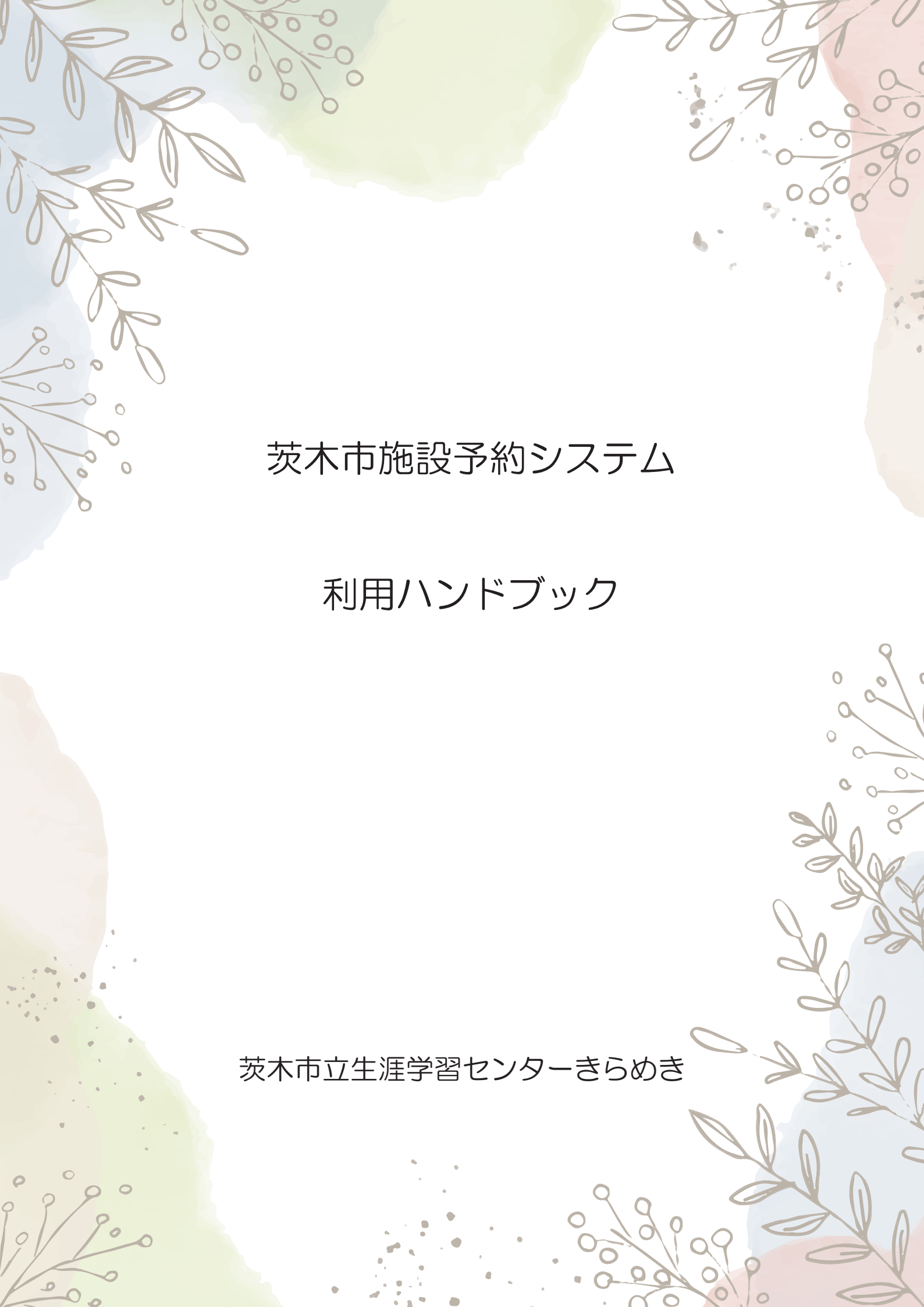




茨木市施設予約システム

利用ハンドブック

茨木市立生涯学習センターきらめき

「茨木市施設予約システム」は市内の文化施設やコミュニティ施設を対象に、ご自宅等のパソコンやスマートフォンから、会議室やホールの空き状況の照会や予約が可能になるシステムです。

このハンドブックは、生涯学習センターきらめきを利用いただくための予約や抽選申込の手順などをまとめたものです。ご利用の際に、ご一読ください。

※説明に使用している画面イメージは、実際のものとは異なる場合がありますので、ご了承ください。

— 目 次 —

施設利用料金・定員

■ 対象施設と利用料金	P3
-------------------	----

料金について

①高校生以下の団体料金の適用 ②入場料加算 ③市外料金	P4
---	----

支払い方法

①現金支払い ②クレジット支払い ③口座振替 ④領収書	P4
--	----

ログイン

■ 処理選択	P6
①空き照会・予約 ②抽選申込 ③利用者設定変更 ④予約照会・取消 ⑤抽選照会確定 ⑥利用実績照会 ⑦本日のお知らせ	

空き照会・予約

■ 申込方法	P7
空き状況の確認 表示開始日、表示日数変更 予約選択、申込内容入力、附帯設備予約	
■ きらめきホールの予約、利用について	P13

予約の取消

.....	P15
-------	-----

予約の変更

.....	P18
-------	-----

抽 選

■ 抽選申込期間	P19
■ 申込件数・申込例	P20

■抽選申込手順	P22
■当選希望数、当選希望順位の設定	P26
■抽選申込取消	P27
■抽選結果照会	P28
■当選分利用確定・利用辞退	P29

利用者設定変更

①登録内容の確認	P30
②予約のお気に入りから削除	P31
③抽選のお気に入りから削除	P31
④メールアドレスの変更	P31
⑤ログインパスワードの変更	P31
⑥通知メールの種類を変更	P31

その他の手続

(1) 区分追加申請	P32
(2) 利用者登録事項の変更	P32
(3) 利用者登録の更新	P32
(4) ログインパスワードを忘れたとき	P32

施設利用料金・定員

「茨木市施設予約システム」で茨木市立生涯学習センターきらめきの施設利用申込ができます。

■対象施設と利用料金

①きらめきホール（区分ごと利用） 定員 478 人

	午前 9:00～12:00	午後 A 12:30～15:00	午後 B 15:30～18:00	夜間 18:30～21:30
平日	13,540 円	11,250 円	11,250 円	13,540 円
土日祝	15,050 円	12,500 円	12,500 円	15,050 円

②きらめきホール以外

	一時間当たり	定員
陶芸室	610 円	20 人
工芸室	880 円	24 人
アトリエ	710 円	20 人
和室（全室）	340 円	34 人
和室（半室 1）	200 円	21 人
和室（半室 2）	140 円	13 人
多目的スタジオ	950 円	70 人
録音スタジオ	160 円	14 人
音楽スタジオ	110 円	10 人
食工房	670 円	20 人
研修室 301	350 円	33 人
研修室 302	470 円	51 人
研修室 303	470 円	51 人
研修室 304	600 円	66 人
会議室 305	500 円	60 人
会議室 306	160 円	18 人
会議室 307	160 円	18 人
IT 学習室	700 円	30 人

※302 と 303 は 1 室（定員 102 人）として利用可能です。

料金について

①高校生以下の団体料金の適用

利用料の50%が減額されます。

- 構成員に2人以上の高校生以下の者を含む、高校生以下の者の人数が構成員の半数以上である団体
 - 高校生以下の団体料金の適用は、利用当日または当日までに、窓口にて適用確認票を記入し、手続きをしてください。確認票の提出がない場合は、一般料金をお支払いいただくことになりますので、あらかじめご了承ください。
- ※株式会社等営利を目的とする企業が主催し、企業の名称を掲げて行う活動は対象外です。

