

【提出書類一覧】

相談票の提出は、総合事業を最初に開始するときに提出。ただし、認定の有効期間が切れて新規申請する場合は、再度、相談票を含めた3点セット、または、4点セットの提出が必要です

別紙3

以前の区分	以前利用していたサービス	認定申請 ・ 基本チェックリスト	変更された区分	利用するサービス	長寿介護課への提出書類				備考
					届出書	相談票の区分 新規	併用	被保険者証	
新規	利用サービスなし	① 認定申請	要支援1・2	予防給付（レンタル、訪問リハ等）のみ	○				
		② 認定申請	要支援1・2	予防給付（レンタル、訪問リハ等） （併用）	○		○		
		③ 認定申請	要支援1・2	総合事業（A）（訪問・通所等）のみ ※ 総合事業（C） コミデイのみ・配食のみ	○	○		○	
		④ 基本チェックリスト	事業対象者	総合事業（A）（訪問・通所等）のみ ※ 総合事業（C） コミデイのみ・配食のみ	○	○		○	○
事・支	コミデイ等・コミデイのみ	⑤ 認定申請	要介護1	総合事業（C） コミデイのみ	○			○	
要支援1・2	総合事業（AF） （デイ（A6/コミデイ）、 ヘルパ（A2/A4）訪問型B） の利用者	⑥ 認定申請	要支援1・2	総合事業（A）（訪問・通所等）のみ ※ 総合事業（C） コミデイのみ・配食のみ	○			○	
		⑦ 認定申請	要支援1・2	予防給付（レンタル、訪問リハ等） （併用）	○				
		⑧ 基本チェックリスト	事業対象者	総合事業（A）（訪問・通所等）のみ ※ 総合事業（C） コミデイのみ・配食のみ	○			○	○
	総合事業（ケアマネジメントC） （コミデイのみ、配食のみ、※）の 利用者	⑨ 認定申請	要支援1・2	総合事業（A）（訪問・通所等）のみ	○			○	
		⑩ 認定申請	要支援1・2	予防給付（レンタル、訪問リハ等） （併用）	○				
		⑪ 基本チェックリスト	事業対象者	総合事業（A）（訪問・通所等）のみ ※ 総合事業（C） コミデイのみ・配食のみ	○			○	○
	すべて予防給付（46） （レンタル（67）、訪問看護（63）等 だけ）の利用者	⑫ 認定申請	要支援1・2	予防給付（レンタル、訪問リハ等）のみ					
		⑬ 認定申請	要支援1・2	予防給付（レンタル、訪問リハ等） （併用）			○		
		⑭ 認定申請	要支援1・2	総合事業（A）（訪問・通所等）のみ ※ 総合事業（C） コミデイのみ・配食のみ	○	○		○	
		⑮ 基本チェックリスト	事業対象者	総合事業（A）（訪問・通所等）のみ ※ 総合事業（C） コミデイのみ・配食のみ	○	○		○	○
	予防給付と総合事業併用（46） （レンタル（67）、訪問看護（63）等 ＋ヘルパ（A2/A4）訪問型B、デイ （A6/コミデイ）の利用者	⑯ 認定申請	要支援1・2	予防給付（レンタル、訪問リハ等）のみ					
⑰ 認定申請		要支援1・2	予防給付（レンタル、訪問リハ等） （併用）						
⑱ 認定申請		要支援1・2	総合事業（A）（訪問・通所等）のみ ※ 総合事業（C） コミデイのみ・配食のみ	○			○		
⑲ 基本チェックリスト		事業対象者	総合事業（A）（訪問・通所等）のみ ※ 総合事業（C） コミデイのみ・配食のみ	○			○	○	
事業対象者	総合事業（AF） ヘルパ（A2/A4）訪問型B、 デイ（A6/コミデイ）の利用者	⑳ 認定申請	要支援1・2	予防給付（レンタル、訪問リハ等）のみ	○				事業対象者の方でプランが A→C、又は C→Aとなる 場合は、届出書と被保険 者証の提出が必要です
		㉑ 認定申請	要支援1・2	予防給付（レンタル、訪問リハ等） （併用）	○				
		㉒ 認定申請	要支援1・2	総合事業（A）（訪問・通所等）のみ ※ 総合事業（C） コミデイのみ・配食のみ	○			○	
	㉓ 認定申請	要支援1・2	予防給付（レンタル、訪問リハ等）のみ	○					
	㉔ 認定申請	要支援1・2	予防給付（レンタル、訪問リハ等） （併用）	○					
総合事業（ケアマネジメントC） （コミデイのみ、配食のみ、※）の 利用者	㉕ 認定申請	要支援1・2	総合事業（A）（訪問・通所等）のみ ※ 総合事業（C） コミデイのみ・配食のみ	○			○		

基本チェックリストの実施・・・ 要支援認定の有効期間が切れる60日前から実施可能とし、必ず本人と会って実施すること（電話での確認は認めない）
※ コミデイ（C）と栄養改善型配食のみを利用を含む

令和4年7月