

質疑書兼回答書

No.	質問	回答
1	仕様書P2 (2)E) 予約状況の確認は、Google スプレッドシートの共有、もしくはメールでの報告でよろしいでしょうか。	予約状況の確認について、デジタル戦略課にも市民からの問い合わせがあるため、可能な限り最新の状況を共有できる方法でお願いしたいところですが、本市としては現状Googleスプレッドシートを使用した共有は想定しておりません。メールでご報告いただく分には構いませんが、送信の際は暗号化又はパスワード設定が必須となります。また、契約事業者様に対しては、本市が使用している大容量送受信サービスをご利用いただく方法も用意しております。
2	仕様書P2 (2)G) にあります対策に関して、提案書に含める必要はございますでしょうか。	採点項目の中に個人情報保護の項目を設けておりますので、各種セキュリティ対策は提案書の中で確認させていただきます。
3	仕様書P2 (2)I) データバックアップについて、クラウドを利用してクラウド上でのバックアップでも可能でしょうか。	クラウド上でのバックアップも可能ですが、個人情報保護のために必要なセキュリティ対策を講じてください。
4	仕様書P2 (3)A) 出張相談窓口を同実施期間中に3回以上とありますが、これは契約期間中か毎月か、どちらでしょうか。	契約期間中に3回以上です。
5	審査基準P2 相談窓口の広報広報物、手段は仕様書にありますチラシやポスター作製以外に必要でしょうか。	チラシやポスター作成以外に、効果的と思われる提案があればご記載ください。

※質問がない場合は、質疑書の送付は不要です。

担当部署
担当者
電話番号
E-mail

企画財政部デジタル戦略課
安田
072-620-1607
digitalsenryaku@city.ibaraki.lg.jp