②入場料加算

次の基準を超える場合は施設料金に加算料金（10割加算）が発生します。

予約の際に入場料を入力してください（P8）。又はご利用までに窓口でお申し出ください。

- 個人：2,000円以上の入場料等（入場料、参加費、受講料その他これらに類するもの）を徴収する場合
- 企業等：1円以上の入場料等（入場料、参加費、受講料その他これらに類するもの）を徴収する場合

③市外料金

施設料金に市外加算（10割加算）が含まれます。

【個人登録の場合】市外在住の場合

【団体登録の場合】代表者が市外在住（法人その他の団体は団体所在地が市外）の場合

お支払い方法

④現金支払い

申込から7日以内（休館日を除く）に施設窓口で料金をお支払いください。
予約から利用までの日数が7日以内の場合にはご利用の前日までにお支払いください。

※料金未納のままキャンセルされても利用料はお支払いいただきます。

⑤クレジット支払い

利用申込の審査が完了後、（概ね申込日翌日）に、決済のお手続きが可能になります。

本システムにログインの上、「予約一覧照会」画面からクレジット決済の手続きをしてください。

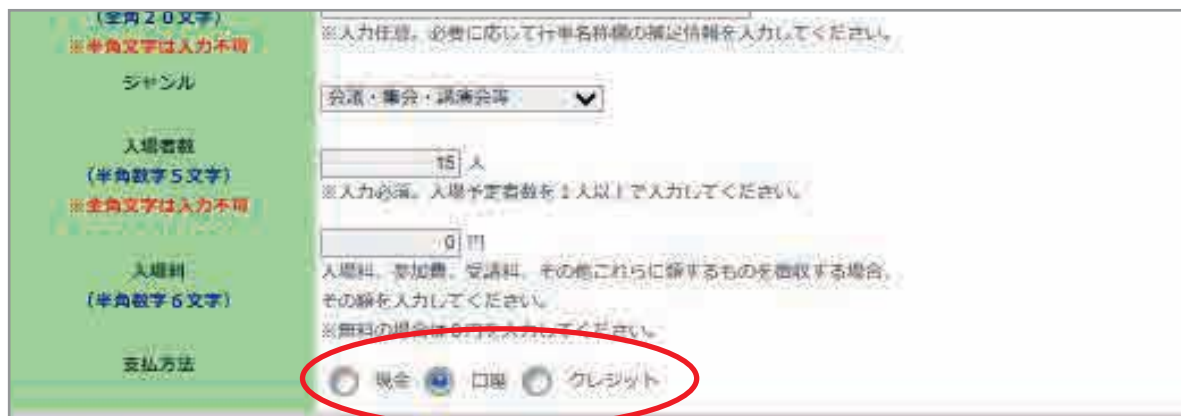
※変更、取消などによる減額は後日現金で還付

※附帯料金などの追加料金は現金払い

※附帯設備の申込や高校生以下料金の適用など7日以内に利用料が確定されない場合は利用当日の正午（利用時間の前）までに決済してください。

⑥口座振替

「口座振替依頼書兼自動払い込み利用申込書」に銀行お届け印を押印のうえご提出ください。



取消、変更などの差額なども精算され利用日の次月20日に引き落とされます。引落日が土・日・祝にあたる場合は、その翌営業日に引き落とされます。

施設利用の翌月の口座引落後に「口座振替完了メール」が送信されます。口座引落しの通帳記入をもって領収とします

⑦領収書

領収書必要な場合は、利用者からの依頼書に基づき通知書を発行します。

依頼書の様式は問いませんが、団体名及び代表者名（個人利用の場合は氏名）、システム利用者番号、住所、対象会館名（生涯学習センター）、利用月を記載してください。

「口座振替納付済み・クレジット決済済通知書交付依頼書」を窓口に用意しています。

ログイン

※「茨木市施設予約システム」に登録が完了していない方は空き照会のみ利用できます。

※他の施設で登録済みの方は生涯学習センターを利用区分追加申請をしてください。

(窓口、郵送、市ホームページから)

①茨木市または生涯学習センターきらめきのホームページから「茨木市施設予約システム」の画面を開いてください。

②申請の承認後に割り当てられた利用者番号と仮のパスワードでログインしてください。
「利用者設定変更」からパスワードを変更することができます。

■ 処理選択

- | | | |
|-----------|----------------|-----------|
| ① 空き照会・予約 | ② 抽選申込 | ③ 利用者設定変更 |
| ④ 予約照会・取消 | ⑤ 抽選照会確定 | ⑥ 利用実績照会 |
| ⑦ 本日のお知らせ | ⑧ きらめきでは使いません。 | |

空き照会・予約

「きらめきホール」はインターネット、窓口とも、利用日前20日まで

「きらめきホール以外」はインターネットからは3日前まで

それ以降は窓口で予約してください。

■ 空き状況の確認・予約

① 空き照会・予約ボタンを押してください。

② 空き状況照会方法の「→」ボタンを押してください。

③ 利用したい施設の「→」ボタンを押してください。

☐	生涯学習センターきらめき	和室（半室）
☐	生涯学習センターきらめき	研修室 301
☒	生涯学習センターきらめき	研修室 302
☒	生涯学習センターきらめき	研修室 303
☐	生涯学習センターきらめき	研修室 304

— 8 —

⑤表示開始日、表示日数（7日・31日）の変更や曜日指定ができます。

The screenshot shows the reservation system interface. At the top, there are dropdown menus for the start date (2023年 08月 20日) and buttons for '7日間表示' and '31日間表示'. A red arrow points to the '表示' (Display) button with the text '選択してから「表示」を押してください。' (Select and then press 'Display'). Below the date selection, there is a confirmation dialog box that says '選択済みの区分はリセットされます。よろしいですか?' (The selected category will be reset. Is it okay?). A red arrow points to the 'OK' button with the text 'OKを押す' (Press OK). The main area shows a calendar grid with time slots from 09:00 to 18:00. Some slots are marked with '空' (Available) and others with '休' (Closed) or 'X' (Not available).

⑥利用を希望する時間の**空** ボタンを押し、「次に進む→」ボタンを押してください。

The screenshot shows the reservation system interface with a calendar grid. A red circle highlights a '空' (Available) button at 10:00 on August 21st, with the text '空いています。' (It is available). Another red circle highlights a '休' (Closed) button at 11:00 on August 21st, with the text '休館日です。' (It is a closed day). A third red circle highlights a '選' (Selected) button at 11:00 on August 22nd, with the text '選択しています。' (I am selecting). A fourth red circle highlights a 'X' button at 14:00 on August 25th, with the text '予約済みです。' (Already reserved). A fifth red circle highlights a '空' (Available) button at 15:00 on August 23rd, with the text '空いています。' (It is available). At the bottom left, a text box says '空っていますが、ウェブ予約で' (It is available, but on the web reservation). The main area shows a calendar grid with time slots from 09:00 to 18:00. Some slots are marked with '空' (Available), '休' (Closed), '選' (Selected), or 'X' (Not available).

