

市議会事務局
総務課

No.	事務事業名／目的及び概要	活動実績・事業の成果				
		指標	単位	H30年度	R1年度	R2年度
1	議会広報事務事業 定例市議会での質疑の概要や議決結果等について、「市議会だより」を発行、全戸配布することにより、市議会の活動を市民にわかりやすく周知する。また目の不自由な方には「声の議会だより」を音声媒体により送付する。	議会だより発行部数（年5回発行）	部	668,000	670,400	538,400
		声の議会だより発送件数（年5回発行）	部	67	56	40
R2年度は、茨木市議会議員一般選挙実施年度のため、年4回の発行						
2	議会関係調査事務事業 他市の状況を調査・把握することにより、議会の審議の活性化及びより効果的な議会運営を補佐する。	他市区町村へ調査を実施した件数	件	8	5	6
		他市区町村等からの調査に回答した件数	件	49	41	43
3	政務活動費関係事務事業 調査研究その他の活動に資するため議員へ交付された政務活動費について、用途の透明性を図るため、収支報告書等の写しを情報ルームに設置するとともに、市議会ホームページにも掲載する。	情報ルームに設置した収支報告書等写しの頁数	頁	1,126	892	1,009
4	議長会関係事務事業 全国・近畿・大阪府・北摂の各市議会議長会及び協議会等への出席並びに開催のため、各議長会事務局と連絡及び調整を行う。	各市議会議長会等の会議開催数	件	23	21	5
5	議員関係調整事務事業 議会活動を円滑かつ効率的に行うため、正副議長等のスケジュールの管理、各種行事の随行、視察のための議員派遣事務を行う。	出席した会議・行事件数	件	305	362	122
		あいさつ文作成、電報等発信件数	件	143	170	49
		会派及び議員の議員派遣件数	件	20	25	-

市議会事務局
議事課

No.	事務事業名／目的及び概要	活動実績・事業の成果				
		指標	単位	H30年度	R1年度	R2年度
1	議会会議録作成事業 会議の活動経過を記録するため、迅速かつ正確な会議録の作成に努める。また、開かれた議会の実現を目指し、住民に広く公表するため、情報ルーム、図書館に設置し、市議会ホームページ上でも閲覧に供している。	本会議録作成日数	日	168	159	196
		HP（会議録検索システム）アクセス件数	回	12,067	12,337	14,811
		委員会会議録作成日数	日	125	134	176
2	本会議・委員会等運営事業 本会議や委員会等を適正かつ円滑に運営するため、地方自治法、会議条例、委員会条例等で定められた手続に沿って実施する。	会期日数	日	76	70	85
		本会議開催日数	日	20	15	27
		常任委員会開催日数	日	22	21	19
		特別委員会開催日数	日	13	12	11
		議会運営委員会開催日数	日	13	13	16
3	本会議インターネット中継事業 開かれた議会の実現を目指し、本会議をインターネット上でライブ中継するほか、録画映像を市議会ホームページ上で配信している。また、市役所本館1階のモニターでのライブ中継も実施している。	ライブ中継アクセス件数	回	11,391	18,880	46,170
		録画映像配信アクセス件数	回	18,427	13,609	14,171