

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

1	事務事業名等	事務事業No	事務事業名	会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度	
1	事務事業名等	505	地籍調査事業	一般会計	地籍調査係	H27	未定	
2	第5次 総合計画 (後期基本計画)	章	4	市民・地域とともに備え命と暮らしを守る安全安心のまち				
		施策	4-1	災害への備えを充実させる				
		取組	4-1-1	防災体制の強化				
3	目的及び概要	災害発生時における迅速な復旧のためには土地の境界が明確にされた地図を整備しておくことが重要となることから、地籍調査事業（一筆地調査）を実施する。中心市街地であるJR茨木駅周辺の西駅前町から着手し、順次拡大していく。						
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)		
5	事務事業の種類		市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)			
6	実施根拠 (法令・要綱等)	国土調査法						
7	関連財務 オンライン事業	180108地籍調査事業						

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度			R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	2.15	2.15	2.00	人/年
		会計年度任用職員	3.00	3.00	1.60			
		人件費 (A)			24,418	24,989	22,040	千円
	決算額	歳 出 (B)			9,166	10,706	15,985	
		歳入 (C)	国・府支出金		7,143	8,478	8,599	
			使用料・手数料等		0	0	0	
			その他		0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)			33,584	35,695	38,025	
		市負担分 (A) + (B) - (C)			26,441	27,217	29,426	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標	R7年度 目標
		一筆地調査面積	km <sup>2</sup>	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1
		その他の 活動実績等						

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容				
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸			
	具体的事項			

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

事務事業No	事務事業名	会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度	
507	ブロック塀等撤去推進事業	一般会計	明示係	H30	未定	
2	第5次総合計画 (後期基本計画)	章	4	市民・地域とともに備え命と暮らしを守る安全安心のまち		
	施策	4-1	災害への備えを充実させる			
	取組	4-1-1	防災体制の強化			
3	目的及び概要	危険なブロック塀等の所有者がその全部又は一部を取り除く工事に対し、補助金を交付することにより、倒壊等による被害の軽減を図り、道路等利用者の安全を確保する。				
4	実施形態	○	職員による直接実施	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の種類		市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	茨木市ブロック塀等撤去事業補助要綱				
7	関連財務 オンライン事業	210220ブロック塀等撤去推進事業				

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度			R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.30	0.50	0.35	人/年
		会計年度任用職員	1.00	1.00	1.10			
		人件費 (A)			5,006	6,685	6,809	千円
		歳 出 (B)			3,868	3,484	5,544	
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	1,289	663	1,121		
			使用料・手数料等	0	0	0		
			その他	0	0	0		
		事業総経費 (A) + (B)			8,874	10,169	12,353	
		市負担分 (A) + (B) - (C)			7,585	9,506	11,232	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標	R7年度 目標
		ブロック塀等撤去申請件数	件	18	18	30	25	25
		その他の 活動実績等						

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
509	街路灯設置事業		一般会計	修繕係	-	未定
2	章	4	市民・地域とともに備え命と暮らしを守る安全安心のまち			
	施策	4-3	防犯や多様な危機への対策を強化する			
	取組	4-3-1	防犯環境の整備			
3	目的及び概要	夜間の安全通行と犯罪防止対策として、街路灯を設置する。				
4	実施形態	職員による直接実施	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	○	アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	茨木市街路灯及び防犯灯設置基準				
7	関連財務 オンライン事業	180304 街路灯設置事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.85	0.80	0.70
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		6,392	6,072	5,698	千円
	決算額	歳 出 (B)		6,809	4,230	6,751	
		歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		13,201	10,302	12,449	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		13,201	10,302	12,449	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		街路灯設置数	基	38	39	62	44
	その他の 活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	510	防犯灯維持管理補助事業	一般会計	総務係	S53	未定
2	章	4	市民・地域とともに備え命と暮らしを守る安全安心のまち			
	施策	4-3	防犯や多様な危機への対策を強化する			
	取組	4-3-1	防犯環境の整備			
3	目的及び概要 自治会管理の防犯灯について、自治会からの補助金申請により、毎年、電気代の80%を補助し、自治会の負担軽減を図る。					
4	実施形態	○	職員による直接実施	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	茨木市防犯灯維持管理補助要綱				
7	関連財務 オンライン事業	180301 道路管理事業				

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.67	0.67	0.50
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		5,038	5,085	4,070	千円
	決算額	歳 出 (B)		1,924	1,869	1,803	
		歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		6,962	6,954	5,873	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		6,962	6,954	5,873	

  

2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		補助金件数(自治会数)	件	152	149	147	149	147
		補助金額	千円	1,924	1,869	1,803	1,869	1,803
		その他の 活動実績等						

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容				
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費(千円)		改善・見直しによる節減経費(千円)
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸			
	具体的事項			

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名	会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度	
513	送迎用バスターミナル管理運営事業	一般会計	総務係	H18	未定	
2	第5次総合計画 (後期基本計画)	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち		
	施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる			
	取組	5-5-3	駐車場・駐輪場の充実			
3	目的及び概要	JR茨木駅周辺の道路交通の円滑化のため、送迎用バスターミナル（上穂東町・松ヶ本町）の管理運営を行う。				
4	実施形態	職員による直接実施	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	○	アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	茨木市送迎用バスターミナルの利用分担金徴収条例、同条例施行規則、茨木市バスターミナル管理規則				
7	関連財務 オンライン事業	180301 道路管理事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.78	0.78	0.50
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		5,866	5,920	4,070	千円
		歳 出 (B)		23,952	23,983	24,846	
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	9	9	
			その他	16,144	15,509	15,250	
	事業総経費 (A) + (B)		29,818	29,903	28,916		
	市負担分 (A) + (B) - (C)		13,674	14,385	13,657		
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		企業・学校総数19事業所総便数	台	72,048	68,940	68,989	68,940
	その他の 活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	517	駅前広場清掃事業	一般会計	総務係	-	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-3	良好で住みよい都市づくりを推進する			
	取組	5-3-1	快適で良好な住環境の形成			
3	目的及び概要	市内の各駅前広場を清掃し、駅周辺環境を整える。				
4	実施形態	職員による直接実施	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	○	アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	-				
7	関連財務 オンライン事業	180301 道路管理事業				

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位	
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.58	0.58	0.55	人/年
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00			
		人件費 (A)		4,362	4,402	4,477	千円	
		歳 出 (B)		11,612	12,189	12,302		
	決算額	歳入 (C)		国・府支出金	0	0		0
				使用料・手数料等	0	0		0
				その他	386	400		410
		事業総経費 (A) + (B)		15,974	16,591	16,779		
		市負担分 (A) + (B) - (C)		15,588	16,191	16,369		

  

2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		市内各駅前広場清掃箇所	か所	9	9	9	9	9
		JR茨木駅東ロデッキ定期清掃回数	回	4	4	4	4	4
	その他の 活動実績等							

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
518	街路灯管理事業		一般会計	修繕係	-	未定
2	章	4	市民・地域とともに備え命と暮らしを守る安全安心のまち			
	施策	4-3	防犯や多様な危機への対策を強化する			
	取組	4-3-1	防犯環境の整備			
3	目的及び概要	夜間の安全な道路空間を確保するため、市民等からの連絡や点検パトロールで発見した不備のある街路灯の修理を行う。				
4	実施形態	職員による直接実施	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	○	アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	-				
7	関連財務 オンライン事業	180301 道路管理事業				

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.33	0.40	0.40
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		2,482	3,036	3,256	千円
	決算額	歳 出 (B)		80,240	60,496	74,140	
		歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		82,722	63,532	77,396	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		82,722	63,532	77,396	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		街路灯修理件数	件	800	307	209	-
		その他の 活動実績等					

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

### 事務事業実績シート

#### 1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	519	不法投棄処理事業	一般会計	総務係	-	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-3	良好で住みよい都市づくりを推進する			
	取組	5-3-1	快適で良好な住環境の形成			
3	目的及び概要	道路の美化を推進するため、道路敷に不法投棄が発生した場合、現場確認の後、委託業者により撤去を行う。				
4	実施形態	職員による直接実施	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	○	アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	道路法、茨木市廃棄物の減量及び適正処理に関する条例、廃棄物の処理及び清掃に関する法律				
7	関連財務 オンライン事業	180301 道路管理事業				

#### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.58	0.58	0.45
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		4,362	4,402	3,663	千円
	決算額	歳 出 (B)		635	291	85	
		歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		4,997	4,693	3,748	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		4,997	4,693	3,748	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		撤去量	t	4	2	1	-
	その他の 活動実績等						

#### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

1	事務事業名等	事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	事務事業名等	520	放置自動車処理事業		一般会計	総務係	-	未定
2	第5次 総合計画 (後期基本計画)	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち				
		施策	5-3	良好で住みよい都市づくりを推進する				
		取組	5-3-1	快適で良好な住環境の形成				
3	目的及び概要	道路が安全に利用できるよう、道路パトロール等で放置自動車を発見した場合は、所有者の調査を行い、判明しない場合は委託業者により撤去解体処分を行う。						
4	実施形態	職員による直接実施		一部をアウトソーシング (委託・協働等)	○	アウトソーシング (委託・協働等)		
5	事務事業の 種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)			○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	使用済自動車の再資源化等に関する法律(自動車リサイクル法)、茨木市放置自動車の適正な処理に関する条例						
7	関連財務 オンライン事業	180301 道路管理事業						

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度			R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.54	0.54	0.55	人/年
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00			
		人件費(A)			4,061	4,099	4,477	千円
		歳出(B)			0	0	0	
	決算額	歳入(C)	国・府支出金		0	0	0	
			使用料・手数料等		0	0	0	
			その他		0	0	0	
		事業総経費(A)+(B)			4,061	4,099	4,477	
		市負担分(A)+(B)-(C)			4,061	4,099	4,477	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標	R7年度 目標
		放置自動車処理台数	台	0	0	0	-	-
		その他の 活動実績等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・車両所有者の所在把握。</li> <li>・車両所有者への文書および口頭での撤去指導。</li> </ul>					

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容				
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費(千円)		改善・見直しによる節減経費(千円)
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸			
	具体的事項			

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	521	道路パトロール事業	一般会計	修繕係	-	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる			
	取組	5-5-2	道路整備の推進			
3	目的及び概要	市の管理する道路を維持保全するため、道路巡回を行い、道路等の破損箇所や占用工事の施工状況、不法占用、交通安全施設等の問題箇所の早期発見に努める。また、道路管理上、緊急事態が発生したときは随時出動し、事態収拾にあたる。				
4	実施形態	○	職員による直接実施	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の種類		市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	道路法				
7	関連財務 オンライン事業	180301 道路管理事業				

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	3.07	3.00	3.00
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		23,086	22,770	24,420	千円
	決算額	歳 出 (B)		259	240	235	
		歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		23,345	23,010	24,655	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		23,345	23,010	24,655	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		損傷箇所等発見件数	件	1,112	981	966	-
		道路パトロール車による実施距離	km	12,774	12,683	12,764	12,000
	その他の 活動実績等						

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度	
522	道路占用等申請受付事業		一般会計	総務係	-	未定	
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち				
	施策	5-3	良好で住みよい都市づくりを推進する				
	取組	5-3-1	快適で良好な住環境の形成				
3	目的及び概要	道路法等に基づき、道路区域での他事業者による道路占用等の申請について、適正な道路管理の為に協議調整を行う。					
4	実施形態	○	職員による直接実施		一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	○	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	道路法、茨木市道路占用料等徴収条例、同条例施行規則、茨木市道路占用規則、茨木市法定外公共物管理条例、同施行規則等					
7	関連財務 オンライン事業	180301 道路管理事業					

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	3.45	3.45	3.00
		会計年度任用職員	1.00	1.00	1.00		
		人件費 (A)		28,694	29,076	28,020	千円
		歳 出 (B)		0	0	0	
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	310,172	319,919	318,568	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		28,694	29,076	28,020	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		-281,478	-290,844	-290,548	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		申請等件数	件	2,629	2,605	2,777	-
	その他の 活動実績等						

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容			
改善・見直しの種別	改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸		
	具体的事項		