⑦申込内容入力

●必要事項を入力し「次に進む→」を押してください。

The screenshot shows a web application form titled "申込内容入力" (Application Content Input). At the top right, there are two buttons: "前に戻る" (Return to Previous) and "次に進む→" (Next), with the latter circled in red. Below the header, there is a table for "生涯学習センターさくらめき" (Lifelong Learning Center Sakura Meiki) with columns for "施設名" (Facility Name), "日付" (Date), and "区分(時間帯)" (Division/Time Zone). The table lists "研修室302 (定員: 51名)" for "8月24日" with time slots from 10:00 to 13:00. Below this is the "予約申込内容" (Reservation Application Content) section, which includes fields for "行事名称" (Event Name), "備考" (Remarks), "行事内容" (Event Content), "ジャンル" (Genre), "入場者数" (Number of Attendees), "入場料" (Entrance Fee), and "支払方法" (Payment Method). Each field has specific input rules (e.g., character limits, required fields). At the bottom, there is a section for "お気に入り登録" (Favorite Registration) with a checkbox and a button "お気に入り登録をする" (Register as Favorite). Red arrows point from text boxes to specific fields: "行事名称" to the event name field, "人数" to the number of attendees field, "入場料など" to the entrance fee field, "支払い方法を選ぶ" to the payment method field, and "お気に入り登録" to the favorite registration button.

■行事名称
生涯学習センターエントランスホールの案内板に表示されます。利用団体名や行事名を入力してください。登録されていない場合は「その他（一覧にない場合）」を選んで、備考欄に内容を入力してください。

■人数
ご利用の部屋の定員をご確認ください。

■入場料など
入場料、参加費、受講料など

■支払い方法を選ぶ
※詳細はP15をご覧ください

■お気に入り登録
ここでチェックすると、「お気に入り」施設として登録され、次回お申し込み時に施設を直接選択して画面表示でき

⑧ 附帯設備の予約

- マイクやプロジェクターなどの附帯設備を予約する場合は①「附帯予約」から入力してください。
- 附帯の予約は仮予約です。予約をしなくても利用当日に申込みできます。精算（本申込）は利用当日に窓口で行います。

茨木市 施設予約システム

料金確認

予約内容: 8月24日 (予定: 51名)

施設名	日付	区分 (時間帯)	施設料金	附帯料金
研修室302 (予定: 51名)	8月24日	10:00 ~ 11:00	1,410円	0円
		11:00 ~ 12:00		
		12:00 ~ 13:00		
合計金額 (粗込み)			1,410円	0円

※ 附帯設備を申込みの場合、仮予約となるため、表示の料金には含まれません。
 ※ 附帯設備のネット予約ができない施設については、別途会館窓口で附帯設備の利用を申込みください。
 ※ 高校生以下の団体料金の適用には、ご利用までに、別途会館窓口での手続きが必要です。
 ※ 次の場合は、施設料金に市外送料 (10割増額) が含まれます。

行事名称: その他 (一概に無い場合)
 備考: 赤十字サークル
 行事内容:
 シャンル: 会議・集会・講演会等
 入場者数: 51人
 入場料: 0円
 支払方法: 口座

付帯予約
 附帯予約される場合は、[附帯予約ボタン]を押してください。

① 付帯予約

茨木市 施設予約システム

利用日・施設

2023年8月24日 (水) 研修室302 (予定: 51名)

付帯設備

茨木市 施設予約システム

付帯設備

付帯設備グループ

マイク

時間ごとに入力

⑨予約の確定

申込内容を確認の上、①「利用規約」、高校生以下団体料金を申請する場合は②にチェックを入れて ③「確定」 を押してください。

※貸入システム
● 照会方法選択 ● 施設選択 ● 支払金額 ● 予約状況 ● 申込入力 ● **料金確認** ● 予約完了

京都市
施設予約システム

受審申込・予約

予約状況・取消

利用申込確認

抽選申込

抽選結果確認

抽選結果確定

利用費等決定通知

本日の予約状況

利用履歴に戻る

ログアウト

料金確認 ▶ 前に戻る

下記の予約料利用費等とこの利用料金とを申し込みの欄にご入力ください。【利用料金を確認します】 にチェックを付けた後、【確定ボタン】を押してください。
(確定ボタンは2度押ししないでください)

施設名	日付	区分 (時間帯)	施設料金	利用料金
国体館303 (定席: 51名)	8月24日	10:00 ~ 11:00	1,410円	0円
		11:00 ~ 12:00		
		12:00 ~ 13:00		
合計金額 (税込み)			1,410円	0円

※所要設備をお申込みの場合、後予約となるため、表示の料金には含まれません。
 ※所要設備のネット予約ができない施設については、別途本部窓口で所要設備の利用をお申込みください。
 ※施設収容以下の団体料金の適用には、ご利用までに、別途本部窓口での手続きが必要です。
 ※定席の場合は、施設料金に市外加算 (1,000円税別) が含まれます。
 (コミュニティセンター、青少年センターを除く)
 【個人登録の場合】市外在住の場合
 【団体登録の場合】代表者が市外在住 (法人その他の団体は団体所在地が市外) の場合
 ※次の施設について、入場料等並席料の標準が令和5年4月1日から変更となり、概ね定、2,000円以上の入場料等
 (入場料、参加費、受講料その他これらに類するもの) を徴収する場合、
 企業等は、1円以上の入場料等 (入場料、参加費、受講料その他これらに類するもの) を徴収する場合、
 施設料金に加算料金 (1,000税別) が発生します。
 【対象施設】後援文化施設、市国体総合センター、生涯学習センター、ローズWAM
 なお、(内一円未満は四捨五入) (金額は年3月31日まで) は、変更後の標準で入場料等並席料が発生します。

備考

行事内容

ジャンル

入場者数

入場料

支払方法 ☐ 口座

利用予約

利用予約される場合は、【利用予約ボタン】を押してください。

利用規約

本施設予約システム (以下「システム」という。) を利用するためには、本規約に同意していただく必要があります。詳しくは本規約より、本規約に同意することができない場合は、システムをご利用いただくことはできません。

- 利用の範囲
 - ① システムを利用するためには、あらかじめ、「京都市施設予約システム」に関する規約 (以下「規約」という。) の読みとることにより、利用希望が確認されます。
 - ② 利用希望者は「入場料」 (団体料金) の支払いが必要であり、事前に「入場料」を支払う必要があります。
 - ③ システム上に表示された定席は定席であり、定席と定席以外との区別はありません。定席と定席以外との区別はありません。定席と定席以外との区別はありません。定席と定席以外との区別はありません。

● 高校生以下の団体料金とは:
 構成員に2人以上の高校生以下の者を含むものとして、当該に該当する団体が
 当該高校生以下の者が主体となった団体の活動又は当該高校生以下の者を
 対象とする事業のために利用する者の特典を享受いたします。
 (1) 当該高校生以下の者の人数が構成員の半数以上である団体
 (2) 当該高校生以下の者が活動又は事業が企画されている団体で
 市長または指定管理者が適当と認めたもの
 高校生以下の団体料金が適用される場合の使用料金は、
 通常の料金の2分の1となります
 (50円未満の端数は切り捨て、50円以上100円未満の端数は50円とする)
 高校生以下の団体料利用料金の適用を希望します。

⑩予約の完了

※利用内容など不明な場合は、利用内容など不明な点を確認します。

※文化的な目的でない場合は、文化的な目的でない点によってはお断りさせていただきます。

予約完了

下記の内容で予約を受け付けました。
予約完了後は必ずログアウトしてください。

予約番号 (※通知番号)

2023-0000668-00

(予約申込した際の電話番号です。メモなどに控えておいてください。)

- ※支払方法が現金の場合は、申込日から7日以内(休日は含まず)にお申し込みの会館窓口で使用料等をお支払いください。
- ※支払方法がクレジットカード決済の場合、支払日は原則、申込日から7日以内(休日は含まず)ですが、前払金決済申込や当館収受は予約会の趣旨など、7日以内には利用料金が確定されない場合は、利用料金の入付まで、原則(利用料金の納付)を必要とする場合がございます。
- ※7日以内にお支払いできない場合は、予約をキャンセルさせていただきます。キャンセル料は利用日までの日数が7日以内の場合は、ご利用の日数までにお支払いください。

