,000円未満の端数が生じた場合は切り捨てる。
上限を100,000円とする。

※ この補助を受けた場合、交付決定を受けた日の属する年度の末日までは再び補助を受けることはできません。

※ 茨木市自治会集会施設等整備事業補助を受けた同一年度には、この補助を受けることはできません。

※ 次のような経費は、補助の対象となりません。

- ・土地に関する経費（土地改修費、借地料、整地費など）
- ・物置の処分に要する経費
- ・屋外工事費（塀、フェンス、造園、門扉、導入路、駐車場の設置など）
- ・調度品、備品購入費（机、椅子、テントなど）

3 手続き

地域コミュニティ課と協議のうえ、「茨木市自治会物置設置事業補助金交付申請書」を提出してください。

4 補助対象自治会等の選定

予算に限りがありますので予算の範囲内での補助になります。

物置を購入する前に必ず地域コミュニティ課へご相談ください。

5 その他注意事項

・奥行き1mおよび高さ1.4mを超える(内寸)物置は、設置の際に建築確認申請が必要です。
(奥行き又は高さのどちらかが基準内であれば、建築確認申請は不要)詳しくは、地域コミュニティ課にお問い合わせください。

・虚偽の方法により補助金交付の決定又は補助金を受けたとき、補助金交付の条件と茨木市自治会物置設置事業補助要綱の規定に違反したときは、補助金の取消又は返還となります。

6 問い合わせ・提出先

茨木市 市民文化部 地域コミュニティ課（市役所 本館2階）TEL 620-1604

担当：松盛、靱谷