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
523	道路台帳作成事業		一般会計	明示係	S49	未定
2	第5次 総合計画 (後期基本計画)	章	4	市民・地域とともに備え命と暮らしを守る安全安心のまち		
		施策	4-1	災害への備えを充実させる		
		取組	4-1-1	防災体制の強化		
3	目的及び概要	道路台帳の整備とは、道路法第28条の規定に基づく道路区域の確定図整備であって、道路境界を現況図に表示し、また、現地に境界プレートを埋設し、道路区域が明確になることで道路管理の基礎資料として幅広く利用できる。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の 種類	○	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	道路法				
7	関連財務 オンライン事業	180302道路調査事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.60	0.90	0.75
		会計年度任用職員	0.30	0.30	0.40		
		人件費 (A)		5,337	7,698	7,545	千円
		歳 出 (B)		78,839	91,179	77,858	
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	2,537	2,527	2,499	
			その他	123	128	124	
	事業総経費 (A) + (B)		84,176	98,877	85,403		
	市負担分 (A) + (B) - (C)		81,516	96,222	82,780		
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		道路台帳整備延長	km	22.5	24.5	21.5	21.5
	その他の 活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名	会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度	
524	道路明示杭再現受託・道路舗装受託事業	一般会計	明示係	-	未定	
2	第5次総合計画(後期基本計画)	章	4	市民・地域とともに備え命と暮らしを守る安全安心のまち		
	施策	4-1	災害への備えを充実させる			
	取組	4-1-1	防災体制の強化			
3	目的及び概要	市が管理する基準点・境界プレートが損壊されたものを、原因者の負担により復元する受託事業である。				
4	実施形態	職員による直接実施	一部をアウトソーシング(委託・協働等)	○	アウトソーシング(委託・協働等)	
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠(法令・要綱等)	道路法、茨木市公共基準点及び道路境界標の管理・保全に関する要綱				
7	関連財務オンライン事業	180303道路舗装等受託復旧事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費(見込)	年 度			R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.40	0.50	0.35	人/年
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00			
	決算額	人件費(A)	3,008	3,795	2,849	千円		
		歳出(B)	6,147	6,432	5,118			
		歳入(C)						
		国・府支出金	0	0	0			
		使用料・手数料等	0	0	0			
		その他	6,146	6,431	5,118			
		事業総経費(A)+(B)	9,155	10,227	7,967			
		市負担分(A)+(B)-(C)	3,009	3,796	2,849			
2	活動実績・事業の成果	指標	単位	R4年度実績	R5年度実績	R6年度実績	R7年度目標	
		明示杭再現数	件	11	18	12	-	
	その他の活動実績等							

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費(千円)		改善・見直しによる節減経費(千円)	
行財政改革指針【改訂版】における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
525	標識管理事業		一般会計	修繕係	-	未定
第5次 総合計画 (後期基本計画)	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる			
	取組	5-5-5	交通安全対策の推進			
目的及び概要	道路の安全・円滑な通行の確保と公共施設への円滑な案内を行うため道路標識の管理を行う事業である。					
実施形態	職員による直接実施		一部をアウトソーシング (委託・協働等)	○	アウトソーシング (委託・協働等)	
事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
実施根拠 (法令・要綱等)	道路法					
関連財務 オンライン事業	180301道路管理事業					

2 事業に要した経費・活動実績等

年 度	R4年度		R5年度		R6年度		単位
	従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.06	0.20	0.20	人/年
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
	人件費(A)		451	1,518	1,628	千円	
	歳出(B)		370	4,575	2,082		
決算額	歳入(C)	国・府支出金	0	0	0		
		使用料・手数料等	0	0	0		
		その他	0	0	0		
事業総経費(A)+(B)			821	6,093	3,710		
市負担分(A)+(B)-(C)			821	6,093	3,710		
指 標	単 位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度	
		実績	実績	実績	目標	目標	
案内・交差点標識設置数	か所	2	24	7	10	4	
道路警戒標識修理数	か所	0	2	5	-	-	
その他の活動実績等							

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費(千円)		改善・見直しによる節減経費(千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

1	事務事業名等	事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
		526	境界確定事業		一般会計	明示係	S25	未定
2	第5次 総合計画 (後期基本計画)	章	4	市民・地域とともに備え命と暮らしを守る安全安心のまち				
		施策	4-1	災害への備えを充実させる				
		取組	4-1-1	防災体制の強化				
3	目的及び概要	道路等の境界及び管理区域を明確にし、道路等の維持管理に利用するため、道路・里道・水路敷に接する地権者からの申請により、道路等との官民境界を確定する。						
4	実施形態	○	職員による直接実施		一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の 種類	○	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)			市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	道路法、茨木市公共用地境界確定事務取扱要綱						
7	関連財務 オンライン事業	-						

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度			R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	1.70	2.40	2.50	人/年
		会計年度任用職員	1.70	0.70	1.00			
		人件費 (A)			17,459	20,239	23,950	千円
		歳 出 (B)			0	0	0	
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0		
			使用料・手数料等	402	369	414		
			その他	0	0	0		
		事業総経費 (A) + (B)			17,459	20,239	23,950	
		市負担分 (A) + (B) - (C)			17,057	19,870	23,536	

  

2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		明示申請件数	件	265	237	240	-	-
		明示指令書発行件数	件	242	206	240	-	-
		その他の 活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容				
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸			
	具体的事項			

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

1	事務事業名等	事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	事務事業名等	527	道路用地寄付收受事業		一般会計	明示係	-	未定
2	第5次 総合計画 (後期基本計画)	章	4	市民・地域とともに備え命と暮らしを守る安全安心のまち				
		施策	4-1	災害への備えを充実させる				
		取組	4-1-1	防災体制の強化				
3	目的及び概要	市道等の表面管理だけでなく、用地の所有を市有地にし適切な道路管理を行うため、道路の用地寄付收受業務を行う。また、寄付の条件により、土地の測量・分筆登記を市が行う。						
4	実施形態		職員による直接実施		一部をアウトソーシング (委託・協働等)	○	アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の種類		市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	道路法、道路敷寄付採納事務取扱要領						
7	関連財務 オンライン事業	180302道路調査事業						

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度			R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	1.60	2.20	2.05	人/年
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.50			
		人件費 (A)			12,032	16,698	18,487	千円
		歳 出 (B)			8,825	14,319	8,069	
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0		
			使用料・手数料等	0	0	0		
			その他	0	0	0		
		事業総経費 (A) + (B)			20,857	31,017	26,556	
		市負担分 (A) + (B) - (C)			20,857	31,017	26,556	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標	R7年度 目標
		寄付收受件数	件	9	10	9	-	-
		その他の 活動実績等						

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容	中心市街地の地図作成業務の完了に伴い、公嘱業務の発注数が減少したため発注件数の見直しを行った。				
改善・見直しの種別	経費節減 (歳入確保)	改善・見直しに掛かった経費 (千円)	0	改善・見直しによる節減経費 (千円)	1,000
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸	2	事務事業の重点化と効率化		
	具体的事項	2-2	事務事業の見直し		

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
529	建設事業評価委員会運営事務		一般会計	総務係	-	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-3	良好で住みよい都市づくりを推進する			
	取組	5-3-1	快適で良好な住環境の形成			
3	目的及び概要	市が国庫補助を得て実施する建設事業を対象に、建設事業の効率性やその実施過程における透明性の一層の向上を図るため、「再評価」及び「事後評価」を行う建設事業評価委員会を開催する。				
4	実施形態	○	職員による直接実施	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	茨木市附属機関設置条例、茨木市建設事業評価委員会規則				
7	関連財務 オンライン事業	180101 建設管理課管理事務事業				

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.45	0.45	0.45
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		3,384	3,416	3,663	千円
		歳 出 (B)		0	0	0	
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		3,384	3,416	3,663	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		3,384	3,416	3,663	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		再評価対象事業数	事業	0	0	0	-
		事後評価対象事業数	事業	0	0	2	-
		建設事業評価委員会開催回数	回	0	0	1	-
		現地説明会開催回数	回	0	0	0	-
	その他の 活動実績等						

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容			
改善・見直しの種別	改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸		
	具体的事項		

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

1	事務事業名等	事務事業No	事務事業名	会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度	
1	事務事業名等	530	無電柱化路線管理台帳整備事業	一般会計	明示係	H29	未定	
2	第5次 総合計画 (後期基本計画)	章	4	市民・地域とともに備え命と暮らしを守る安全安心のまち				
		施策	4-1	災害への備えを充実させる				
		取組	4-1-1	防災体制の強化				
3	目的及び概要	電線共同溝の整備等に関する特別措置法（平成7年法律第39号）の規定により、茨木市が管理する電線共同溝の構造や敷設状況等の詳細を台帳化し適切に管理を行う。						
4	実施形態	職員による直接実施		一部をアウトソーシング (委託・協働等)	○	アウトソーシング (委託・協働等)		
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)			
6	実施根拠 (法令・要綱等)	電線共同溝の整備等に関する特別措置法						
7	関連財務 オンライン事業	180301 道路管理事業						

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位	
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.30	0.40	0.00	人/年
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00			
1	決算額	人件費 (A)		2,256	3,036	0	千円	
		歳 出 (B)		7,555	8,906	0		
		歳入 (C)	国・府支出金		0	0		0
			使用料・手数料等		0	0		0
			その他		0	0		0
		事業総経費 (A) + (B)		9,811	11,942	0		
市負担分 (A) + (B) - (C)		9,811	11,942	0				
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標	
		台帳整備地区	地区	1	1	0	-	
	その他の 活動実績等							

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容				
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸			
	具体的事項			

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	545	交通安全施設維持管理事業	一般会計	修繕係	-	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる			
	取組	5-5-5	交通安全対策の推進			
3	目的及び概要	市道及び市管理道路において設置されている道路の安全施設（カーブミラー、横断防止柵等）の維持管理を行う。				
4	実施形態	職員による直接実施	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	○	アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	道路法				
7	関連財務 オンライン事業	181703 交通安全施設維持管理事業				

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	1.86	1.70	1.70
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		13,987	12,903	13,838	千円
	決算額	歳 出 (B)		16,774	17,486	16,950	
		歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		30,761	30,389	30,788	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		30,761	30,389	30,788	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		交通安全施設等修理業務委託件数	件	6	8	8	8
		その他の 活動実績等					

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
838	道路維持管理事業		一般会計	修繕係	R3	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる			
	取組	5-5-2	道路整備の推進			
3	目的及び概要	側溝工、擁壁工、排水溝、石積工またはブロック積み工等の修繕や清掃、除草等を実施するもの。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	道路法				
7	関連財務 オンライン事業	180318 道路維持管理事業、180106 地域の工事センター管理運営事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	37.73	36.80	36.00
		会計年度任用職員	1.00	1.00	1.00		
		人件費 (A)		286,480	282,202	296,640	千円
	決算額	歳 出 (B)		207,111	214,754	242,345	
		歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		493,591	496,956	538,985	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		493,591	496,956	538,985	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		構造物修繕業務	件	86	86	87	-
		清掃・その他業務	件	75	48	75	-
		舗装修繕業務	件	60	65	81	-
		地域の工事センター対応現場件数	件	2,991	2,819	2,892	-
		その他の 活動実績等					

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
511	市営駐車場管理運営事業		一般会計	駐車施設係	S45	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる			
	取組	5-5-3	駐車場・駐輪場の充実			
3	目的及び概要	本市内の道路交通の円滑化を図り、市民の利便に資するため駐車場施設の管理運営を行う。				
4	実施形態	職員による直接実施	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	○	アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	茨木市駐車場条例				
7	関連財務 オンライン事業	181801駐車場管理運営事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	1.25	1.55	1.55
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		9,400	11,765	12,617	千円
	決算額	歳 出 (B)		26,855	30,473	39,286	
		歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	3,222	3,222	3,222	
			その他	244,227	207,351	162,990	
		事業総経費 (A) + (B)		36,255	42,238	51,903	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		-211,194	-168,336	-114,309	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		利用台数 (普通自動車・バイク・自転車)	台	7,810,811	7,747,141	7,368,828	7,486,000
	その他の 活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
512	市営駐車場修繕事業		一般会計	駐車施設係	S45	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる			
	取組	5-5-3	駐車場・駐輪場の充実			
3	目的及び概要	市民が市営駐車場を常に良好な状態で利用してもらうため、定期的に施設を点検する。損傷状態を判定して修繕を実施する。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	茨木市駐車場条例				
7	関連財務 オンライン事業	181801駐車場管理運営事業				

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.65	0.85	0.85
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		4,888	6,452	6,919	千円
	決算額	歳 出 (B)		52,863	343,245	84,188	
		歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		57,751	349,697	91,107	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		57,751	349,697	91,107	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		修繕件数 (合計)	件	12	9	11	-
		その他の 活動実績等					

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

事務事業No	事務事業名	会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度		
1	事務事業名等	514	放置自転車等対策事業	一般会計	駐車施設係	-	未定
2	第5次 総合計画 (後期基本計画)	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
		施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる			
		取組	5-5-5	交通安全対策の推進			
3	目的及び概要	駅前周辺の美観の保持と歩行者等の安全確保を図るため、市内各駅からおおむね300メートルの範囲を放置禁止区域とし放置されている自転車・ミニバイクを定期的に撤去、移動作業を行う。					
4	実施形態	職員による直接実施	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	○	アウトソーシング (委託・協働等)		
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)			
6	実施根拠 (法令・要綱等)	茨木市自転車等の放置防止に関する条例、自転車の安全利用の促進及び自転車等の駐車対策の総合的推進に関する法律					
7	関連財務 オンライン事業	181701 自転車対策事業					

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度			R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.70	1.10	1.10	人/年
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00			
		人件費 (A)			5,264	8,349	8,954	千円
		歳 出 (B)			34,297	33,816	35,509	
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0		
			使用料・手数料等	1,966	2,138	2,322		
			その他	351	419	399		
	事業総経費 (A) + (B)			39,561	42,165	44,463		
	市負担分 (A) + (B) - (C)			37,244	39,608	41,742		
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標	
		自転車撤去台数	台	1,328	1,503	1,546	1,000	
		ミニバイク撤去台数	台	63	47	42	40	
		引取り自転車等台数	台	973	1,071	1,149	-	
	その他の 活動実績等							