会館予約センターから送付

施設名	日付	時間	料金	備考
研修室302 (定員: 51名)	8月26日	10:00 ~ 11:00	1,410円	0円
		11:00 ~ 12:00		
		12:00 ~ 13:00	1,410円	0円
合計金額 (税込込み)			1,410円	0円

予約申込内容

行事名称	その他 (一覧に無い場合)
備考	おのきサークル
行事内容	
ジャンル	会議・集会・講演会等
入場人数	16 人
入場料	0 円

[作業終了で予約](#)
[印刷終了で予約](#)
[予約一覧画面](#)
[検索画面](#)

※附帯設備のお

■利用申請後 2、3 日で承認済にかわります。
利用内容など不明な点がある場合は確認後承認します。

※文化的な目的でないご利用内容（運動会など）によってはお断りさせていただく場合があります。

※附帯設備のお申込みは、仮予約のため、
表示の料金には含まれません。

■きらめきホールの予約

①施設（きらめきホール）にチェックを入れ、「次に進む→」ボタンを押してください

空き状況のカレンダーが表示されます。

The screenshot shows the '登録センター管理' (Registered Center Management) page. The '登録済センター' (Registered Centers) tab is selected. The table lists the following centers:

登録済センター	登録済センター
生涯学習センター 青らめ	青らめスタジオ
生涯学習センター 青らめ	青らめ
生涯学習センター 青らめ	青らめ
生涯学習センター 青らめ	多目的スタジオ
生涯学習センター 青らめ	多目的スタジオ
生涯学習センター 青らめ	青らめホール
生涯学習センター 青らめ	青らめ

The center '生涯学習センター 青らめ' is highlighted with a red circle. At the bottom of the page, there are buttons for '全て表示' (Show All) and '登録済センター' (Registered Centers).

②利用を希望する時間の **空** ボタンを押し、「次に進む→」ボタンを押してください。

メニュー | ログイン | ログアウト

茨木市 施設予約システム

- [家庭会・予約](#)
- [予約検索・取消](#)
- [利用実績検索](#)
- [協賛申込](#)
- [Eメール通知登録](#)
- [施設検索機能](#)
- [利用状況変更](#)
- [本日のお知らせ](#)
- [当場案内に戻る](#)
- [ログアウト](#)

予約対象区分選択

カレンダーの表示開始日を変更する場合は、表示開始年月日を選択してください。
各表示条件を選択した後、「表示更新」を押印してください。

表示開始日

2023年 08月 27日から [7日表示] [31日表示] [表示]

[同じ日で表示を切りかえた場合、この条件で表示条件を受けとります。]

予約申込を行う場合は、申込する時間帯を選択し、「次に進む」ボタンを押印してください。

生後子育てセンターきらめき

- New! 令和5年4月1日申請日より利用料金の改定を行います。
- New! 令和5年10月〜12月まで空室留保期間に限りご利用いただけます。

	前の 7日分	次の 7日分	8月 27日 (土)	8月 28日 (月)	8月 29日 (火)	8月 30日 (水)	8月 31日 (木)	9月 1日 (金)	9月 2日 (土)
09:00～ 12:00	×	×	空	休	選	空	空	空	空
きらめきホール (定員：47名)	×	×	空	休	選	空	空	空	空
12:30～ 15:00	×	×	空	休	選	空	空	空	空
15:30～ 18:00	×	×	空	休	選	空	空	空	空
18:30～ 21:30	×	×	空	休	選	空	空	空	空

[ホームへ戻る](#) [ページの最初へ](#)

③必要事項を入力し
「次へ進む」を押す

[illegible]

④内容をご確認の上「確定」を押してください

[illegible]

●予約が確定しました。

● 審査方法選択

● 申込資料

● 申込期合

● 申込期限

● 申込入力

● 料金確認

予約完了?

予約完了?

下記の内容で予約を受け付けました。
 予約完了後は必ずログアウトしてください。

予約番号 (申込番号)

2023-000217-00

(予約申込した際の要領を参照です。Xマークに付添えておいてください。)

- 支払方法が現金の場合は、申込日から7日以内 (休日は含まず) にの申し込みの分割窓口で、使用料金をお支払いください。
- 支払方法がクレジットカードの場合は、支払原日は原則、申込日から7日以内 (休日は含まず) ですが、別添の申込や最終支払料金の増減など、7日以内に利用料金が確定されない場合は、利用当日の翌年までに、前払 (利用前払) となるように決済してください。
- ※ 7日以内にお支払いがない場合は、予約をキャンセルさせて頂いたことがございます。
- ※ 申込日から利用日までの日数が7日以内の場合は、ご利用の前日までにお支払いください。

生涯学習センターさくら心

施設名	日付	区分 (時間帯)	施設料金	利用料金
		09:00 ~ 12:00		
さくらホール (芝居 4.7 名)	8月30日	12:30 ~ 15:00	(49,580円)	0円
		15:30 ~ 18:00		
		18:30 ~ 21:30		
合計金額 (税込み)			(49,580円)	0円

予約申込内容

行事名称	その他 (一覧に無い場合)
備考	さくらホール
行事内容	祝会合
ジャンル	葬儀・通夜・生忌・満
入場者数	50 人

席条件で予約

別条件で予約

予約一覧検索

席条件を選択する

■きらめきホールの利用について

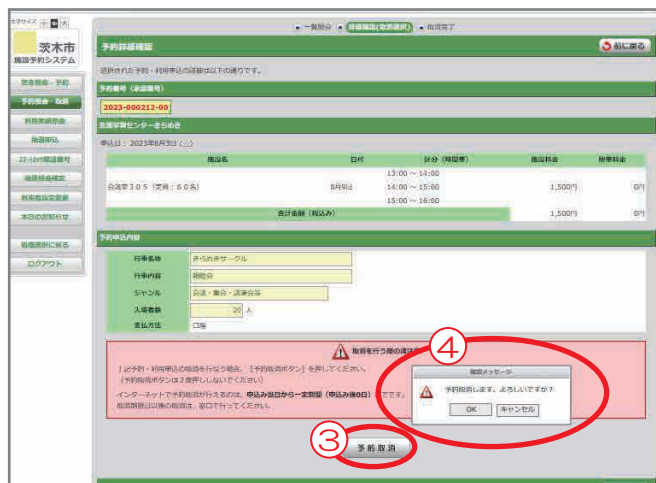
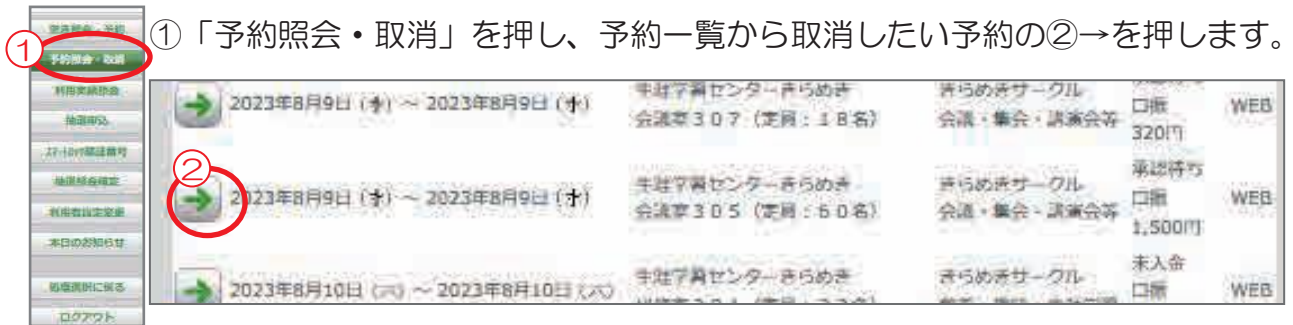
- 利用申請後 2、3 日で承認済にかかります。
- 利用内容など不明な点がある場合は確認後承認します。
- ※文化的な目的でないご利用内容（運動会など）によってはお断りさせていただきます場合があります。
- 確認票にて高校生団体料金、舞台のみ利用、入場料加算など詳細をお知らせください。（窓口、電子申請）
- きらめきホールの使用料は、控室 1 ～ 3 及び親子室の使用料を含みます。
- ご利用日の 1 カ月前ごろにホール担当者との打ち合わせが必要です。
- お支払い方法は（P4をご覧ください。）

