**第26回 ローズＷＡＭまつり企画応募用紙**

応募期日：９月29日（月）必着

（「第26回ローズＷＡＭまつり募集要項」及び「企画応募用紙の作成にあたって」をよくお読みになり、ご記入ください。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **企画団体名** |  |
| **2** | **ふりがな** |  |
| **企画者名** |  |
| **企画者の**  **連絡先** | 住所　〒　　　-    日中連絡のつく電話番号（　　　）―（　　　　　）―（　　　　　）  ファックス （　　　）―（　　　　　）―（　　　　　）  Ｅメールアドレス  　　　　　　　　　　　　　　　　＠ |
| **3** | **ＷＡＭ利用** | ローズＷＡＭの直近１年間の部屋利用実績（およそ）　　　回  今後１年間の部屋利用予定（推定）　　　回 |
| **4** | **企画目的** | １．男女共同参画社会実現のための活動成果の周知  ２．男女共同参画について考える機会となるメッセージの発信  ３．ローズＷＡＭでの活動を多くの市民の方に向けて周知  ４．その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| **5** | **企画種類** | 1. 会議室活用(講義型・体験型)ワークショップ (４階・５階) 2. 料理工房活用ワークショップ(３階 料理工房) 3. 和室活用ワークショップ(３階 和室) 4. 交流サロン活用ワークショップ(２階 交流サロン） 5. 展示（１階・２階） 6. 発表（地下２階 ワムホール） 7. その他 8. その他 |
| **6** | **タイトル** |  |
| **7** | **企画内容** |  |
| **8** | **希望する**  **実施時間** | **１-１.会議室活用(講義型)ワークショップ**<準備・片付時間 各30分>  　10：00～11：30 / 12：30～14：00 / 15：00～16：30 |
| **１-２.会議室活用(体験型)ワークショップ**　<準備・片付時間 各30分>  　10：00～11：30 / 12：30～14：00 / 15：00～16：30 |
| **２.料理工房活用ワークショップ**　<準備・片付時間 各45分>  　10：00～12：30　 / 14：00～16：30 |
| ３**.和室活用ワークショップ**　<準備・片付時間 各45分>  　10：00～12：30　 /　14：00～16：30 |
| **４.交流サロン活用ワークショップ**　<準備・片付時間 各30分>  　10：00～12：30　 /　13：30～16：00 |
| **５.展　示・・・記入不要** 　　 10：00 ～ 16：30 |
| **６.発　表**　【( )内に希望順位１～４を記入】  10:00　 11:00　 12:00 13:00 14:00 15:00 16:30 |
| （　　）（　　）（　　） (　　)（　　）（　　）  　 出演時間 　10分　/　15分　/　20分  出演人数 （　　　人）  　 男性(こどもを含む)　いる / いない （更衣室の調整に使用します） |
| **７.その他**　**：**　　 ～ 　**：** |
| **9** | **対象年齢** | １．あり（　　　歳～　　　歳）　　２．なし（どなたでも） |
| **10** | **定　　員** | 人（企画者を除く） |
| **11** | **備品使用希望** | 【名称・数量を明記してください】 |
| **12** | **外部講師** | １．呼ばない  ふりがな  名前  肩書  謝礼金額　　　　　　　　　　　　　　　円    ２．呼ぶ |
| **13** | **費　　用** | 1. 材料費（予定：１人 　　　　　円）を徴収   ２．消耗品等購入補助金（予定：　　　　　　円）の交付を申請  ３．講師等謝礼補助金（予定：　　　　　　円）の交付を申請  ４.「１～３」のいずれも行わない |
| **14** | **備考** |  |

企画応募用紙に記載された個人情報につきましては、ローズＷＡＭまつり市民企画の

募集以外では使用いたしません。