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度	
1	事務事業名等	542	交通安全対策事業	一般会計	計画推進係	-	未定
2	第5次総合計画(後期基本計画)	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる				
	取組	5-5-5	交通安全対策の推進				
3	目的及び概要	交通事故の撲滅や無秩序なめいわく駐車・違法駐車のを除くため、幼稚園・小中学校等での交通安全教室を実施するとともに、交通安全推進団体に対し交付金を付与する。また、高齢者の自転車乗用中の転倒による頭部損傷の重大事故から身を守る自転車用ヘルメットの着用を、広く市民に啓発推進する。					
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング(委託・協働等)		アウトソーシング(委託・協働等)	
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)			
6	実施根拠(法令・要綱等)	茨木市違法駐車防止に関する条例、茨木市交通安全推進団体事業交付要綱					
7	関連財務オンライン事業	181702 交通安全対策事業					

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費(見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	1.45	1.45	1.45
		会計年度任用職員	3.00	4.00	4.00		
	決算額	人件費(A)	19,154	22,566	26,203	千円	
		歳出(B)	9,626	15,579	13,906		
		歳入(C)					
		国・府支出金	0	0	0		
		使用料・手数料等	0	0	0		
		その他	0	1,200	3,800		
		事業総経費(A)+(B)	28,780	38,145	40,109		
		市負担分(A)+(B)-(C)	28,780	36,945	36,309		
2	活動実績・事業の成果	指標	単位	R4年度実績	R5年度実績	R6年度実績	R7年度目標
		交通安全教室等の参加人数	人	35,921	37,467	39,537	37,000
		高齢者、子供の事故件数	件	240	287	333	280
		事故件数	件	707	798	930	790
	その他の活動実績等						

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容	違法駐車防止活動の手法見直しによる委託料の減				
改善・見直しの種別	経費節減(歳入確保)	改善・見直しに掛かった経費(千円)	0	改善・見直しによる節減経費(千円)	902
行財政改革指針【改訂版】における関係事項	基軸	2	事務事業の重点化と効率化		
	具体的事項	2-2	事務事業の見直し		

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
546	バリアフリー化推進事業(ソフト)		一般会計	計画推進係	H26	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-3	良好で住みよい都市づくりを推進する			
	取組	5-3-1	快適で良好な住環境の形成			
3	目的及び概要 高齢者、障害者等の移動等の円滑化の促進に関する法律（バリアフリー法）に基づき、旅客施設や病院、福祉施設など高齢者や障害者等が利用する施設が集まった地区（重点整備地区）を定めたバリアフリー基本構想に基づき、バリアフリー化を重点的かつ一体的に推進する。					
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	高齢者、障害者等の移動等の円滑化の促進に関する法律				
7	関連財務 オンライン事業	181702 交通安全対策事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.70	0.50	0.70
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		5,264	3,795	5,698	千円
	決算額	歳 出 (B)		82	0	81	
		歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		5,346	3,795	5,779	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		5,346	3,795	5,779	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		協議会の開催	回	1	0	1	1
		その他の 活動実績等					

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費(千円)		改善・見直しによる節減経費(千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
547	公共交通対策事業（ソフト・ハード）		一般会計	計画推進係	H18	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる			
	取組	5-5-1	公共交通の維持・充実			
3	将来の交通体系づくりの基本理念、基本方針に基づき、9のテーマと短、中期及び長期で実施する20の交通施策に取組み、目標とする「まちの将来像」を実現する。 市山間部において輸送人員の減少により運行が困難となっている地域のバス路線のうち、通学等の交通手段確保に必要なバス路線を運行している事業に対し、市が補助金を交付することにより、当該バス路線の運行事業の継続及び維持を図る。					
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング（委託・協働等）		アウトソーシング（委託・協働等）
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業（法定受託事務など）		○	市の裁量部分がある事業（市独自の事業など）	
6	実施根拠（法令・要綱等）	-				
7	関連財務オンライン事業	181702 交通安全対策事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費（見込）	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	1.15	1.40	1.20
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費（A）		8,648	10,626	9,768	千円
	決算額	歳出（B）		22,695	13,168	13,145	
		歳入（C）	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費（A）+（B）		31,343	23,794	22,913	
		市負担分（A）+（B）-（C）		31,343	23,794	22,913	

  

2	活動実績・事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		路線バス運行事業補助金	件	1	1	1	1	1
		地域バス路線維持補助金	件	1	1	1	1	1
	その他の活動実績等							

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費（千円）		改善・見直しによる節減経費（千円）	
行財政改革指針【改訂版】における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	548	茨木市総合交通戦略事業	一般会計	計画推進係	H26	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる			
	取組	5-5-1	公共交通の維持・充実			
3	目的及び概要	本市にふさわしい交通のあり方の実現に向け、市民、交通事業者、関係機関など多様な主体との協働により、計画的に交通施策を推進する。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	都市・地域総合交通戦略要綱				
7	関連財務 オンライン事業	181702 交通安全対策事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位	
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	1.85	1.15	1.25	人/年
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00			
	決算額	人件費 (A)		13,912	8,729	10,175	千円	
		歳 出 (B)		20,492	11,328	7,541		
		歳入 (C)	国・府支出金		0	1,100		2,400
			使用料・手数料等		0	0		0
			その他		0	0		0
	事業総経費 (A) + (B)		34,404	20,057	17,716			
	市負担分 (A) + (B) - (C)		34,404	18,957	15,316			

  

2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		協議会の開催	回	0	3	3	3	1
	その他の 活動実績等							

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容				
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸			
	具体的事項			

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
531	ダム周辺道路整備事業		一般会計	工務係	H23	R7
2	章	4	市民・地域とともに備え命と暮らしを守る安全安心のまち			
	施策	4-1	災害への備えを充実させる			
	取組	4-1-6	安威川ダムによる治水対策			
3	目的及び概要	水源地域整備計画に基づき、安威川ダム周辺の道路整備事業を推進する。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	道路法、道路橋示方書・同解説、アスファルト舗装要綱				
7	関連財務 オンライン事業	180309 道路新設・改良事業(単独分)				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.70	0.20	1.20
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費(A)		5,264	1,518	9,768	千円
	決算額	歳出(B)		56,269	5,091	1,610	
		歳入(C)	国・府支出金	428	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費(A)+(B)		61,533	6,609	11,378	
		市負担分(A)+(B)-(C)		61,105	6,609	11,378	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		各年度に改良工事を実施した路線数	路線	1	-	-	-
		各年度に整備した延長	m	444	-	-	-
	その他の 活動実績等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・管理引継に向け、公嘱による土地の整理を行った。</li> <li>・ダム周辺道路整備事業にて歩道設置及び交差点改良工事等を行った。</li> </ul>					

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費(千円)		改善・見直しによる節減経費(千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
532	阪急総持寺駅西口駅前交通広場整備事業		一般会計	街路係	H29	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-4	時代の変化に対応した官民連携による都市づくりを推進する			
	取組	5-4-3	J R ・ 阪急総持寺駅をいかした都市づくり			
3	目的及び概要	平成30年春にJR総持寺駅が開業したことから、その整備効果をより活かすため、阪急総持寺駅西口に駅前交通広場を整備することにより、総持寺地域の交通利便性の向上と都市機能の充実・強化を図る。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	都市計画法、道路法				
7	関連財務 オンライン事業	180317 阪急総持寺駅西口駅前交通広場整備事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.10	0.20	0.20
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		752	1,518	1,628	千円
		歳 出 (B)		0	164,158	0	
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	0	24,156	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		752	165,676	1,628	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		752	141,520	1,628	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		各年度に買収した事業用地面積	m <sup>2</sup>	0	179	0	0
		各年度に施工した工事延長	m	0	0	0	0
		物件調査等実施件数	件	0	0	0	1
	その他の 活動実績等	用地取得に向け、用地交渉などの業務を行った。					

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
535	JR総持寺駅周辺整備事業		一般会計	街路係	H26	R7
2	第5次 総合計画 (後期基本計画)	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち		
	施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる			
	取組	5-5-2	道路整備の推進			
3	目的及び概要	平成30年春にJR総持寺駅が開業したことから、利用者の交通便利性の向上と都市機能の充実・強化を図るため、駅前周辺道路等の整備を行う。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の 種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	道路法、都市計画法				
7	関連財務 オンライン事業	180316 JR総持寺駅周辺整備事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	3.00	2.50	2.80
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.30		
		人件費 (A)		22,560	18,975	23,872	千円
		歳 出 (B)		109,791	128,480	117,015	
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	11,762	15,290	25,234	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	904	15,814	16,413	
	事業総経費 (A) + (B)		132,351	147,455	140,887		
	市負担分 (A) + (B) - (C)		119,685	116,351	99,240		

  

2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		各年度に買収した事業用地面積	m <sup>2</sup>	106	44	0	0	0
		各年度に実施した工事延長	m	36	32	173	165	90
		物件調査等実施件数	件	0	0	0	1	1
	その他の 活動実績等	西河原交差点における、用地交渉などの業務を行った。						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
536	道路新設・改良事業（補助分）		一般会計	工務係	-	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる			
	取組	5-5-2	道路整備の推進			
3	目的及び概要	歩行者、自転車等の通行の安全や渋滞の解消等、円滑で快適な交通の流れを確保するため、国からの補助採択を受けて、用地買収、歩道整備や車道の拡幅及び交差点改良を行う。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	道路法、道路橋示方書・同解説、アスファルト舗装要綱				
7	関連財務 オンライン事業	180308 道路新設・改良事業（補助分）				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.30	0.20	0.30
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		2,256	1,518	2,442	千円
	決算額	歳 出 (B)		1,190	0	810	
		歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		3,446	1,518	3,252	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		3,446	1,518	3,252	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		各年度に改良工事を実施した路線数	路線	0	0	0	0
		各年度に整備した延長	m	0	0	0	0
	その他の 活動実績等	境界確定に向け、地権者との立会いを行った。					

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
537	道路新設・改良事業（単独分）		一般会計	工務係	-	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる			
	取組	5-5-2	道路整備の推進			
3	目的及び概要	歩行者、自転車等の通行の安全や渋滞の解消等、円滑で快適な交通の流れを確保するため、市の単独事業として現道に沿って歩道及び車道の拡幅整備を行う。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	道路法、道路橋示方書・同解説、アスファルト舗装要綱				
7	関連財務 オンライン事業	180309 道路新設・改良事業（単独分）				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.50	0.50	0.80
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		3,760	3,795	6,512	千円
		歳 出 (B)		22,211	54,472	77,374	
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
	事業総経費 (A) + (B)		25,971	58,267	83,886		
	市負担分 (A) + (B) - (C)		25,971	58,267	83,886		
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		各年度に改良工事を実施した路線数	路線	0	2	3	3
		各年度に整備した延長	m	0.0	288.0	235.5	150.0
	その他の 活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
538	橋梁新設改良事業		一般会計	工務係	H20	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる			
	取組	5-5-2	道路整備の推進			
3	目的及び概要	橋梁耐震診断の結果を基に、補強・補修をすることにより、地震発生時における安全を確保するとともに、老朽化橋梁の架け替えや改良を実施する。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	道路法・河川法				
7	関連財務 オンライン事業	180313 橋梁新設改良事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	1.00	1.00	0.00
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		7,520	7,590	0	千円
		歳 出 (B)		103,360	261,042	0	
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	56,848	75,165	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	9,183	0	
		事業総経費 (A) + (B)		110,880	268,632	0	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		54,032	184,284	0	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		耐震補強工事の実施率	%	86	100	0	-
	その他の 活動実績等	あけぼの橋を完成させた。					

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
539	橋梁維持事業		一般会計	工務係	H25	未定
第5次 総合計画 (後期基本計画)	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる			
	取組	5-5-2	道路整備の推進			
目的及び概要	本市管理橋梁の定期的な点検及び計画的な維持修繕を継続的に実施することにより、橋梁を常に健全な状態に保ち、歩行者及び車輛の通行の安全を確保するとともに、予防保全による計画的修繕（長寿命化修繕）を実施することによりコストの削減を図るため、計画的な維持修繕を実施する。					
実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)	
事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
実施根拠 (法令・要綱等)	道路法・河川法					
関連財務 オンライン事業	180312 橋梁維持事業					

2 事業に要した経費・活動実績等

年 度	R4年度		R5年度		R6年度		単位
	従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	1.00	1.00	0.90	人/年
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
要した経費 (見込)	人件費 (A)		7,520	7,590	7,326	千円	
	歳出 (B)		110,665	60,695	74,899		
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	45,430	21,537		32,140
			使用料・手数料等	0	0		0
			その他	0	0		0
	事業総経費 (A) + (B)		118,185	68,285	82,225		
	市負担分 (A) + (B) - (C)		72,755	46,748	50,085		

  