予約の取消

■ 予約申込当日（24時まで）の取消

予約の取り間違いや誤入力などの場合は、予約を取り消して取り直してください。

■ 予約の取消操作



■ 予約申込日の翌日以降の取消について

※予約申込日の翌日以降の取消は利用日前日数により使用料が発生します。

●利用取消の際の使用料の還付

	ホール	ホール以外
全額還付期間	申込翌日から利用日前 150日まで	申込翌日から利用日前 60日まで
5割還付期間	利用日前 149日～60日	利用日前 59日～7日
還付なし	利用日前 59日～利用日当日	利用日前6日～利用日当日

■予約の取消は窓口または施設予約システムで申請してください。

【システムで取消申請が可能な予約の条件】

- ①支払方法が「現金」「クレジット」で入金済の予約
※取消申請時に、キャンセル料が発生しない期間の場合、未入金でも可能
- ②支払方法が「口座振替」の予約
- ③利用料金が0円（免除団体等）の予約

対象
施設

- おにクル
- 生涯学習センターきらめき
- コミュニティセンター（18施設）
- 市民総合センター
- 男女共生センターローズWAM
- いのち・愛・ゆめセンター（6施設）
- 公民館（16施設）
- 上中条青少年センター
- 市民活動センターきゃぱす

システムでの取消申請により還付が発生する場合は、併せて還付申請が可能です。

※還付金の受取は施設窓口となり、施設ごとに、申請から受取までの期間が異なります。

■予約取消の操作

- ・ログイン後「予約照会・取消」ボタンを押します。

- ・予約一覧が表示されます。
- ・取消申請したい明細行を選択します。



- The screenshot shows the '予約詳細確認' (Reservation Confirmation) page on the Yamaguchi University website. The page displays reservation details for a student named 山根 幸平 (Yamane Kōhei). A red circle highlights the '取消申請' (Cancel Application) button at the bottom of the page.

予約詳細確認

予約は完了済み、利用開始の日はまだありません。

予約番号 (席不重複) : 2020-0101-90

申込者は山根幸平さんです

申込日 : 2020年01月13日 (月)

施設名	科目	区分 (利用時間)	施設料金
多目的室 (東館) 1・2 (1号)	演習科	9:00 ~ 13:00 13:00 ~ 17:00	8,000円
合計金額 (税込)			8,000円

予約申込方法

行事名称 : 2020

行事内容 :

ジャンル : 音楽・鑑賞・生活学習

入場人数 : 1人

参加方法 : 口生

予約取消の申請

予約の一部または全部をキャンセルしたい場合は、予約取消ボタンをクリックしてください。

取消申請

- [illegible]

- [illegible]

- ※チェックをはずすと還付金受取は不要という意思表示になります。

- [illegible]

- 施設職員による取消申請の承認後、システムから取消承認メールが届きます。

予約の変更

- 使用ごと（許可書の行単位）に1回限り変更できます。
- 変更時に予約可能の日までの変更が可能です。
- きらめきホールは利用日前20日まで、きらめきホール以外の施設は利用日前3日まで変更が可能です。
- 利用時間数の変更はできません。利用時間の増加は新規、減少は取消です。
- ホールと会議室などの相互変更はできません。
- 変更手続きは窓口で申請してください。

※先に変更先へ予約を入れると、変更処理できなくなりますのでご注意ください。

※施設予約システムで予約を取り消して新しい予約を取ることはできますが、利用日前日数によって利用料が発生することがあります。

行事名	きらめきサークル				
内 容	勉強会				
利用年月日	利用時間	利用施設	予定人数	使用料	
令和05年09月10日(日)	09:00～13:00	会議室307	10人	640円	←
令和05年09月17日(日)	09:00～13:00	会議室307	10人	640円	
令和05年09月24日(日)	09:00～13:00	会議室307	10人	640円	

- 利用料増額分：現金、クレジット払いの場合は現金でお支払いください。
利用料減額分：後日返金になります。
- 口座振替の場合は利用料の増額、還付の精算後の利用料が使用日の翌月の20日に引き落とされます。

抽 選

■ 抽選申込期間

きらめきホール	利用月の7か月前の20日～月末
きらめきホール以外	利用月の4か月前の20日～月末

きらめきホール

抽選申込期間	抽選 (抽選結果メール)	当選分 利用確定期間	空きコマ予約 受付期間
利用日の7か月前の 20日～月末	利用日の6か月前の 1日	利用日の6か月前の 2日～10日	利用日の6か月前の2日～ 利用日前20日まで
例 ホール 12月3日の 予約	5月20日～末	6月1日	6月2日～11月13日

きらめきホール以外

抽選申込期間	抽選 (抽選結果メール)	当選分 利用確定期間	空きコマ予約 受付期間
利用日の4か月前の 20日～月末	利用日の3か月前の 1日	利用日の3か月前の 2日～10日	利用日の3か月前の2日～ 利用日前3日まで
例 306室 9月6日の 予約	5月20日～末	6月1日	6月2日～9月3日

※1月の抽選日は、毎年4日です。

※抽選申込期間に申込のなかった時間帯については、2日(1月は5日)午前8時から予約ができます。

※利用確定期間に利用確定処理が行われなかった場合は、当選は自動で取消されます。

※年末年始はシステムメンテナンスのため、各日程が異なる場合があります。
12月上旬にホームページで日程をご確認ください。

■ 申込件数・申込例

- 抽選申込は、施設・選択（ホールは区分、その他は時間）から申込完了までの一連の操作を1件とします。
- 1件の申込区分（時間）は無制限です。
連続使用できるのはきらめきホールは6日間、その他の施設は3日間です。
- ホール抽選は申込2件まで、当選は1件です。その他の施設は抽選申込10件まで、当選5件までです。

申込例1

毎週水曜日、13:00～16:00、306か307室を利用したい。

全て別の申込番号で申し込む

①申込番号000030	9月6日（水）	13:00～16:00	306
②申込番号000031	9月13日（水）	13:00～16:00	306
③申込番号000032	9月20日（水）	13:00～16:00	306
④申込番号000033	9月27日（水）	13:00～16:00	306
⑤申込番号000034	9月6日（水）	13:00～16:00	307
⑥申込番号000035	9月13日（水）	13:00～16:00	307
⑦申込番号000036	9月20日（水）	13:00～16:00	307
⑧申込番号000037	9月27日（水）	13:00～16:00	307

