

## 2. 手続きに必要な主な持ち物

死亡届提出後に必要な手続きは、一人ひとり違います。

市役所で手続きを行う際に必要となる、主な持ち物をご案内します。

なお、それぞれの手続きに必要な持ち物は、P.13以降の手続き概要をご確認ください。

また、手続きによっては、戸籍謄本（抄本）が必要になる場合があります。

戸籍の取得については、本籍のある市区町村へお問い合わせください。住民票、戸籍謄本などを請求される場合は、請求者の本人確認書類（下記参照）が必要です。

### ◆ご遺族（来庁者）のもの

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 喪主（葬祭を行った方）や各手続きの請求者の認印                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <input type="checkbox"/> | 本人確認書類（下記①から1点、もしくは②から2点）<br>① 公的機関が発行した顔写真付きの本人確認資料<br><input type="checkbox"/> 運転免許証（運転経歴証明書） <input type="checkbox"/> マイナンバーカード<br><input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 障害者手帳 などいずれか1点<br>② 上記①がない場合は、公的機関が発行した証明書<br><input type="checkbox"/> 資格確認書 <input type="checkbox"/> 介護保険被保険者証<br><input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 年金証書 などいずれか2点 |
| <input type="checkbox"/> | 葬儀費用の支払いがわかるもの（下記のいずれか）<br>・領収書<br>・料金納付済みの市営葬儀使用許可書<br>※持参しなくてもおくやみコーナーのご利用はできます（その場合は郵送等後日の手続きをご案内します）                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <input type="checkbox"/> | 喪主や各手続きの請求者の振込先口座情報がわかるもの（預金通帳、キャッシュカード等）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

### ◆故人のもの（該当するものがあれば、ご持参ください）

- ・国民健康保険資格確認書  
（限度額適用認定証、標準負担額減額認定証、特定疾病療養受療証）
  - ・後期高齢者医療資格確認書※75歳以上の方（特定疾病療養受療証）
  - ・介護保険被保険者証（負担割合証、負担限度額認定証）
  - ・身体障害者手帳・療育手帳・精神障害者保健福祉手帳（重度障害者医療証）
  - ・印鑑登録証（カード）
  - ・その他市役所から交付された書類（タクシー利用券、図書館利用カードなど）
- ※見当たらない場合は、ご来庁の際にお知らせください。

### ◆その他

- ・死亡届の写し
- ・委任状

委任状の見本はこちら



（世帯主変更の届出を故人と別世帯の方が行う場合、住民票や戸籍謄本等の請求を代理人の方が行う場合）

### ◆個人情報の取扱いに関して（予約にあたって下記事項の承諾をお願いしております。）

- ・必要手続き抽出のため、来庁者及び故人の情報を市役所内の関係課に提供します。
- ・正確な事務手続きのため、担当職員は住民基本台帳に登録された情報を閲覧します。

※収集した個人情報については、おくやみコーナーでの手続き以外には使用いたしません。