指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
		実績	実績	実績	目標	目標
茨木市橋梁点検調査業務委託	橋	216	111	130	110	114
橋梁点検調査済率 (全橋梁対象)	%	189	208	231	226	251
橋梁補修工事	橋	4	1	3	2	2
その他の活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別	改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)		
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	540	駅前太中線整備事業（第4工区）	一般会計	街路係	H27	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる			
	取組	5-5-2	道路整備の推進			
3	目的及び概要	市街地中心部における交通の円滑化や歩行者の安全確保等、交通環境の向上を図るため、市内を南北に結ぶ道路である駅前太中線のうち、府道大阪中央環状線から丑寅一丁目までの区間の整備を行う。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	道路法、都市計画法				
7	関連財務 オンライン事業	181072 駅前太中線整備事業（第4工区）				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.50	0.30	0.50
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.20		
		人件費 (A)		3,760	2,277	4,790	千円
	決算額	歳 出 (B)		9,900	0	8,433	
		歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		13,660	2,277	13,223	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		13,660	2,277	13,223	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		各年度に買収した事業用地面積	m <sup>2</sup>	0	0	0	0
		各年度に実施した工事延長	m	0	0	0	0
		物件調査等実施件数	件	0	0	0	0
	その他の 活動実績等	交差点設計を実施し、警察との設計協議を行った。					

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費(千円)		改善・見直しによる節減経費(千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
541	自転車利用環境整備事業		一般会計	工務係	H27	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる			
	取組	5-5-4	歩行者、自転車利用環境の整備			
3	目的及び概要	安全で快適な自転車の利用環境を実現させることを目的に自転車利用環境整備計画に基づいて整備を行う。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	茨木市自転車利用環境整備計画				
7	関連財務 オンライン事業	181704 歩道設置事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.30	0.30	0.30
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
	決算額	人件費 (A)	2,256	2,277	2,442	千円	
		歳出 (B)	2,820	3,348	5,129		
		歳入 (C)	国・府支出金	1,375	1,837		2,820
			使用料・手数料等	0	0		0
			その他	0	0		0
		事業総経費 (A) + (B)	5,076	5,625	7,571		
		市負担分 (A) + (B) - (C)	3,701	3,788	4,751		

  

2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		自転車レーンの整備延長	m	320	251	365	380	530
		自転車事故件数	件	267	313	358	270	350
		その他の 活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容				
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸			
	具体的事項			

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	543	歩道設置事業	一般会計	街路係	-	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる			
	取組	5-5-5	交通安全対策の推進			
3	目的及び概要	歩行者等の安全確保やバリアフリー化を推進するため、通学路になっている市道において歩道を整備するとともに、歩道の段差解消や改良を行う。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	道路法、高齢者、障害者等の移動等の円滑化の促進に関する法律				
7	関連財務 オンライン事業	181704 歩道設置事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位	
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	3.00	3.00	1.30	人/年
		会計年度任用職員	0.50	0.50	0.00			
		人件費 (A)		23,935	24,215	10,582	千円	
		歳 出 (B)		251,384	91,090	21,747		
		決算額	歳入 (C)	国・府支出金	59,682	19,564		0
				使用料・手数料等	0	0		0
				その他	0	0		0
		事業総経費 (A) + (B)		275,319	115,305	32,329		
		市負担分 (A) + (B) - (C)		215,637	95,741	32,329		
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標	
		歩道整備延長	m	226	290	0	100	
		段差改善箇所	か所	1	2	3	3	
		通学路カラー舗装	m	311	465	0	350	
	その他の 活動実績等	用地取得に向け、用地交渉などの業務を行った。						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	544	交通安全施設整備事業	一般会計	工務係	-	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる			
	取組	5-5-5	交通安全対策の推進			
3	目的及び概要	道路の安全性向上を図るため、市道及び市管理道路において安全施設（カーブミラー、横断防止柵、ガードレール、車止め等）を整備する。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	道路法				
7	関連財務 オンライン事業	181705 交通安全施設整備事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位	
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	1.00	1.00	0.90	人/年
		会計年度任用職員	0.50	0.50	0.00			
		人件費 (A)		8,895	9,035	7,326	千円	
		歳 出 (B)		54,997	51,465	52,875		
	決算額	歳入 (C)		国・府支出金	0	0		0
				使用料・手数料等	0	0		0
				その他	0	0		0
		事業総経費 (A) + (B)		63,892	60,500	60,201		
		市負担分 (A) + (B) - (C)		63,892	60,500	60,201		
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標	
		ガードレール、安全柵設置延長	m	135	60	73	60	
		カーブミラー設置数	基	4	5	4	5	
		区画線設置延長	m	13,661	10,263	16,868	12,000	
	その他の 活動実績等							

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
549	道路維持事業		一般会計	工務係	-	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる			
	取組	5-5-2	道路整備の推進			
3	目的及び概要	現状道路の維持管理を適切に実施するための側溝工、擁壁工、排水工、石積工またはブロック積工等の整備を積極的に推進すると共に、清掃、除草等を実施する。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	道路法、道路橋示方書・同解説、アスファルト舗装要綱				
7	関連財務 オンライン事業	180306 道路維持事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	1.00	1.20	1.00
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		7,520	9,108	8,140	千円
	決算額	歳 出 (B)		100,698	116,491	104,667	
		歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	3,003	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		108,218	125,599	112,807	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		105,215	125,599	112,807	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		道路維持工事	件	18	15	21	17
	その他の 活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

1	事務事業名等	事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
		550	道路舗装事業		一般会計	工務係	-	未定
2	第5次 総合計画 (後期基本計画)	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち				
		施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる				
		取組	5-5-2	道路整備の推進				
3	目的及び概要	比較的交通量の多い主要道路の舗装を路面性状調査の結果及び現地調査に基づき、打替え等を行う。						
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)			アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の 種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)			
6	実施根拠 (法令・要綱等)	道路法、道路橋示方書・同解説、アスファルト舗装要綱						
7	関連財務 オンライン事業	180310 道路舗装事業						

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度			R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	1.00	1.50	1.40	人/年
				会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00	
		人件費 (A)			7,520	11,385	11,396	千円
		歳 出 (B)			98,669	166,338	98,410	
		決算額	歳入 (C)	国・府支出金	0	0	2,500	
				使用料・手数料等	0	0	0	
				その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)			106,189	177,723	109,806	
		市負担分 (A) + (B) - (C)			106,189	177,723	107,306	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標	
		道路舗装工事	件	4	10	9	5	
		その他の 活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容				
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸			
	具体的事項			

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
551	道路簡易舗装事業		一般会計	工務係	-	未定
第5次 総合計画 (後期基本計画)	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる			
	取組	5-5-2	道路整備の推進			
目的及び概要	生活道路等の舗装について打替え、補修などを現地調査に基づき行う。					
実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)	
事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
実施根拠 (法令・要綱等)	道路法、道路橋示方書・同解説、アスファルト舗装要綱					
関連財務 オンライン事業	180311 道路簡易舗装事業					

2 事業に要した経費・活動実績等

年 度	R4年度		R5年度		R6年度		単位
	従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	1.00	1.50	1.20	人/年
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
	人件費(A)		7,520	11,385	9,768	千円	
決算額	歳出(B)		105,860	139,069	96,393		
	歳入(C)	国・府支出金	0	0	0		
		使用料・手数料等	0	0	0		
		その他	0	0	0		
事業総経費(A)+(B)			113,380	150,454	106,161		
市負担分(A)+(B)-(C)			113,380	150,454	106,161		
指 標	単 位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度	
		実績	実績	実績	目標	目標	
簡易舗装工事	件	17	17	15	13	15	
平準化業務	件	3	4	3	3	3	
その他の活動実績等							

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費(千円)		改善・見直しによる節減経費(千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
802	駅前太中線整備事業（第2工区）		一般会計	街路係	R2	R8
第5次 総合計画 (後期基本計画)	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる			
	取組	5-5-2	道路整備の推進			
目的及び概要	市街地中心部における交通の円滑化や歩行者の安全確保等、交通環境の向上を図るため、市内を南北に結ぶ道路である駅前太中線のうち、府道枚方茨木線から茨木鮎川線までの区間の整備を行う。					
実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)	
事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
実施根拠 (法令・要綱等)	道路法、都市計画法					
関連財務 オンライン事業	18105 駅前太中線整備事業（第2工区）					

2 事業に要した経費・活動実績等

年 度	R4年度		R5年度		R6年度		単位
	従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	4.00	4.00	2.60	人/年
		会計年度任用職員	1.00	1.00	0.50		
要した経費 (見込)	人件費 (A)		32,830	33,250	22,964	千円	
	歳出 (B)		300,687	315,209	480,978		
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	68,805	97,086		91,663
			使用料・手数料等	0	0		0
			その他	0	0		0
	事業総経費 (A) + (B)		333,517	348,459	503,942		
市負担分 (A) + (B) - (C)		264,712	251,373	412,279			
指 標	単 位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度	
		実績	実績	実績	目標	目標	
各年度に買収した事業用地面積	m <sup>2</sup>	459.5	476.0	395.5	400.0	18.0	
各年度に実施した工事延長	m	0	0	0	0	0	
物件調査等実施件数	件	0	1	0	0	0	
その他の 活動実績等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施工可能な箇所から工事を実施した。</li> <li>・用地取得に向け、用地交渉などの業務を行った。</li> </ul>						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
816	バリアフリー化推進事業(ハード)		一般会計	工務係	H26	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-3	良好で住みよい都市づくりを推進する			
	取組	5-3-1	快適で良好な住環境の形成			
3	目的及び概要 高齢者、障害者等の移動等の円滑化の促進に関する法律（バリアフリー法）に基づき、旅客施設や病院、福祉施設など高齢者や障害者等が利用する施設が集まった地区（重点整備地区）を定めたバリアフリー基本構想に基づき、バリアフリー化を重点的かつ一体的に推進する。					
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	高齢者、障害者等の移動等の円滑化の促進に関する法律				
7	関連財務 オンライン事業	181704 歩道設置事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	1.00	1.00	0.60
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		7,520	7,590	4,884	千円
		歳 出 (B)		7,733	9,785	11,217	
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	3,350	4,000	4,700	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
	事業総経費 (A) + (B)		15,253	17,375	16,101		
	市負担分 (A) + (B) - (C)		11,903	13,375	11,401		
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		道路特定事業（生活関連経路）の整備延長	m	90	150	350	100
	その他の 活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費(千円)		改善・見直しによる節減経費(千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
883	駅前太中線整備事業（第3工区）		一般会計	街路係	R6	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-5	暮らしと産業を支える交通を充実させる			
	取組	5-5-2	道路整備の推進			
3	目的及び概要 市街地中心部における交通の円滑化や歩行者の安全確保等、交通環境の向上を図るため、市内を南北に結ぶ道路である駅前太中線のうち、茨木鮎川線から茨木松ヶ本線までの区間の整備を行う。					
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	道路法、都市計画法				
7	関連財務 オンライン事業	18106 駅前太中線整備事業（第3工区）				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	-	-	0.50
		会計年度任用職員	-	-	0.00		
		人件費 (A)		-	-	4,070	千円
	決算額	歳 出 (B)		-	-	7,320	
		歳入 (C)	国・府支出金	-	-	0	
			使用料・手数料等	-	-	0	
			その他	-	-	0	
		事業総経費 (A) + (B)		-	-	11,390	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		-	-	11,390	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		各年度に買収した事業用地面積	m <sup>2</sup>	-	-	0	0
		各年度に実施した工事延長	m	-	-	0	0
		物件調査等実施件数	件	-	-	0	0
				-	-		
				-	-		
	その他の 活動実績等	予備設計を行った。					

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名	会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度	
884	外周塀改修事業	一般会計	街路係	R6	未定	
2	第5次総合計画 (後期基本計画)	章	2	次代の社会を担う子どもたちを育むまち		
	施策	2-4	魅力ある教育環境づくりを推進する			
	取組	2-4-1	学校施設の計画的な整備・充実			
3	目的及び概要	小学校施設の整備により、安全で快適に学べる教育環境の向上を図る。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	学校教育法、建築基準法、大阪府福祉のまちづくり条例				
7	関連財務 オンライン事業	200305 小学校営繕事業(補助分)				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位	
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	-	-	1.90	人/年
		会計年度任用職員	-	-	0.00			
1	決算額	人件費(A)		-	-	15,466	千円	
		歳出(B)		-	-	0		
		歳入(C)	国・府支出金		-	-		0
			使用料・手数料等		-	-		0
			その他		-	-		0
		事業総経費(A)+(B)		-	-	15,466		
市負担分(A)+(B)-(C)		-	-	15,466				
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標	
		外周塀改修工事	校	-	-	4	0	
				-	-			
				-	-			
				-	-			
				-	-			
	その他の 活動実績等							