※申込時に当選の優先順位を変えることができます（優先順位の変更P22）

結果



※確定処理をしないと10日の0時に取消されます。

①	9月6日	306	当選	→ 利用確定（確定処理P25）
②	9月13日	306	当選	→ 利用確定
③	9月20日	306	当選	→ 利用確定
④	9月27日	306	落選	
⑤	9月6日	307	当選	→ 辞退（辞退処理P25）
⑥	9月13日	307	当選	→ 辞退
⑦	9月20日	307	落選	
⑧	9月27日	307	落選	→ 当選数が上限（5件）に達したため

※9月27日は306も307も落選しているので、2日以降に「空き予約」で予約する。

申込例2

金、土、日、3日間連続で302・303を使いたい。

①申込番号000041	9月1日（金）	10:00～21:30	302・303
	9月2日（土）	9:00～21:30	302・303
	9月3日（日）	9:00～17:00	302・303
②申込番号000042	9月9日（金）	10:00～21:30	302・303
	9月10日（土）	9:00～21:30	302・303
	9月11日（日）	9:00～17:00	302・303
③申込番号000043	9月15日（金）	10:00～21:30	302・303
	9月16日（土）	9:00～21:30	302・303
	9月17日（日）	9:00～17:00	302・303
④申込番号000044	9月22日（金）	10:00～21:30	302・303
	9月23日（土）	9:00～21:30	302・303
	9月24日（日）	9:00～17:00	302・303

※当選の優先順位を変えることができます（優先順位の変更P26）



希望 順 ↓	②申込番号000042
	③申込番号000043
	①申込番号000041
	④申込番号000044

結果

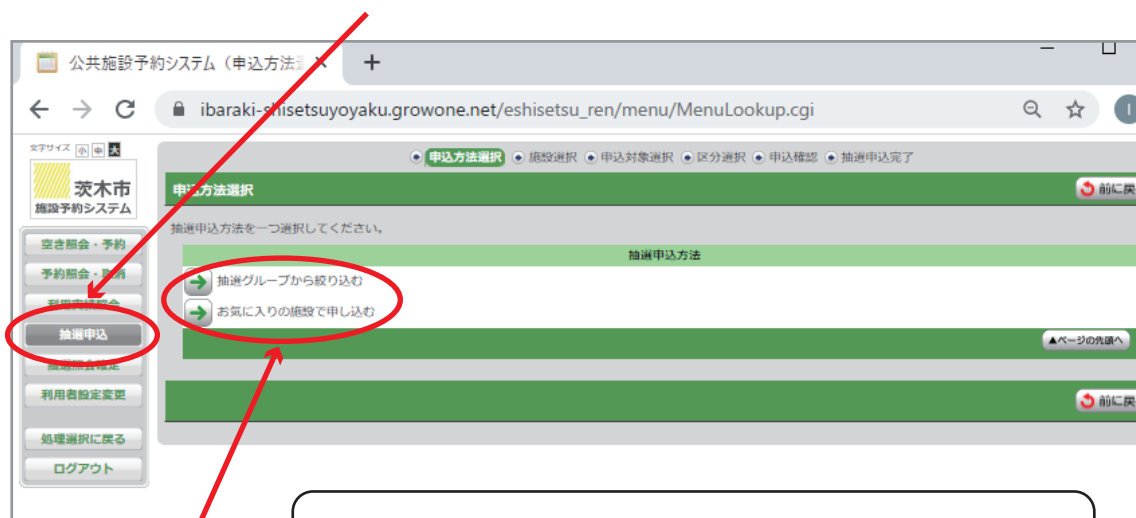


②申込番号000042	落選
③申込番号000043	当選→利用確定（確定処理P25）
①申込番号000041	当選→辞退（辞退処理P25）
④申込番号000044	落選

※確定処理をしないと10日の0時に取消されます。

■ 抽選申込手順

①左のメニューボタンの「抽選申込」を押します。



● 申込方法を選択

最初に使用するとき、「お気に入りの施設」は登録されていません。予約操作の中で「お気に入り」に登録しておくと、施設を直接選択することができるようになります。

②抽選グループから絞り込む



→「茨木市生涯学習センター ホール」

→「茨木市生涯学習センター ホール以外」を選択します。

(3F研修室、多目的スタジオ、食工房、録音スタジオ、音楽スタジオ、和室、アトリエ、陶芸室、工芸室、IT学習室)

③利用したい部屋を選択します。

茨木市
施設予約システム

施設絞り込み（場所選択）

施設

- ☐ 和室（全室）
- ☐ 和室（半室）
- ☐ 研修室 301
- ☐ 研修室 302
- ☐ 研修室 303
- ☐ 研修室 304
- ☐ 会議室 305
- ☒ 会議室 306
- ☒ 会議室 307
- ☐ IT学習室
- ☐ 陶芸室

利用したい施設にチェックし、「次に進む」を押すとカレンダーが表示されます。

▲ページの先頭へ

全て選択する 選択を全てやめる

④抽選申込のカレンダーが表示されます。

茨木市
施設予約システム

抽選申込対象区分選択

カレンダーの表示開始日を変更する場合は、表示開始年月日を選択してください。
各表示条件を選択した後、「表示ボタン」を押してください。

【抽選申込の注意事項、及び、抽選申込制限事項は、こちらを併せてご確認ください。】
※初めてご利用される方は、必ず、内容をご確認ください。

表示開始日
2023 年 09 月 01 日から 7日表示 31日表示 表示

【抽選申込の注意事項、及び、抽選申込制限事項は、こちらを併せてご確認ください。】

抽選申込を行う場合は、申込する時間帯を選択し、「次に進むボタン」を押してください。

生協学習センターきらめき

前の 7日分	次の 7日分	9月 1日 (金)	9月 2日 (土)	9月 3日 (日)	9月 4日 (月)	9月 5日 (火)	9月 6日 (水)	9月 7日 (木)
09:00～	空	空	空	空	休	空	空	空
10:00～	空	空	空	空	休	空	空	空
11:00～	空	空	空	空	休	空	空	空
12:00～	空	空	空	空	休	空	空	空
13:00～	空	空	空	空	休	空	空	空
14:00～	空	空	空	空	休	空	空	空
15:00～	空	空	空	空	休	空	空	空
16:00～	空	空	空	空	休	空	空	空
17:00～	空	空	空	空	休	空	空	空
18:00～	空	空	空	空	休	空	空	空
19:00～	空	空	空	空	休	空	空	空
20:00～	空	空	空	空	休	空	空	空
21:00～	空	空	空	空	休	空	空	空
22:00～	空	空	空	空	休	空	空	空

会議室 306（定員：18名）
→ ホームページ

⑤31日表示や曜日の選択ができます。

茨木市 施設予約システム

抽選申込対象区分選択

カレンダーの表示開始日を変更する場合は、表示開始年月日を選択してください。
各表示条件を選択した後、「表示ボタン」を押してください。

【抽選申込の注意事項、及び、抽選申込制限数は、こちらを押してご確認ください。】
※初めてご利用される方は、必ず、内容をご確認ください。

表示開始日
2023年 09月 01日 から 7日表示 31日表示 表示

【曜日の表示条件を選択する場合は、こちらを押してください。】
表示曜日
月 火 水 木 金 土 日 土日祝

抽選申込を行う場合は、申込する時間枠を選択し、「次に進むボタン」を押してください。

確認メッセージ
選択済みの区分はリセットされます。よろしいですか?
OK キャンセル

生協学習センター

前の 7日分 次の 7日分

時間	9月6日(水)	9月13日(水)	9月20日(水)	9月27日(水)
09:00～	空	空	空	空
10:00～	空	空	空	空
11:00～	空	空	空	空
12:00～	空	空	空	空
13:00～	空	空	空	空
14:00～	空	空	空	空
15:00～	空	空	空	空
16:00～	空	空	空	空
17:00～	空	空	空	空
18:00～	空	空	空	空

