

令和 3 年度

大阪府茨木市後期高齢者医療事業特別会計補正予算書（第 1 号）

議案第 36 号

令和3年度大阪府茨木市後期高齢者医療事業特別会計補正予算（第1号）

令和3年度大阪府茨木市の後期高齢者医療事業特別会計補正予算（第1号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

第1条 歳入歳出予算の総額に歳入歳出それぞれ 11,480 千円を追加し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ 4,421,835 千円とする。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表 歳入歳出予算補正」による。

令和4年3月2日提出

茨木市長 福岡 洋一

2 歳 出

(単位：千円)

款	項	補正前の額	補 正 額	計
1 総務費		101,288	△10,470	90,818
	1 総務管理費	85,713	△7,968	77,745
	2 徴収費	15,575	△2,502	13,073
2 後期高齢者医療広域連合納付金		4,289,000	22,301	4,311,301
	1 後期高齢者医療広域連合納付金	4,289,000	22,301	4,311,301
3 諸支出金		10,067	△351	9,716
	1 償還金及び還付加算金	10,067	△351	9,716
歳 出 合 計		4,410,355	11,480	4,421,835

令和3年度

大阪府茨木市後期高齢者医療事業特別会計補正予算説明書

2 歳 入

(款) 1 後期高齢者医療保険料
(項) 1 後期高齢者医療保険料

(単位：千円)

款 項 目		補正前の額	補 正 額	計	
1		後期高齢者医療保険料	3,697,489	15,595	3,713,084
	1	後期高齢者医療保険料	3,697,489	15,595	3,713,084
	2	普通徴収保険料	1,856,084	15,595	1,871,679
3		繰 入 金	698,993	△3,615	695,378
	1	一般会計繰入金	698,993	△3,615	695,378
	1	事務費繰入金	99,282	△10,321	88,961
	2	保険基盤安定繰入金	599,711	6,706	606,417
5		諸 収 入	3,672	△500	3,172
	2	雑 入	3,372	△500	2,872
	1	雑 入	3,372	△500	2,872

節		金 額	説 明
区 分			
1	現年度分	19,076	普通徴収保険料現年分 19,076
2	滞納繰越分	△3,481	普通徴収保険料滞納繰越分 △3,481
1	事務費繰入金	△10,321	事務費等繰入金 △10,321
1	保険基盤安定繰入金	6,706	保険基盤安定繰入金 6,706
1	雑 入	△500	雑入 △500

(後期高齢者医療事業特別会計)

3 歳 出

(款) 1 総務費
(項) 1 総務管理費

(単位：千円)

款 項 目	補正前の額	補 正 額	計	補正額の財源内訳	
				特定財源	一般財源
1					
1	総務費	101,288	△10,470	90,818	△500 △9,970
1	総務管理費	85,713	△7,968	77,745	△500 △7,468
1	一般管理費	85,713	△7,968	77,745	その他 △500 △7,468

節		説 明
区 分	金 額	
		後期高齢者医療制度の運営に要する職員給与費及び資格、給付事務に要する事務費
2 給 料	△3,140	一般職給 △3,140
3 職員手当等	△427	扶養手当 408 地域手当 △273 通勤手当 219 期末手当 △171 勤勉手当 △128 時間外休日給手当 △153 管理職手当 △252 住居手当 △334 児童手当 257
4 共 済 費	△2,967	市町村職員共済組合 △1,156 全国健康保険協会 △269 地方公務員災害補償基金 △1 厚生年金 △1,540 雇用保険 △1
11 役 務 費	△536	通信運搬費 △536
12 委 託 料	△898	その他の委託料 △898 後期高齢者医療管理事務事業 △398 後期高齢者医療健康診査事業 △500

(後期高齢者医療事業特別会計)

(款) 1 総務費
(項) 2 徴収費

款 項 目	補正前の額	補 正 額	計	補正額の財源内訳	
				特定財源	一般財源
2					
徴収費	15,575	△2,502	13,073		△2,502
1 徴収費	15,575	△2,502	13,073		△2,502

(後期高齢者医療事業特別会計)

(単位：千円)

節		説 明
区 分	金 額	
		保険料徴収に要する経費
11 役 務 費	△585	通信運搬費 △585
12 委 託 料	△1,917	その他の委託料 △1,917 保険料徴収事務事業 △1,917

(款) 2 後期高齢者医療広域連合納付金
 (項) 1 後期高齢者医療広域連合納付金

(単位：千円)

款 項 目	補正前の額	補 正 額	計	補正額の財源内訳			
				特定財源	一般財源		
2							
	後期高齢者医療広域連合納付金	4,289,000	22,301	4,311,301	15,595	6,706	
1							
	後期高齢者医療広域連合納付金	4,289,000	22,301	4,311,301	15,595	6,706	
1							
	後期高齢者医療広域連合納付金	4,289,000	22,301	4,311,301	その他 15,595	6,706	

節		説 明
区 分	金 額	
		広域連合へ徴収保険料及び延滞金、保険基盤安定負担金を納付する為の経費
18 負担金補助及び交付金	22,301	負担金 広域連合納付金
		22,301 22,301

(後期高齢者医療事業特別会計)

(款) 3 諸支出金
(項) 1 償還金及び選付加算金

(単位：千円)

款 項 目	補正前の額	補 正 額	計	補正額の財源内訳	
				特定財源	一般財源
3					
1					
諸支出金	10,067	△351	9,716		△351
償還金及び選付加算金	10,067	△351	9,716		△351
1 保険料還付金	10,067	△351	9,716		△351