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費(千円)		改善・見直しによる節減経費(千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
554	市営住宅長寿命化計画推進事業		一般会計	管理係	H26	R6
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-3	良好で住みよい都市づくりを推進する			
	取組	5-3-6	公的住宅の改善・充実			
3	目的及び概要	市営住宅を安全で安心な住まいとして長期間にわたって確保するため、耐震改修や長寿命化改善など適切な維持管理を実施することにより、効率的・効果的な活用に努める。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	市営住宅長寿化計画				
7	関連財務 オンライン事業	181402 市営住宅営繕事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位	
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	1.56	1.44	1.44	人/年
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00			
	決算額	人件費 (A)		11,731	10,930	11,722	千円	
		歳 出 (B)		279,123	143,233	139,977		
		歳入 (C)	国・府支出金		101,721	62,996		59,347
			使用料・手数料等		0	0		0
			その他		0	0		0
	事業総経費 (A) + (B)		290,854	154,163	151,699			
	市負担分 (A) + (B) - (C)		189,133	91,167	92,352			
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標	
		長寿命化改善を実施した住棟	棟	4	4	6	6	
	その他の 活動実績等	全ての住宅において令和6年度で改修を完了した。						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容			
改善・見直しの種別	改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸		
	具体的事項		

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名	会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度	
555	市営住宅管理運営事業	一般会計	管理係	-	未定	
2	第5次総合計画(後期基本計画)	章				
	施策					
	取組					
3	目的及び概要	住宅に困窮する低所得者に対し、低廉な家賃で住宅を提供し、市民生活の安定と社会福祉の増進に寄与するため、市営住宅の入退居手続及び入居者の家賃等徴収事務並びに施設の維持管理・運営を行う。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング(委託・協働等)	アウトソーシング(委託・協働等)	
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠(法令・要綱等)	公営住宅法、住宅地区改良法、茨木市営住宅条例及び同施行規則				
7	関連財務オンライン事業	181401 市営住宅管理運営事業、180103 建築課管理事務事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費(見込)	年 度			R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	4.04	4.04	4.04	人/年
		会計年度任用職員	0.16	0.16	0.16			
	決算額	人件費(A)	30,821	31,126	33,462	千円		
		歳出(B)	24,093	23,155	27,661			
		歳入(C)						
		国・府支出金	0	0	0			
		使用料・手数料等	49,187	48,932	48,056			
		その他	565	553	562			
		事業総経費(A)+(B)	54,914	54,281	61,123			
		市負担分(A)+(B)-(C)	5,162	4,796	12,505			
2	活動実績・事業の成果	指標	単位	R4年度実績	R5年度実績	R6年度実績	R7年度目標	
		入居戸数	戸	239	234	230	240	
		その他の活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容	市営住宅入居募集において、募集案内の冊子、申込用紙やHPを見直し、わかりやすい環境を整えた。				
改善・見直しの種別	サービス向上	改善・見直しに掛かった経費(千円)	0	改善・見直しによる節減経費(千円)	0
行財政改革指針【改訂版】における関係事項	基軸	2	事務事業の重点化と効率化		
	具体的事項	2-3	業務の改善・改革		

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

1	事務事業名等	事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	事務事業名等	556	市有施設設計事業		一般会計	建築係	-	未定
2	第5次 総合計画 (後期基本計画)	章						
		施策						
		取組						
3	目的及び概要	各課からの設計依頼のあった施設について、誰もが安全で安心して施設の利用ができ、かつ環境に十分配慮した施設となるよう、予算、工期、工事内容及び利用者の利便性等を考慮した設計を行った上で、適正な価格で施工業者に発注する。						
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)			アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の 種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)			
6	実施根拠 (法令・要綱等)	建築基準法、消防法、建設リサイクル法、グリーン購入法、茨木市開発指導要綱、大阪府福祉のまちづくり条例						
7	関連財務 オンライン事業	180103 建築課管理事務事業						

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度			R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	5.56	6.92	6.20	人/年
		会計年度任用職員	0.08	0.08	0.08			
		人件費 (A)			42,031	52,754	50,756	千円
		歳 出 (B)			50	60	46	
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0		
			使用料・手数料等	0	0	0		
			その他	0	0	0		
		事業総経費 (A) + (B)			42,081	52,814	50,802	
		市負担分 (A) + (B) - (C)			42,081	52,814	50,802	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標	R7年度 目標
		設計業務	件	198	142	118	120	122
		その他の 活動実績等						

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容				
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸			
	具体的事項			

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名	会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度		
1	事務事業名等	557	市有施設工事監理事業	一般会計	建築係	-	未定
2	第5次 総合計画 (後期基本計画)	章					
		施策					
		取組					
3	目的及び概要	各課からの工事監理の依頼のあった施設について、請負者に適正に施工管理（品質、出来形等）させ、工期限内に完成し、引き渡せるよう、契約書、設計図書どおり適正に施工されているか、監理及び検査を行う。					
4	実施形態	○	職員による直接実施		一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の 種類		市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	地方自治法、茨木市財務規則					
7	関連財務 オンライン事業	180103 建築課管理事務事業					

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度			R4年度	R5年度	R6年度	単位	
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	7.28	7.08	6.36	人/年	
		会計年度任用職員	0.08	0.08	0.08				
		人件費 (A)			54,966	53,968	52,058	千円	
	決算額	歳 出 (B)			208	145	145		
		歳入 (C)	国・府支出金			0	0		0
			使用料・手数料等			0	0		0
			その他			0	0		0
		事業総経費 (A) + (B)			55,174	54,113	52,203		
		市負担分 (A) + (B) - (C)			55,174	54,113	52,203		

  

2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		工事監理業務	件	114	173	130	126	107
	その他の 活動実績等							

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容	近年の社会情勢の変化による資材や労務単価の上昇に対応するため、受注者の希望を踏まえてインフレスライドによる設計変更を実施した。				
改善・見直しの種別	その他	改善・見直しに掛かった経費 (千円)	0	改善・見直しによる節減経費 (千円)	0
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸	2	事務事業の重点化と効率化		
	具体的事項	2-2	事務事業の見直し		

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	868	公共施設保全事業	一般会計	設備係	R5	未定
2	章	7	まちづくりを進めるための基盤			
	施策	7-2	社会の変化に対応する効率的・効果的な自治体運営を推進する			
	取組	7-2-4	公共施設等の計画的な保全・更新と資産の有効活用			
3	目的及び概要	安全で快適な市民生活を確保するため、限られた財源を有効活用し、公共施設の適切な保全を推進するとともに、計画的な保全事業の取組を推進する。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	茨木市公共施設等マネジメント基本方針、茨木市公共施設保全方針				
7	関連財務 オンライン事業	180103 建築課管理事務事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.85	2.12	2.56
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		6,392	16,091	20,838	千円
	決算額	歳 出 (B)		6,573	18,359	6,023	
		歳入 (C)	国・府支出金	-	3,593	0	
			使用料・手数料等	-	0	0	
			その他	-	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		12,965	34,450	26,861	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		-	30,857	26,861	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		中長期保全計画の策定(見直し)施設数	施設	129	131	130	130
		公共施設構造体耐久性調査等の実施棟数	棟	26	25	22	22
		安全対策が必要な天井の対応方針の検討施設数	施設	5	5	3	3
	その他の 活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費(千円)		改善・見直しによる節減経費(千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

事務事業No	事務事業名	会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度	
407	緑の基本計画推進事業	一般会計	みどり推進係	-	未定	
2	第5次総合計画(後期基本計画)	章	6	心がけから行動へみんなで創る環境にやさしいまち		
	施策	6-2	バランスのとれた自然環境をつくる			
	取組	6-2-1	都市とみどりの共存			
3	目的及び概要	緑の将来像の実現に向けて、緑地の適正な保全及び緑化の推進に関する目標や取り組み方針、施策等を定め、総合的かつ計画的に実施する。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング(委託・協働等)	アウトソーシング(委託・協働等)	
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠(法令・要綱等)	都市緑地法				
7	関連財務オンライン事業	160209 緑化推進事業				

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費(見込)	年 度			R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	2.98	3.10	2.29	人/年
		会計年度任用職員	0.50	0.50	0.50			
	決算額	人件費(A)	23,785	24,974	20,441	千円		
		歳出(B)	9,106	9,660	16,386			
		歳入(C)	856	844	704			
		国・府支出金	0	0	0			
		使用料・手数料等	0	7,598	0			
		その他	0	0	0			
		事業総経費(A)+(B)	32,891	34,634	36,827			
		市負担分(A)+(B)-(C)	32,035	26,192	36,123			
2	活動実績・事業の成果	指標	単位	R4年度実績	R5年度実績	R6年度実績	R7年度目標	R7年度目標
		緑の相談事業の相談件数	件	113	105	118	100	120
		花と緑の街角づくり推進事業の参加数	人	1,870	1,804	1,788	1,850	1,850
		民有地緑化助成事業の補助件数	件	8	7	1	7	7
	その他の活動実績等							

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>緑の相談事業では、会場をおにクルに変更し相談件数の増加に取り組んだ。</li> <li>民有地緑化助成事業では、補助対象の拡大を図った。</li> </ul>				
改善・見直しの種別	サービス向上	改善・見直しに掛かった経費(千円)	0	改善・見直しによる節減経費(千円)	0
行財政改革指針【改訂版】における関係事項	基軸	2	事務事業の重点化と効率化		
	具体的事項	2-2	事務事業の見直し		

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	558	公園等再整備事業	一般会計	施設係	H27	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-3	良好で住みよい都市づくりを推進する			
	取組	5-3-2	都市におけるみどりの形成			
3	目的及び概要	整備後、相当年数が経過している公園について、公園施設長寿命化計画に基づき、順次、住民ニーズや地域の実情に即した再整備を実施していく。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	都市公園法・都市公園条例				
7	関連財務 オンライン事業	18084101 公園整備事業				

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.80	0.70	0.90
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		6,016	5,313	7,326	千円
		歳 出 (B)		84,505	73,494	97,703	
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	0	0	19,000	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
	事業総経費 (A) + (B)		90,521	78,807	105,029		
	市負担分 (A) + (B) - (C)		90,521	78,807	86,029		
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		公園再整備数	か所	4	4	5	6
		その他の 活動実績等					

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名	会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度	
1	事務事業名等 560 公園施設長寿命化対策事業	一般会計	管理係	H27	未定	
2	第5次総合計画 (後期基本計画)	章 5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策 5-3	良好で住みよい都市づくりを推進する				
	取組 5-3-2	都市におけるみどりの形成				
3	目的及び概要	公園等の施設の長寿命化を図る。 (長寿命化のための公園施設データの収集・整理・保管・更新のためのシステム構築など。)				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	都市公園法・都市公園条例				
7	関連財務 オンライン事業	18080301 公園等維持管理事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度			R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.10	0.30	0.10	人/年
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00			
	決算額	人件費(A)	752	2,277	814	千円		
		歳出(B)	618	618	618			
		歳入(C)						
		国・府支出金	0	0	0			
		使用料・手数料等	0	0	0			
		その他	0	0	0			
		事業総経費(A)+(B)	1,370	2,895	1,432			
		市負担分(A)+(B)-(C)	1,370	2,895	1,432			
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標	
		公園台帳システムへの都市公園情報等の入力事務	件	50	50	50	50	
		長寿命化計画策定公園数	か所	0	123	0	0	
		その他の 活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費(千円)		改善・見直しによる節減経費(千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

### 事務事業実績シート

#### 1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	561	さくらまつり実施事業	一般会計	みどり推進係	H2	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-3	良好で住みよい都市づくりを推進する			
	取組	5-3-2	都市におけるみどりの形成			
3	目的及び概要 「元茨木川緑地リ・デザイン」の一環として、民間事業者による自由な発想を活用し、市民活動団体や市内の学生の活動発表の場、市内事業者による花見客へのサービスの提供など新たな魅力の展開となる催しを実施することで活動人口の増加を促進する。					
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	茨木市民さくらまつり実施要領				
7	関連財務 オンライン事業	180805 さくらまつり実施事業				

#### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.76	0.25	0.50
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		5,715	1,898	4,070	千円
	決算額	歳 出 (B)		10,545	9,972	9,269	
		歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		16,260	11,870	13,339	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		16,260	11,870	13,339	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		入場者数	人	9,400	9,400	16,189	10,000
	その他の 活動実績等						

#### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容			
改善・見直しの種別	改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸		
	具体的事項		

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	562	公園等維持管理事業	一般会計	管理係	-	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-3	良好で住みよい都市づくりを推進する			
	取組	5-3-2	都市におけるみどりの形成			
3	目的及び概要	緑豊かな景観及び潤いのある快適な生活環境の確保を図る。自然環境の保全に努める。都市公園・緑地等の除草、刈込、剪定及び維持管理。遊具等の維持管理。街路樹の刈込、剪定作業の維持。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	都市公園法・都市公園条例				
7	関連財務 オンライン事業	180803 公園等維持管理事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位	
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	3.90	3.95	3.85	人/年
		会計年度任用職員	2.70	0.00	0.00			
	決算額	人件費 (A)		36,753	29,981	31,339	千円	
		歳 出 (B)		762,808	857,723	869,965		
		歳入 (C)	国・府支出金		29,319	26,374		27,438
			使用料・手数料等		7,466	357		1,376
			その他		143	30,649		310
	事業総経費 (A) + (B)		799,561	887,704	901,304			
	市負担分 (A) + (B) - (C)		762,633	830,324	872,180			

  