会議室306(定員:18名)
ホームページ

⑥利用したい時間を選択します。

茨木市 施設予約システム

抽選申込対象区分選択

カレンダーの表示開始日を変更する場合は、表示開始年月日を選択してください。
各表示条件を選択した後、「表示ボタン」を押してください。

【抽選申込の注意事項、及び、抽選申込制限数は、こちらを押してご確認ください。】
※初めてご利用される方は、必ず、内容をご確認ください。

表示開始日
2023年 09月 01日 から 7日表示 31日表示 表示

【曜日の表示条件を選択する場合は、こちらを押してください。】
表示曜日
月 火 水 木 金 土 日 土日祝

抽選申込を行う場合は、申込する時間枠を選択し、「次に進むボタン」を押してください。

生協学習センター

前の 31日分 次の 31日分

時間	9月6日(水)	9月13日(水)	9月20日(水)	9月27日(水)
09:00～	空	空	空	空
10:00～	空	空	空	空
11:00～	空	空	空	空
12:00～	空	空	空	空
13:00～	空	空	空	空
14:00～	選	空	空	空
15:00～	選	空	空	空
16:00～	選	空	空	空
17:00～	空	空	空	空
18:00～	空	空	空	空

会議室306(定員:18名)
ホームページ

⑦申込内容を確定してください。



茨城県・予約
予約検索・取消
利用履歴検索
抽選申込
申し込み確認番号
抽選結果確認
利用料金変更
本日のお知らせ
抽選結果に戻る
ログアウト

申込方法選択 ● 施設選択 ● 申込対象選択 ● 区分選択 ● 申込確認 ● 抽選申込完了

申込内容確認

下記の抽選申込対象時間帯をご確認ください。確認後、[申込内容確定ボタン]を押してください。
(「申込内容確定ボタン」は2度押ししないでください。)

生駒学園センターきらめき

施設名	日時	区分(時間帯)
会講室306(定員:18名)	13:00 ~ 14:00	
	14:00 ~ 15:00	
	15:00 ~ 16:00	

お気に入り登録

申込対象の施設をお気に入り施設として登録できます。

☐ お気に入り登録をする。

申込内容確定

前に戻る

⑧抽選申込完了

●続けて抽選申込を行う場合は「同条件で申込」「別条件で申込」を選択してください。(「同条件で申込」の場合、前回の申込と同じ表示条件になります)



← ↻ 🔒 https://ibaraki... 🔍 ☆ 👤 ⋮

文字サイズ 色 背景色

茨城県・予約
予約検索・取消
利用履歴検索
抽選申込
申し込み確認番号
抽選結果確認
利用料金変更
本日のお知らせ
抽選結果に戻る
ログアウト

申込方法選択 ● 施設選択 ● 申込対象選択 ● 区分選択 ● 申込確認 ● **抽選申込完了**

抽選申込完了

下記の内容で抽選申込を受け付けました。
[抽選結果確認ボタン]を押し、抽選申込内容の確認を行ってください。
抽選日の翌日から11日0時0分までに、抽選結果を確認し、当選分の利用確定を行ってください。
席数を過ぎると自動的にご利用辞退となりますのでご注意ください。

抽選申込番号

2023-000005
(メモなどに控えておいてください)

■ 当選希望数、当選希望順位の設定

- 抽選申込が終了したら、「抽選照会確定」ボタンを押し、抽選申込一覧照会画面を表示します。

① <当選希望数>

抽選を5件申し込み、そのうち2件だけ当選すればよい場合は、「2」と設定してください。当選希望数に到達するまで、抽選を繰り返します。抽選申込が5件で、当選希望数を「2」とした場合、上から2件が当選したら3件目以降は抽選対象となりません。

② <優先順位>

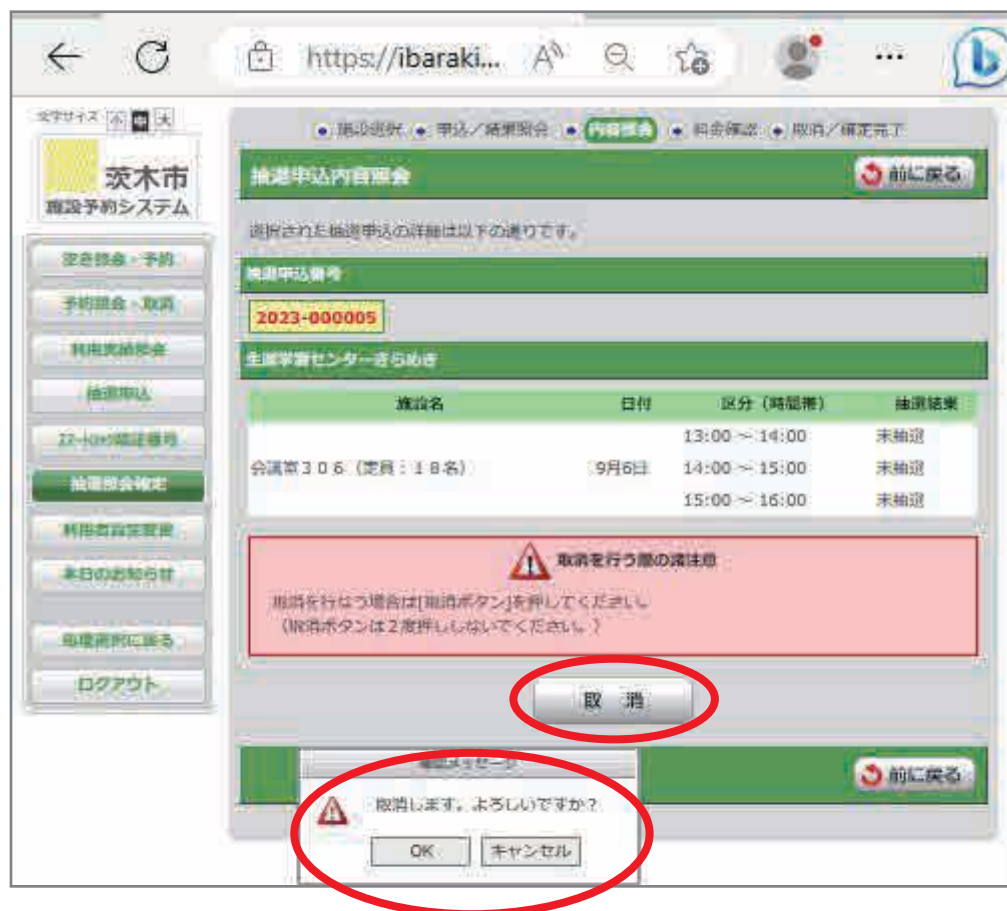
申込を選び「▲優先順位を上げる」「▼優先順位を下げる」を押して変更してください。

優先順位	抽選申込番号	会館名	抽選名
1	2023-000006	生涯学習センターきらめき	会議室3-06(定員:18名)
2	2023-000007	生涯学習センターきらめき	会議室3-07(定員:18名)
3	2023-000008	生涯学習センターきらめき	会議室3-06(定員:18名)
4	2023-000009	生涯学習センターきらめき	会議室3-07(定員:18名)
5	2023-000010	生涯学習センターきらめき	会議室3-06(定員:18名)
6	2023-000011	生涯学習センターきらめき	会議室3-07(定員:18名)
7	2023-000012	生涯学習センターきらめき	会議室3-06(定員:18名)
8	2023-000014	生涯学習センターきらめき	会議室3-07(定員:18名)

