令和２度事務事業実績報告
実績一覧の見方

■事務事業実績一覧とは、事務事業実績報告の内容を、一覧形式でまとめたものです。
事業の詳細については、各事業の事務事業実績報告をご覧ください。

【掲載例】

（単位：千円）

ページ	部名	課名	事務事業名	人件費（A）	歳出（B）	事業総経費（A+B）	市負担分
P. 21	総務部	総務課	災害時庁舎機能維持事業	1,442	445	1,887	1,887
P. 22			暴力団排除条例関係事務事業	721	0	721	721
P. 23			庁舎へのLED導入事業	2,163	9,317	11,480	11,480
P. 24			公用車管理運営事業	51,912	16,233	68,145	67,935
P. 25			電力入札導入事業	2,163	0	2,163	2,163
P. 26			庁舎内行政財産の目的外使用許可事務	1,442	0	1,442	−20,619
P. 27			ガス入札導入事業	1,442	0	1,442	1,442
P. 28			庁議運営事業	2,163	0	2,163	2,163
P. 29			共通経費支払事務事業	2,163	92,618	94,781	94,781
P. 30			庁舎消防計画・防火（避難）訓練事業	2,163	0	2,163	2,163
P. 31			庁舎等管理事業	5,768	328,341	334,109	334,109
P. 32			庁舎の保守管理（修繕・営繕・維持・設備等）事業	7,210	107,359	114,569	114,569
P. 33			文書管理事務事業	11,292	13,007	24,299	24,299
P. 34			基幹統計調査事業	49,895	108,374	158,269	29,689
P. 35			統計調査員確保・研修事業	1,442	27	1,469	1,442
P. 36			統計情報提供事業	1,803	22	1,825	1,824
P. 37			地震に係る庁舎の修繕事業	1,803	2,772	4,575	4,575

○ページ
・ページ番号を記入しています。

○部名・課名
・当該事務事業を所管する所属名を記入しています。

○事務事業名
・事務事業実績シートに記載されている名称を記入しています。

○人件費
・令和２年度の１人あたりにかかった費用を「正規・再任用」は721万円、「会計年度任用職員」は264万円で計算し、各事務事業についてかかった人件費を千円単位で記入しています。

○歳出
・令和２年度にかかった各事務事業の費用を千円単位で記入しています。

○事業総経費
・人件費と歳出を合計した金額を千円単位で記入しています。

○市負担分
・事業総経費から、市の歳入（国・府支出金、使用料・手数料等）を引いた金額を千円単位で記入しています。