2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		都市公園・都市緑地か所数	か所	228	223	224	223	224
		苦情・要望件数	件	2,234	1,549	1,654	1,471	1,654
	その他の 活動実績等							

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容	LED化に伴う公園灯等の電気料金の減				
改善・見直しの種別	その他	改善・見直しに掛かった経費(千円)	962	改善・見直しによる節減経費(千円)	1,992
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸	2	事務事業の重点化と効率化		
	具体的事項	2-3	業務の改善・改革		

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	563	児童遊園維持管理事業	一般会計	管理係	-	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-3	良好で住みよい都市づくりを推進する			
	取組	5-3-2	都市におけるみどりの形成			
3	目的及び概要	児童遊園の適正な維持管理を行い、安心、安全な憩いの空間を創出する。 樹木の整枝、施設の修理点検。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	-				
7	関連財務 オンライン事業	18090101 児童遊園維持管理事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	1.75	1.80	1.95
		会計年度任用職員	0.28	0.00	0.00		
		人件費 (A)		13,930	13,662	15,873	千円
	決算額	歳 出 (B)		41,644	36,444	41,079	
		歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		55,574	50,106	56,952	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		55,574	50,106	56,952	

  

2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		児童遊園か所数	か所	299	298	298	298	298
		苦情・要望件数	か所	2,223	471	428	447	428
		その他の 活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	564	児童遊園維持補修事業	一般会計	施設係	-	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-3	良好で住みよい都市づくりを推進する			
	取組	5-3-2	都市におけるみどりの形成			
3	目的及び概要	地域のコミュニティの場となっている児童遊園について、老朽化した施設の補修等を行う。また、劣化した遊具は、幼児用遊具や高齢者も利用できる健康遊具等へ取り替え、安全で快適なオープンスペースの確保に努める。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	-				
7	関連財務 オンライン事業	18090301 児童遊園維持補修事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.50	0.45	0.75
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		3,760	3,416	6,105	千円
		歳 出 (B)		21,695	20,454	21,810	
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
	事業総経費 (A) + (B)		25,455	23,870	27,915		
	市負担分 (A) + (B) - (C)		25,455	23,870	27,915		
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		遊具等の設置・取替	基	10	2	17	6
		児童遊園の補修	か所	2	1	1	2
		フェンスの補修等	m	0	0	0	10
	その他の 活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	565	公園維持補修事業	一般会計	施設係	-	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-3	良好で住みよい都市づくりを推進する			
	取組	5-3-2	都市におけるみどりの形成			
3	目的及び概要	地域のコミュニティの場となっている公園・緑地等について、老朽化した施設の補修等を行う。また、劣化した遊具は、幼児用遊具や高齢者も利用できる健康遊具等へ取り替え、安全で快適なオープンスペースの確保に努める。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	都市公園法・都市公園条例				
7	関連財務 オンライン事業	180842 公園維持補修事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.80	0.47	0.60
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		6,016	3,567	4,884	千円
	決算額	歳 出 (B)		67,019	82,600	70,035	
		歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		73,035	86,167	74,919	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		73,035	86,167	74,919	

  

2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		遊具等の取り替え・補修等	基	3	3	0	5	4
		フェンスの補修	m	159.0	222.0	25.7	100.0	50.0
		園路・広場の補修	か所	2	1	1	3	2
	その他の 活動実績等							

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

事務事業No	事務事業名	会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度		
1	事務事業名等	566	防災公園街区整備事業	一般会計	施設係	H30	R14
2	第5次 総合計画 (後期基本計画)	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
		施策	5-3	良好で住みよい都市づくりを推進する			
		取組	5-3-2	都市におけるみどりの形成			
3	目的及び概要	独立行政法人都市再生機構（UR）による防災公園街区整備事業の活用により、当該地域の防災機能の強化をはかるとともに、都市景観の向上や市民の憩いの場としての総合的な公園機能の充実を図るため、西河原公園および岩倉公園でURが用地を取得し、防災公園と市街地整備を行ったもので、URが立て替え払いしていた事業費を償還する。					
4	実施形態	職員による直接実施	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	○	アウトソーシング (委託・協働等)		
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	都市計画法、都市公園法、都市機構法					
7	関連財務 オンライン事業	180853 西河原公園防災公園街区整備事業, 180856 岩倉公園防災公園街区整備事業					

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.01	0.01	0.05
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		75	76	407	千円
	決算額	歳 出 (B)		21,160	32,692	32,692	
		歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		21,235	32,768	33,099	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		21,235	32,768	33,099	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		事業進捗率	%	100	100	100	100
		その他の 活動実績等					

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
777	元茨木川緑地リ・デザイン事業		一般会計	施設係 みどり推進係	H29	未定
2	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち			
	施策	5-3	良好で住みよい都市づくりを推進する			
	取組	5-3-2	都市におけるみどりの形成			
3	目的及び概要 元茨木川緑地が身近で安全な空間と快適な環境を確保するため、専門家、近隣住民等と協働して樹木や施等の更新を進めるとともに、市民参加による維持管理運営及び活用プログラムの構築に取り組む。					
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	都市公園法、都市公園条例				
7	関連財務 オンライン事業	180803 公園等維持管理事業, 180807 元茨木川緑地リ・デザイン事業				

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位	
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	1.28	1.00	0.85	人/年
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00			
	決算額	人件費 (A)		9,626	7,590	6,919	千円	
		歳 出 (B)		87,340	136,074	4,690		
		歳入 (C)	国・府支出金		30,000	68,880		0
			使用料・手数料等		0	0		0
			その他		0	0		0
	事業総経費 (A) + (B)		96,966	143,664	11,609			
	市負担分 (A) + (B) - (C)		66,966	74,784	11,609			
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度		R7年度
						実績	目標	目標
		市民ワークショップ等の回数	回	0	0	2	0	1
		元茨木川緑地を活用したイベント等	回	5	5	2	5	1
	その他の 活動実績等							

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

事務事業No	事務事業名	会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度	
869	市役所前エリア整備事業	一般会計	施設係 みどり推進係	R5	R12	
2	第5次総合計画 (後期基本計画)	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち		
	施策	5-4	時代の変化に対応した官民連携による都市づくりを推進する			
	取組	5-4-2	魅力ある中心市街地（市民会館跡地エリア・駅周辺等）の整備			
3	目的及び概要	市役所前エリアの活用を推進するため、空間の整備を行う。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	-				
7	関連財務 オンライン事業	180808 市役所前エリア整備事業				

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位	
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	-	0.61	0.76	人/年
		会計年度任用職員	-	0.00	0.00			
		人件費 (A)		-	4,630	6,186	千円	
		歳 出 (B)		-	19,690	1,980		
	決算額	歳入 (C)		国・府支出金	-	0		0
				使用料・手数料等	-	0		0
				その他	-	0		0
		事業総経費 (A) + (B)		-	24,320	8,166		
		市負担分 (A) + (B) - (C)		-	24,320	8,166		
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標	
		庁内会議開催回数	回	-	2	3	4	
		その他の 活動実績等						

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

事務事業No	事務事業名	会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度	
870	市民会館跡地エリア第二期整備事業	一般会計	みどり推進係 施設係	R5	R12	
2	第5次総合計画 (後期基本計画)	章	5	都市活力がみなぎる便利で快適なまち		
	施策	5-4	時代の変化に対応した官民連携による都市づくりを推進する			
	取組	5-4-2	魅力ある中心市街地（市民会館跡地エリア・駅周辺等）の整備			
3	目的及び概要	2コア1パーク&モールにおける市民会館跡地エリア全体の価値向上を図るため、民間活力導入の検討を行い、中央公園として整備する。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	都市公園法・都市公園条例				
7	関連財務 オンライン事業	180809 第二期整備エリア活用事業				

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位	
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	-	0.43	0.90	人/年
		会計年度任用職員	-	0.00	0.00			
1	決算額	人件費 (A)		-	3,264	7,326	千円	
		歳 出 (B)		-	3,245	6,875		
		歳入 (C)	国・府支出金		-	0		0
			使用料・手数料等		-	0		0
			その他		-	0		0
		事業総経費 (A) + (B)		-	6,509	14,201		
市負担分 (A) + (B) - (C)		-	6,509	14,201				
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標	
		民間活力導入に関する意見聴取	者	-	0	5	10	
	その他の 活動実績等							

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名	会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度	
571	水洗便所普及事業	特別会計等	総務係	S45	未定	
2	第5次総合計画 (後期基本計画)	章	6	心がけから行動へみんなで創る環境にやさしいまち		
	施策	6-1	いごちのいい生活環境をたもつ			
	取組	6-1-1	健康に過ごすことができる生活環境の保全			
3	目的及び概要	下水道供用開始区域及び合併処理浄化槽区域における水洗化を促進し、生活環境の向上を図る。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	下水道法第11条の3第6項、茨木市下水道条例第18条、茨木市水洗便所改造資金貸付け条例・同施行規則、茨木市水洗便所改造費助成規則				
7	関連財務 オンライン事業	-				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度			R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.30	0.20	0.20	人/年
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00			
	決算額	人件費(A)	2,256	1,518	1,628	千円		
		歳出(B)	25	40	35			
		歳入(C)						
		国・府支出金	0	0	0			
		使用料・手数料等	0	0	0			
		その他	187	135	30			
		事業総経費(A)+(B)	2,281	1,558	1,663			
		市負担分(A)+(B)-(C)	2,094	1,423	1,633			
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標	
		助成金支給件数	件	5	8	7	4	
		貸付件数	件	0	0	0	1	
	その他の 活動実績等							

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費(千円)		改善・見直しによる節減経費(千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名	会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度	
572	企業会計推進事業	特別会計等	経理係	H27	未定	
2	第5次総合計画(後期基本計画)	章	7	まちづくりを進めるための基盤		
	施策	7-2	社会の変化に対応する効率的・効果的な自治体運営を推進する			
	取組	7-2-3	健全な財政運営			
3	目的及び概要	下水道等事業の更なる効率化・健全化・透明化を図るため、企業会計を適正に推進する。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング(委託・協働等)	アウトソーシング(委託・協働等)	
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠(法令・要綱等)	地方公営企業法第3条～第6条、第17条～第35条、第40条～第41条及び附則第2項、第3項				
7	関連財務オンライン事業	-				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費(見込)	年 度			R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	2.42	2.60	2.60	人/年
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00			
	決算額	人件費(A)	18,198	19,734	21,164	千円		
		歳出(B)	5,082	3,935	3,995			
		歳入(C)						
		国・府支出金	0	0	0			
		使用料・手数料等	0	0	0			
		その他	0	0	0			
		事業総経費(A)+(B)	23,280	23,669	25,159			
		市負担分(A)+(B)-(C)	23,280	23,669	25,159			
2	活動実績・事業の成果	指標	単位	R4年度実績	R5年度実績	R6年度実績	R7年度目標	
		下水道等事業会計当年度純利益	千円	1,005,652	622,425	980,255	670,701	
	その他の活動実績等							

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費(千円)		改善・見直しによる節減経費(千円)	
行財政改革指針【改訂版】における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

1	事務事業名等	事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
		573	下水道等事業会計予算管理等事業		特別会計等	総務係	H27	未定
2	第5次 総合計画 (後期基本計画)	章	7	まちづくりを進めるための基盤				
		施策	7-2	社会の変化に対応する効率的・効果的な自治体運営を推進する				
		取組	7-2-3	健全な財政運営				
3	目的及び概要	下水道等事業会計の予算編成、執行管理及び起債等予算管理事務を行う。						
4	実施形態	○	職員による直接実施		一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の 種類		市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	地方公営企業法第3条～第6条、第17条～第35条、第40条～第41条及び附則第2項、第3項						
7	関連財務 オンライン事業	-						

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度			R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付		1.90	2.00	1.90
		会計年度任用職員		0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)			14,288	15,180	15,466	千円
		歳 出 (B)			0	0	0	
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0		
			使用料・手数料等	0	0	0		
			その他	0	0	0		
		事業総経費 (A) + (B)			14,288	15,180	15,466	
		市負担分 (A) + (B) - (C)			14,288	15,180	15,466	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標	
		一般会計繰入金	百万円	1,547	1,516	1,625	1,632	
	その他の 活動実績等							

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容				
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸			
	具体的事項			

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
574	下水道受益者負担金・分担金等徴収・滞納整理事務事業		特別会計等	総務係	-	未定
2	章	7	まちづくりを進めるための基盤			
	施策	7-2	社会の変化に対応する効率的・効果的な自治体運営を推進する			
	取組	7-2-3	健全な財政運営			
3	目的及び概要	下水道受益者負担金・分担金等の賦課徴収を行い、関係課と連携して滞納整理事務を行う。				
4	実施形態	○	職員による直接実施	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	-				
7	関連財務 オンライン事業	-				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.80	0.80	1.00
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.50		
		人件費 (A)		6,016	6,072	9,940	千円
	決算額	歳 出 (B)		0	0	0	
		歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		6,016	6,072	9,940	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		6,016	6,072	9,940	

  