■ 抽選申込取消

- ① 抽選申込一覧照会画面で確認したい申込をチェックし、「詳細表示」ボタンを押してください。

②抽選申込を取り消す場合は「取消」を押してください。

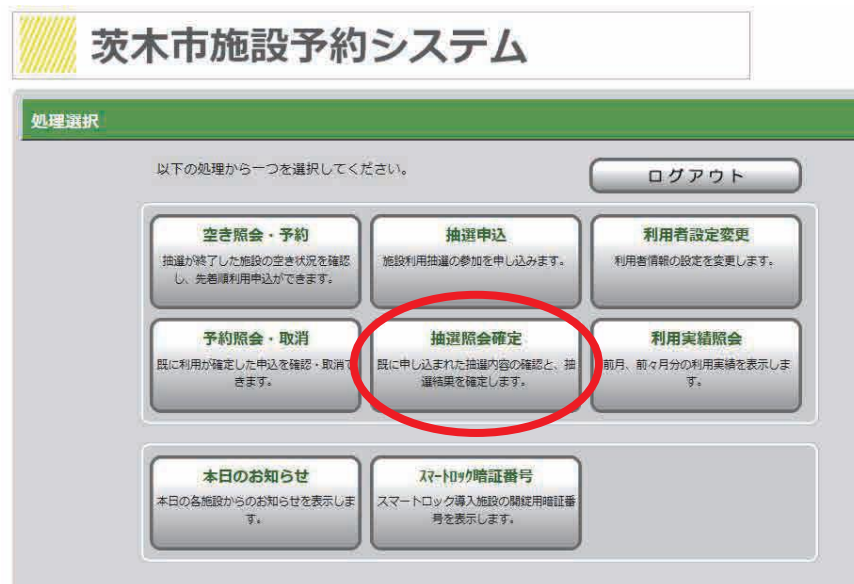


③抽選申込が取消されました。



■ 抽選結果照会

- ① 1日午後2時ごろに、ご登録のEメールアドレスに抽選結果が送信されます。
- ② 2日～10日の間に「抽選照会確定」から入って、確定処理を行ってください。



- ③ 抽選照会確定からグループを選びます。



- ④ 抽選結果内容の詳細をご確認ください。

■当選分利用確定・利用辞退

- ①抽選結果内容の詳細をご確認ください。
- ②当選を確定する場合は予約申し込み内容を入力し、「次に進む」ボタンを押してください。（P10～12 参照）
- ③辞退する場合は「辞退」を押してください。辞退の確認メッセージが出ます。

茨城県 抽選結果内容照会

抽選結果内容照会

抽選申込番号
2023-000006

生涯学習センターきらめき

施設名	日付	区分(時間帯)
会議室3.0.6(定員:1.8名)	9月6日	13:00 ~ 14:00
		14:00 ~ 15:00
		15:00 ~ 16:00

※内容

行事名: 選択してください
※「その他(一覧に無い場合)」選択時は、備考を入力してください。
行事名称は案内表示板等に表示されます。

備考:

行事名:

ジャンル: 会議・集会・講演会等

入場料: 人
※入場者数は1人以上を入力してください。

支払: 現金

当選を取り消す際の諸注意
当選を取り消す場合は[辞退ボタン]を押してください。
(辞退ボタンは重複して押さないでください)

辞退

前に戻る 次に進む

- 確定期間（2日～10日）に確定処理を忘れた場合は空き照会・予約から改めて予約をお取りください。
- 支払い方法、入場料加算、高校生料金など P4）をご覧ください。

★終了後はログアウトしてください。

利用者設定変更

■ 処理選択画面から「利用者設定変更」ボタンを押してください。

処理選択

以下の処理から一つを選択してください。

ログアウト

空き照会・予約 抽選が終了した施設の空き状況を確認し、先着順利用申込ができます。	抽選申込 施設利用抽選の参加を申し込みます。	利用者設定変更 利用者情報の設定を変更します。
予約照会・取消 既に利用が確定した申込を確認・取消できます。	抽選照会確定 既に申し込まれた抽選内容の確認と、抽選結果を確認します。	利用実績照会 前月、前々月分の利用実績を表示します。

本日のお知らせ
 本日の各施設からのお知らせを表示します。

スマートロック暗証番号
 スマートロック導入施設の鍵運用暗証番号を表示します。

設定変更処理選択

以下の処理から一つを選択してください。

設定変更処理

- 登録内容を確認する
- 予約のお気に入り削除する
- 抽選のお気に入り削除する
- 通知用メールアドレスを変更する
- ログイン用パスワードを変更する
- 各種通知メールの受け取る種類を変更する

①登録内容を確認できます。

メールアドレス、パスワード、希望通知メールの変更もできます。

※登録している住所、団体名、代表名、口座変更は窓口で変更手続きをしてください。

登録内容確認

利用名

カナ キラメキサークル

漢字 きらめきサークル

郵便番号 567-000

住所1 大阪府茨木市畑田町 1-1-1

住所2

住所・連絡先

電話番号1 090-9999-3333

電話番号2

FAX

Eメール kiramekilulu@gmail.com

銀行名

支店名

口座引落先

口座種別 その他

口座番号

口座名義

有効期限 有効期限 2023年03月31日

Eメール変更 パスワード変更 希望通知変更

- ②予約のお気に入りから削除できます。
- ③抽選のお気に入りから削除できます。
- ④メールアドレスの変更ができます。

- ⑤ログインパスワードの変更ができます。

- ⑥通知メールの種類の変更ができます。
必要のないものがあれば、チェックをはずしてから、「変更確定」ボタンを押してください。

※初期設定では、抽選結果、利用申込内容、口座引落内容、利用者設定変更内容の通知メールが届きます。

※メール受信拒否等の設定をされているとメールが届かない場合があります。
ibarak@growone.net / kirameki@city.ibaraki.lg.jp からのメールを受信できるように設定をお願いします。

※口座振替完了メールをもって、領収証明とさせていただきます。

その他の手続

(1) 区分追加申請

利用登録を行った施設が属する利用区分以外の施設について、システムによる抽選申込や空きコマ予約を希望する場合は、新たに利用したい施設の窓口で「茨木市施設予約システム区分追加・利用者登録更新申請書」を受け取り、区分追加申請をしてください。

※郵送提出、市ホームページから電子申請も可能です。

(2) 利用者登録事項の変更

利用登録時から団体名、代表者、所在地（住所・氏名）、電話番号などに変更があった場合は、利用施設の窓口で「茨木市施設予約システム登録変更、廃止届」を受け取り、変更の届け出をしてください。※郵送提出、市ホームページから電子申請も可能です。

なお、通知用メールアドレス及びログイン用パスワードはシステム内で変更することができます。

(3) 利用者登録の更新

利用者登録を行った日から起算して2年を経過した日以後の最初の3月末日までとします。更新手続き後、有効期間が3年間延長されます。

※有効期限の3か月前から、システムにログイン後に更新手続きのご案内が表示されますので、クリックしてください。

有効期限が切れた場合は、生涯学習センターまでお問い合わせください。

(4) パスワードを忘れたとき

予約システムログイン画面から「パスワードを忘れた方」をクリックし、パスワードを再発行してください。

令和 7 年 3 月 25 日

茨木市立生涯学習センター きらめき
(茨木市 市民文化部 文化振興課)

〒567-0028

茨木市畑田町 1 番 4 3 号

(072) 624-8182

E-mail : kirameki@city.ibaraki.lg.jp