節		説 明
区 分	金 額	
		過誤納等保険料還付に要する経費
11 役 務 費	△351	通信運搬費 △351

(後期高齢者医療事業特別会計)

補正予算給与費明細書

1. 一般職

(1) 総括

区分	職員数 (人)	給与費				共済費 (千円)	合計 (千円)	備考
		報酬 (千円)	給料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)			
補正後	5 (5)	9,342	16,614	15,365	41,321	7,246	48,567	
補正前	7 (5)	9,342	19,754	16,049	45,145	10,213	55,358	
比較	△2 (0)	0	△3,140	△684	△3,824	△2,967	△6,791	

()内は、パートタイム会計年度任用職員について外書き

職員手当の内訳

区分	補正後(千円)	補正前(千円)	比較(千円)
扶養手当	420	12	408
地域手当	1,694	1,967	△273
通勤手当	437	218	219
期末手当	6,067	6,238	△171
勤勉手当	3,043	3,171	△128
時間外休日給手当	2,604	2,757	△153
管理職手当	260	512	△252
住居手当	840	1,174	△334
合計	15,365	16,049	△684

ア 会計年度任用職員以外の職員

区分	職員数 (人)	給与費				共済費 (千円)	合計 (千円)	備考
		報酬 (千円)	給料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)			
補正後	5	—	16,614	13,382	29,996	5,621	35,617	
補正前	7	—	19,754	14,066	33,820	8,708	42,528	
比較	△2	—	△3,140	△684	△3,824	△3,087	△6,911	

職員手当の内訳

区分	補正後(千円)	補正前(千円)	比較(千円)
扶養手当	420	12	408
地域手当	1,694	1,967	△273
通勤手当	437	218	219
期末手当	4,084	4,255	△171
勤勉手当	3,043	3,171	△128
時間外休日給手当	2,604	2,757	△153
管理職手当	260	512	△252
住居手当	840	1,174	△334
合計	13,382	14,066	△684

イ 会計年度任用職員

区分	職員数 (人)	給与費				共済費 (千円)	合計 (千円)	備考
		報酬 (千円)	給料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)			
補正後	0 (5)	9,342	—	1,983	11,325	1,625	12,950	
補正前	0 (5)	9,342	—	1,983	11,325	1,505	12,830	
比較	0 (0)	0	—	0	0	120	120	

()内は、パートタイム会計年度任用職員について外書き

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細

(単位:千円)

区分	増減額	増減事由別内訳	説明	備考
給料	△3,140	異動等に 伴う増減分	△3,140 その他異動等 による減	△3,140 職員数の異動状況 現に在職する職員数 補正後 5人 補正前 5人 増減 0人 採用退職異動 令和3年1月2日～令和4年1月1日 採用 0人 退職 0人 異動 0人
職員手当	△684	異動等に 伴う増減分	△684	扶養手当 408 地域手当 △273 通勤手当 219 期末手当 △171 勤勉手当 △128 時間外休日給手当 △153 管理職手当 △252 住居手当 △334

(3) 給料及び職員手当の状況

ア 職員1人当たり給与

区 分		行政職給料表(一)
令和4年1月1日 現 在	平均給料月額	280,880円
	平均給与月額	330,757円
	平均年齢	36歳7月
令和3年1月1日 現 在	平均給料月額	286,900円
	平均給与月額	334,849円
	平均年齢	38歳6月

イ 初任給

区 分		行政職給料表(一) (円)
茨 木 市	中 学 卒	150,600
	高 校 卒	165,900
	短 大 卒	182,200
	大 学 卒	195,500
国	中 学 卒	—
	高 校 卒	150,600
	短 大 卒	163,100
	大 学 卒	186,700

ウ 級別職員数

区 分	行政職給料表(一)		
	級	職員数(人)	構成比(%)
令和4年1月1日現在	9		
	8		
	7		
	6		
	5	1	20.0
	4	1	20.0
	3	3	60.0
	2		
	1		
	計	5	100.0
令和3年1月1日現在	9		
	8		
	7		
	6		
	5	1	20.0
	4	1	20.0
	3	3	60.0
	2		
	1		
	計	5	100.0

(行政職給料表(一)の級別の基準となる職務内容)

区 分	9 級	8 級	7 級	6 級	5 級	4 級	3 級	2 級	1 級
職務内容	部 長	次 長	課 長	課長代理	係 長	主査・主任	一 般 職 員		

カ 地域手当

支 給 率	支 給 対 象 職 員	国の指定基準に基づく支給率
10%	5 人	10%

エ 期末手当・勤勉手当

区 分	支 給 期 別 支 給 率		支給率計 (月分)	職制上の段階 職務の級等による加算措置	備 考
	6月(月分)	12月(月分)			
本 年 度	2.225 (1.175)	2.225 (1.175)	4.45 (2.35)	有	
前 年 度	2.25 (1.175)	2.20 (1.175)	4.45 (2.35)	有	
国の制度	2.225 (1.175)	2.225 (1.175)	4.45 (2.35)	有	

() 内は、再任用職員

キ その他の手当

区 分	国の制度との異同	差 異 の 内 容
扶 養 手 当	同	
住 居 手 当	同	
通 勤 手 当	同	

オ 定年退職及び応募認定退職に係る退職手当

区 分	20年勤続 の者(月分)	25年勤続 の者(月分)	35年勤続 の者(月分)	最高限度 (月分)	そ の 他 の 加算措置等	備 考
支給率等	24.586875	33.27075	47.709	47.709	定年前早期退職 特例措置 (50歳以上)	
国の制度 (支給率等)	24.586875	33.27075	47.709	47.709	定年前早期退職 特例措置 (45歳以上)	