2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		賦課金額	千円	4,749	5,991	18,275	17,910	390
		収入金額	千円	5,631	6,660	4,955	3,684	3,476
		収納率(企業会計前の考え方による)	%	96.7	99.0	97.6	96.0	97.6
		その他の 活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費(千円)		改善・見直しによる節減経費(千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
575	下水道等使用料徴収・滞納整理事務事業		特別会計等	総務係	-	未定
2	章	7	まちづくりを進めるための基盤			
	施策	7-2	社会の変化に対応する効率的・効果的な自治体運営を推進する			
	取組	7-2-3	健全な財政運営			
3	目的及び概要	下水道使用料、公設浄化槽使用料の賦課徴収を行い、関係課と連携して滞納整理事務を行う。				
4	実施形態	○	職員による直接実施	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	下水道法第20条、茨木市下水道条例第19条～第23条、第35条～第36条、茨木市下水道条例施行規則第12条～第14条、第22条～第23条、茨木市公設浄化槽条例第23条～第26条、第36条、茨木市公設浄化槽条例施行規則第23条～第25条				
7	関連財務 オンライン事業	-				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.90	0.90	0.80
		会計年度任用職員	0.90	0.90	0.40		
		人件費 (A)		9,243	9,432	7,952	千円
		歳 出 (B)		142,613	149,827	153,144	
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		151,856	159,259	161,096	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		151,856	159,259	161,096	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		下水道使用料収納率 (現年度分)	%	83.0	83.5	82.2	83.2
		公設浄化槽使用料収納率 (現年度分)	%	81.8	84.6	84.2	84.9
		下水道使用料収納率 (滞納繰越分)	%	97.5	97.9	97.5	97.5
		公設浄化槽使用料収納率 (滞納繰越分)	%	99.5	100.0	100.0	100.0
	その他の 活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
576	土砂災害情報相互通報システム整備事業		一般会計	水路係	H7	R7
2	章	4	市民・地域とともに備え命と暮らしを守る安全安心のまち			
	施策	4-1	災害への備えを充実させる			
	取組	4-1-1	防災体制の強化			
3	目的及び概要 山間部（上音羽・清阪・泉原・車作・大門寺・石堂ヶ岡・佐保・宿久庄）集落に整備した雨量観測局から雨量データを収集し、市のホームページに掲載するとともに、気象庁及び府が発表する土砂災害警戒情報の基礎データとして情報提供している。					
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	土砂災害防止法				
7	関連財務 オンライン事業	181501 水路維持事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.01	0.01	0.00
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		75	76	0	千円
		歳 出 (B)		1,089	1,089	0	
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		1,164	1,165	0	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		1,164	1,165	0	

  

2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		土砂災害情報観測局	か所	8	8	8	8	-
	その他の 活動実績等							

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容	大阪府が設置する土砂災害情報相互通報システムについて、府と市で年2回行ってきた点検業務を府のみで行うこととした。				
改善・見直しの種別	その他	改善・見直しに掛かった経費(千円)	0	改善・見直しによる節減経費(千円)	1,089
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸	2	事務事業の重点化と効率化		
	具体的事項	2-2	事務事業の見直し		

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	577	下水道総合地震対策事業	特別会計等	計画係 工務係 管理係	H25	R7
2	章	4	市民・地域とともに備え命と暮らしを守る安全安心のまち			
	施策	4-1	災害への備えを充実させる			
	取組	4-1-4	上下水道施設の耐震化			
3	目的及び概要	既設下水道管路及びポンプ場の耐震補強を行うため、対策内容や実施時期を定めた「下水道総合地震対策計画」に基づき、耐震化を進める。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	下水道法				
7	関連財務 オンライン事業	-				

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	1.50	1.70	1.70
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		11,280	12,903	13,838	千円
	決算額	歳 出 (B)		721,781	558,915	536,002	
		歳入 (C)	国・府支出金	331,615	275,611	252,040	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	390,166	283,303	283,962	
		事業総経費 (A) + (B)		733,061	571,818	549,840	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		11,280	12,904	13,838	

  

2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標	R7年度 目標
		重要な幹線等の耐震化率	%	99.4	99.5	99.8	99.8	100.0
	その他の 活動実績等							

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容				
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸			
	具体的事項			

## 事務事業実績シート

### 1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	578	水路改修事業	一般会計	水路係	-	未定
2	章	4	市民・地域とともに備え命と暮らしを守る安全安心のまち			
	施策	4-1	災害への備えを充実させる			
	取組	4-1-5	総合的な雨水対策の推進			
3	目的及び概要	近年の局所的なゲリラ豪雨などに対し、治水効果や機能の向上を図るため、水路改修を実施する。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	-				
7	関連財務 オンライン事業	181502 水路改修事業				

### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位	
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	1.20	1.20	1.20	人/年
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00			
		人件費 (A)		9,024	9,108	9,768	千円	
		歳 出 (B)		15,844	18,274	15,546		
	決算額	歳入 (C)		国・府支出金	0	0		0
				使用料・手数料等	0	0		0
				その他	0	0		0
		事業総経費 (A) + (B)		24,868	27,382	25,314		
		市負担分 (A) + (B) - (C)		24,868	27,382	25,314		

  

2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		改修工事件数	件	3	2	2	2	2
		設計委託件数	件	1	1	1	1	1
		その他の 活動実績等						

### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	579	水路施設の長寿命化事業	一般会計	水路係	H26	未定
2	章	4	市民・地域とともに備え命と暮らしを守る安全安心のまち			
	施策	4-1	災害への備えを充実させる			
	取組	4-1-5	総合的な雨水対策の推進			
3	目的及び概要	市が管理する水路施設は約360kmであり、これらの施設は日々劣化することにより、今後、維持修繕や改築のコスト増大を招くことから、施設のストックマネジメントを実施することにより、維持管理・改築修繕の一体的な最適化を図り、持続的に水路施設の機能を確保する。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	-				
7	関連財務 オンライン事業	181501 水路維持事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.56	0.56	0.56
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		4,211	4,250	4,558	千円
	決算額	歳 出 (B)		29,672	27,025	27,025	
		歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		33,883	31,275	31,583	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		33,883	31,275	31,583	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		長寿命化対策	m	191	86	120	-
		その他の 活動実績等					

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	580	水路維持事業	一般会計	水路係	-	未定
2	章	4	市民・地域とともに備え命と暮らしを守る安全安心のまち			
	施策	4-1	災害への備えを充実させる			
	取組	4-1-5	総合的な雨水対策の推進			
3	目的及び概要	梅雨や台風への備え、通水断面の確保と機能保全を図るため、市内の市管理水路について市調査や地元要望に基づき維持管理を行う。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	-				
7	関連財務 オンライン事業	181501 水路維持事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	2.75	2.75	2.76
		会計年度任用職員	1.00	1.00	1.00		
		人件費 (A)		23,430	23,763	26,066	千円
		歳 出 (B)		115,793	136,054	140,476	
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	38,973	46,811	40,883	
	事業総経費 (A) + (B)		139,223	159,817	166,542		
	市負担分 (A) + (B) - (C)		100,250	113,006	125,659		

  

2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		陥没等修繕処理	件	30	28	23	-	-
		土砂撤去	m <sup>3</sup>	213	173	194	-	-
		水路浚渫委託	件	36	29	25	-	-
		揚水機負担金	件	13	13	13	-	-
		島地区親水水路清掃	人	360	360	378	378	373
		その他の 活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
581	河川維持事業		一般会計	水路係	-	未定
2	第5次 総合計画 (後期基本計画)	章	4	市民・地域とともに備え命と暮らしを守る安全安心のまち		
		施策	4-1	災害への備えを充実させる		
		取組	4-1-5	総合的な雨水対策の推進		
3	目的及び概要	災害に強いまちづくりに向け、市管理の幹線水路（河川）の清掃・浚渫を行う。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の 種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	-				
7	関連財務 オンライン事業	180401 河川維持事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.12	0.12	0.12
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		902	911	977	千円
	決算額	歳 出 (B)		6,503	7,611	7,654	
		歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		7,405	8,522	8,631	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		7,405	8,522	8,631	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		河川浚渫委託	件	1	1	1	1
		その他の 活動実績等					

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛った経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
582	テレメータ運営事業		一般会計	水路係	H1	未定
2	章	4	市民・地域とともに備え命と暮らしを守る安全安心のまち			
	施策	4-1	災害への備えを充実させる			
	取組	4-1-5	総合的な雨水対策の推進			
3	目的及び概要	近年の局所的・ゲリラ豪雨などに対し、浸水被害を未然に防止するため、市全域の雨量観測局からの降雨データと主要水路等の水位情報をリアルタイムで把握し、水防活動の準備等に活用する。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	-				
7	関連財務 オンライン事業	181501 水路維持事業				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.40	0.40	0.40
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		3,008	3,036	3,256	千円
	決算額	歳 出 (B)		3,146	4,378	3,146	
		歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	0	0	0	
		事業総経費 (A) + (B)		6,154	7,414	6,402	
		市負担分 (A) + (B) - (C)		6,154	7,414	6,402	

  

2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		テレメータ雨量観測局	局	12	12	12	12	12
		テレメータ水位観測局	局	15	15	15	15	15
		その他の 活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
583	雨水貯留タンク設置補助事業		特別会計等	管理係	H15	未定
2	章	4	市民・地域とともに備え命と暮らしを守る安全安心のまち			
	施策	4-1	災害への備えを充実させる			
	取組	4-1-5	総合的な雨水対策の推進			
3	目的及び概要	下水道や水路などへの雨水排水の流入を抑制するため、雨水貯留タンクを設置する市民に対して購入費の一部を補助し、浸水被害の軽減を図ると共に、新たな水資源の再利用を促進する。				
4	実施形態	○	職員による直接実施	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の種類		市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	茨木市雨水貯留タンク設置補助要綱				
7	関連財務 オンライン事業	-				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度			R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.08	0.08	0.08	人/年
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00			
		人件費 (A)			602	607	651	千円
	決算額	歳 出 (B)			379	226	257	
		歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0		
			使用料・手数料等	0	0	0		
			その他	0	0	0		
		事業総経費 (A) + (B)			981	833	908	
		市負担分 (A) + (B) - (C)			981	833	908	
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標	
		雨水タンク設置補助件数	件	16	10	10	24	
	その他の 活動実績等							

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

### 事務事業実績シート

#### 1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
585	下水道施設（管渠）改良事業（ハード）		特別会計等	管理係	S45	未定
2	章	6	心がけから行動へみんなで創る環境にやさしいまち			
	施策	6-1	いごちのよい生活環境をたもつ			
	取組	6-1-1	健康に過ごすことができる生活環境の保全			
3	目的及び概要	下水道施設（管渠）を計画的かつ効率的に管理するために定めた「茨木市下水道ストックマネジメント計画」に基づき、対策事業を実施する。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング（委託・協働等）		アウトソーシング（委託・協働等）
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業（法定受託事務など）	○	市の裁量部分がある事業（市独自の事業など）		
6	実施根拠（法令・要綱等）	下水道法第3条				
7	関連財務オンライン事業	-				

#### 2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費（見込）	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	2.00	2.20	2.20
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費（A）		15,040	16,698	17,908	千円
	決算額	歳出（B）		61,144	29,466	65,757	
		歳入（C）	国・府支出金	9,938	2,000	7,900	
			使用料・手数料等	62	0	0	
			その他	51,144	27,466	57,857	
		事業総経費（A）+（B）		76,184	46,164	83,665	
		市負担分（A）+（B）-（C）		15,040	16,698	17,908	

  

2	活動実績・事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		人孔蓋改良	か所	167	0	110	110	0
		管渠改良	m	0	69	54	467	211
		その他の活動実績等						

#### 3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費（千円）		改善・見直しによる節減経費（千円）	
行財政改革指針【改訂版】における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
1	586	下水道施設（管渠）改良事業（ソフト）	特別会計等	管理係	S45	未定
2	章	6	心がけから行動へみんなで創る環境にやさしいまち			
	施策	6-1	いごちのいい生活環境をたもつ			
	取組	6-1-1	健康に過ごすことができる生活環境の保全			
3	目的及び概要	老朽化した管渠等の損傷による事故発生を未然に防ぐため、点検調査及び破損箇所の修繕を実施し、継続的な下水道サービスの提供を行う。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング（委託・協働等）		アウトソーシング（委託・協働等）
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業（法定受託事務など）	○	市の裁量部分がある事業（市独自の事業など）		
6	実施根拠（法令・要綱等）	下水道法第3条				
7	関連財務オンライン事業	-				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費（見込）	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	4.42	4.62	3.62
		会計年度任用職員	1.00	1.00	2.00		
	決算額	人件費（A）	35,988	37,956	36,667	千円	
		歳出（B）	86,429	129,938	106,707		
		歳入（C）	国・府支出金	0	0		0
			使用料・手数料等	0	0		0
			その他	38,810	54,785		46,005
		事業総経費（A）+（B）	122,417	167,894	143,374		
		市負担分（A）+（B）-（C）	83,607	113,109	97,369		

  

2	活動実績・事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		管渠修繕	件	25	36	35	-	-
		人孔蓋修繕	件	78	37	79	-	-
		その他の活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費（千円）		改善・見直しによる節減経費（千円）	
行財政改革指針【改訂版】における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
587	下水道施設（ポンプ場）改良事業（ハード）		特別会計等	管理係	S45	未定
2	章	6	心がけから行動へみんなで創る環境にやさしいまち			
	施策	6-1	いごこちの良い生活環境をたもつ			
	取組	6-1-1	健康に過ごすことができる生活環境の保全			
3	目的及び概要	下水道施設（ポンプ場）を計画的かつ効率的に管理するために定めた「茨木市下水道ストックマネジメント計画」に基づき、対策事業を実施する。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング（委託・協働等）		アウトソーシング（委託・協働等）
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業（法定受託事務など）	○	市の裁量部分がある事業（市独自の事業など）		
6	実施根拠（法令・要綱等）	下水道法第3条				
7	関連財務オンライン事業	-				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費（見込）	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.50	0.70	0.70
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費（A）		3,760	5,313	5,698	千円
		歳出（B）		286,866	259,300	1,348,582	
	決算額	歳入（C）	国・府支出金	127,626	126,654	602,075	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	159,240	132,646	746,507	
	事業総経費（A）+（B）		290,626	264,613	1,354,280		
	市負担分（A）+（B）-（C）		3,760	5,313	5,698		
2	活動実績・事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		改築機器	基	34	0	0	2
	その他の活動実績等	安威ポンプ場の除塵機更新工事を令和5年度～令和7年度で実施中。					

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費（千円）		改善・見直しによる節減経費（千円）	
行財政改革指針【改訂版】における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
588	下水道施設（ポンプ場）改良事業（ソフト）		特別会計等	管理係	S45	未定
2	章	6	心がけから行動へみんなで創る環境にやさしいまち			
	施策	6-1	いごちの良いい生活環境をたもつ			
	取組	6-1-1	健康に過ごすことができる生活環境の保全			
3	目的及び概要	ポンプ場の適正な運転稼働を保つため、設備の点検及びメンテナンスを実施し、継続的な下水道サービスの提供を行う。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)		アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	下水道法第3条				
7	関連財務 オンライン事業	-				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.50	0.70	0.70
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		3,760	5,313	5,698	千円
		歳 出 (B)		231,720	238,108	250,456	
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	0	0	0	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	169,693	180,537	195,844	
	事業総経費 (A) + (B)		235,480	243,421	256,154		
	市負担分 (A) + (B) - (C)		65,787	62,884	60,310		

  

2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		修繕件数	件	8	10	9	-	-
		汚水排水量	m <sup>3</sup>	8,015,178	7,607,380	7,491,313	-	-
		雨水排水量	m <sup>3</sup>	2,137,653	1,663,945	1,449,135	-	-
	その他の 活動実績等							

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

1	事務事業名等	事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
		590	公共下水道整備事業（雨水）		特別会計等	工務係 計画係	S37	未定
2	第5次 総合計画 (後期基本計画)	章	4	市民・地域とともに備え命と暮らしを守る安全安心のまち				
		施策	4-1	災害への備えを充実させる				
		取組	4-1-5	総合的な雨水対策の推進				
3	目的及び概要	浸水被害の軽減を図るため、公共下水道の整備を進める。 平成29年3月に策定した茨木市雨水基本構想等に基づき、下水道施設の整備促進を図る。						
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)			アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の 種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)			
6	実施根拠 (法令・要綱等)	都市計画法、下水道法						
7	関連財務 オンライン事業	-						

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	4.15	3.95	3.95
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費 (A)		31,208	29,981	32,153	千円
		歳 出 (B)		388,371	136,470	79,081	
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	159,421	27,924	6,700	
			使用料・手数料等	8,004	0	0	
			その他	220,946	108,545	72,381	
	事業総経費 (A) + (B)		419,579	166,451	111,234		
	市負担分 (A) + (B) - (C)		31,208	29,982	32,153		
2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度 実績	R5年度 実績	R6年度 実績	R7年度 目標
		管路整備延長	m	841	130	0	0
	その他の 活動実績等	柳川排水区において、浸水対策の基本検討を行った。					

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容				
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛った経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸			
	具体的事項			

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名	会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度	
591	公共下水道整備事業（汚水）	特別会計等	工務係 計画係	S37	未定	
2	第5次 総合計画 (後期基本計画)	章	6	心がけから行動へみんなで創る環境にやさしいまち		
	施策	6-1	いごちの良いい生活環境をたもつ			
	取組	6-1-1	健康に過ごすことができる生活環境の保全			
3	目的及び概要	公共用水域の水質保全、水洗化による公衆衛生の向上に資するため、公共下水道の整備を進める。 公共下水道計画区域内における下水道施設の整備促進を図る。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の 種類	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	○	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	都市計画法、下水道法				
7	関連財務 オンライン事業	-				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度			R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	1.90	1.10	1.10	人/年
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00			
		人件費 (A)			14,288	8,349	8,954	千円
		歳 出 (B)			122,594	114,611	252,507	
		決算額	歳入 (C)	国・府支出金	24,000	36,600	21,600	
				使用料・手数料等	3,345	5,991	18,276	
				その他	95,249	72,019	212,631	
		事業総経費 (A) + (B)			136,882	122,960	261,461	
		市負担分 (A) + (B) - (C)			14,288	8,350	8,954	

  

2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		管路整備延長	m	956	0	559	573	0
		その他の 活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛った経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
593	公設（合併処理）浄化槽整備事業		特別会計等	工務係 計画係	H20	未定
2	章	6	心がけから行動へみんなで創る環境にやさしいまち			
	施策	6-1	いごちの良き生活環境をたもつ			
	取組	6-1-1	健康に過ごすことができる生活環境の保全			
3	目的及び概要	公共用水域の水質保全、水洗化による公衆衛生の向上に資するため、公設（合併処理）浄化槽の整備を進める。 公設（合併処理）浄化槽区域内における公設（合併処理）浄化槽の整備促進を図る。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング （委託・協働等）		アウトソーシング （委託・協働等）
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業（法定受託事務など）		○	市の裁量部分がある事業（市独自の事業など）	
6	実施根拠 （法令・要綱等）	浄化槽法				
7	関連財務 オンライン事業	-				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 （見込）	年 度		R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.45	0.45	0.45
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00		
		人件費（A）		3,384	3,416	3,663	千円
	決算額	歳出（B）		4	4,292	9,235	
		歳入（C）	国・府支出金	0	0	387	
			使用料・手数料等	0	0	0	
			その他	4	4,291	8,848	
		事業総経費（A）+（B）		3,388	7,708	12,898	
		市負担分（A）+（B）-（C）		3,384	3,417	3,663	

  

2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		公設（合併処理）浄化槽設置基数	基	0	0	1	1	2
	その他の 活動実績等							

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費（千円）		改善・見直しによる節減経費（千円）	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名	会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度	
594	法定外公共物占用許可事務	一般会計	水路係	H17	未定	
2	第5次総合計画 (後期基本計画)	章				
	施策					
	取組					
3	目的及び概要	法定外公共物の適正な管理及び利用を図るため、利用者に対して占用許可、変更許可を行う。				
4	実施形態	○	職員による直接実施	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の種類	○	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	法定外公共物管理条例、茨木市道路占用料等徴収条例				
7	関連財務 オンライン事業	使用料及び手数料				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度			R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	1.72	1.72	1.72	人/年
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00			
	決算額	人件費(A)	12,934	13,055	14,001	千円		
		歳出(B)	0	0	0			
		歳入(C)	9,565	10,118	10,478			
		国・府支出金	0	0	0			
		使用料・手数料等	0	0	0			
		その他						
		事業総経費 (A) + (B)	12,934	13,055	14,001			
		市負担分 (A) + (B) - (C)	3,369	2,937	3,523			

  

2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		許可、変更、更新件数	件	236	330	315	-	-
		その他の 活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費(千円)		改善・見直しによる節減経費(千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名		会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度
778	砂利採取計画認可事務		一般会計	水路係	H22	未定
2	第5次 総合計画 (後期基本計画)	章				
		施策				
		取組				
3	目的及び概要	大阪府地方分権推進制度に基づき、大阪府が所管する砂利採取法に関する権限のうち、移譲を受けた砂利採取計画の認可事務、認可採取場への立ち入り、砂利採取業者への指導等事務である。事業者からは許可手数料、大阪府からは事務移譲補助金を受けている。				
4	実施形態	○	職員による直接実施		一部をアウトソーシング (委託・協働等)	アウトソーシング (委託・協働等)
5	事務事業の種類	○	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)		市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)	
6	実施根拠 (法令・要綱等)	砂利採取法				
7	関連財務 オンライン事業	手数料及び補助金				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度			R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.04	0.04	0.04	人/年
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00			
		人件費 (A)			301	304	326	千円
		歳 出 (B)			0	0	0	
	決算額	歳入 (C)	国・府支出金	24	24	24		
			使用料・手数料等	0	0	0		
			その他	0	0	0		
		事業総経費 (A) + (B)			301	304	326	
		市負担分 (A) + (B) - (C)			277	280	302	

  

2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		許可、変更等件数	件	0	0	0	-	-
		その他の 活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名	会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度	
779	岩石採取計画認可事務	一般会計	水路係	H22	未定	
2	第5次総合計画 (後期基本計画)	章				
	施策					
	取組					
3	目的及び概要	大阪府地方分権推進制度に基づき、大阪府が所管する採石法に関する権限のうち、移譲を受けた岩石採取計画の認可事務、認可採取場への立ち入り、岩石採取業者への指導等事務である。事業者からは許可手数料、大阪府からは事務移譲補助金を受けている。				
4	実施形態	○	職員による直接実施	一部をアウトソーシング (委託・協働等)	アウトソーシング (委託・協働等)	
5	事務事業の種類	○	市の裁量の余地が無い事業(法定受託事務など)	市の裁量部分がある事業(市独自の事業など)		
6	実施根拠 (法令・要綱等)	採石法				
7	関連財務 オンライン事業	手数料及び補助金				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費 (見込)	年 度			R4年度	R5年度	R6年度	単位	
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.20	0.20	0.20	人/年	
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00				
		人件費 (A)			1,504	1,518	1,628	千円	
		歳 出 (B)			0	0	0		
	決算額	歳入 (C)			国・府支出金	1,532	952		1,574
					使用料・手数料等	241	33		85
					その他	0	0		0
		事業総経費 (A) + (B)			1,504	1,518	1,628		
		市負担分 (A) + (B) - (C)			-269	533	-31		

  

2	活動実績・ 事業の成果	指標	単位	R4年度	R5年度	R6年度		R7年度
				実績	実績	実績	目標	目標
		許可、変更等件数	件	5	2	2	2	5
		梅雨期前、台風前パトロール	件	8	9	12	6	7
		その他の活動実績等						

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費 (千円)		改善・見直しによる節減経費 (千円)	
行財政改革指針【改訂版】 における関係事項	基軸				
	具体的事項				

事務事業実績シート

1 事業の概要

事務事業No	事務事業名	会計区分	担当係等	開始年度	終了予定年度	
854	公設（合併処理）浄化槽維持管理事業	特別会計等	管理係	H25	未定	
2	第5次総合計画（後期基本計画）	章 6	心がけから行動へみんなで創る環境にやさしいまち			
	施策 6-1	いごちのよい生活環境をたもつ				
	取組 6-1-1	健康に過ごすことができる生活環境の保全				
3	目的及び概要	公設（合併処理）浄化槽の損傷による事故発生を未然に防ぐため、定期的な点検・清掃及び破損箇所の修繕を実施し、継続的な公設（合併処理）浄化槽サービスの提供を行う。				
4	実施形態	職員による直接実施	○	一部をアウトソーシング（委託・協働等）	アウトソーシング（委託・協働等）	
5	事務事業の種類	市の裁量の余地が無い事業（法定受託事務など）	○	市の裁量部分がある事業（市独自の事業など）		
6	実施根拠（法令・要綱等）	浄化槽法				
7	関連財務オンライン事業	-				

2 事業に要した経費・活動実績等

1	要した経費（見込）	年 度			R4年度	R5年度	R6年度	単位
		従事職員	従事職員数	正規・再任用・任期付	0.50	0.50	0.50	人/年
		会計年度任用職員	0.00	0.00	0.00			
	決算額	人件費（A）	3,760	3,795	4,070	千円		
		歳出（B）	29,042	38,052	39,605			
		歳入（C）						
		国・府支出金	0	0	0			
		使用料・手数料等	0	0	0			
		その他	17,279	30,316	25,090			
		事業総経費（A）+（B）	32,802	41,847	43,675			
		市負担分（A）+（B）-（C）	15,523	11,531	18,585			
2	活動実績・事業の成果	指標	単位	R4年度実績	R5年度実績	R6年度実績	R7年度目標	
		管理基数	基	212	212	206	206	
		修繕件数	件	21	27	20	27	
	その他の活動実績等							

3 令和6年度に実施した主な改善・見直し

改善・見直し内容					
改善・見直しの種別		改善・見直しに掛かった経費（千円）		改善・見直しによる節減経費（千円）	
行財政改革指針【改訂版】における関係事項	基軸				
	具体的事項				