茨木市障害者地域自立支援協議会定例会（第 121 回）議事録

令和 5 年 4 月 27 日（木）10:00～11:40

場所：本館6階第1会議室

司会：ひまわり 書記：ゆうあい

1． 令和5年度 自立支援協議会関係課体制紹介、事業所体制紹介

各課、各事業所より紹介あり

（質問）障害福祉課の認定給付 1 グループと 2 グループはどう違うのか？

⇒役割が違うのではなく規模が違うだけ。1 グループは認定調査、審査会関係、2 グループは新規相談を担当。

2. 令和5年度自立支援協議会関係課所管の主な事業について【資料①】

各課より説明あり。

（質問）なし

3. 事務局会議の報告について【資料 2】

（質問）なし

4. 定例会メンバーからの報告・意見交換について【資料④】4 月定例会シート

①報告について

〇事業所連絡会　日中活動系部会：宇都宮氏⇒宇津宮氏

〇研修・啓発 PT　DVD 返送料として、レターパック代 370 円を共同事務費から支出することを承認して欲しい　⇒ 承認を得る。

〇茨木支援学校　5/4～6/23 3 年生の個人懇談会を実施する。計画相談が入っていない方は委託事業所相談員の同席をお願いしたい。7/11(火)三島ブロック会議実施予定。

②ご意見いただきたいことについて

〇事業所連絡会　「各機関の年間研修計画等あれば共有していただきたい。今後の連携、協働について等助言をいただきたい」

⇒災害については、定例会で定期的に情報交換していくことになっている。研修については事業所、支援者向けなのか対象によって同じ研修テーマでも研修内容が違ってくる。各部会、PT の年間計画は 5 月には出そろうし研修予定が確認できる。また、定例会シートに上げて話し合うこともできる。

〇研修・啓発 PT 「おにクル」のイベントについて、どのように自立支援協議会の周知を行うのかご意見をいただきたい」「企画している研修（映画上映）の集客方法についても意見を伺いたい」

⇒協議会のパネルについて、当事者にタイトルとか挿絵とかを描いてもらってはどうか。

⇒・保健所での市民向け研修の場合、広報誌、ネット、YouTube、情報紙等で周知している。

・おにクルの QR コードを活用してはどうか。

・市の SNS、ツィッター、ハートフルチャンネルの利用などはどうか。

*5 月の定例会でも意見を伺う

5. 令和 5 年度第 1 回全体会について

〇全体会タイムスケジュールについて【資料④】

・4. 令和 4 年度障害者相談支援事業実績報告及び令和 5 年度事業計画について
昨年度は報告・質疑応答で 32 分を確保していたが、今年度は 10 分にしている。
事前に資料を読んで確認いただいていることを前提に、各相談支援事業所の発表はせずに、質疑応答の時間のみとした。このため全体会のタイムスケジュールにおいて 2.の各部会や PT の発表、質疑応答の時間をより多く当てることにしている。

⇒特に意見無し

〇茨木市地域自立支援協議会の概要について【資料⑤】

⇒特に意見なし

〇自立支援協議会方針（案）について【資料⑥】

⇒主な活動方針の7「自然災害が起きた時に、障害のある方が命を守る準備・行動ができるための取り組みを行います。」について、避難所PTの活動は前年度で終了したが、今年度、定例会で定期的に災害について情報交換を引き続き行っていく予定であり、活動方針にそのまま入れている。

〇令和 4 年度部会 PT 振り返りシート【資料⑦】

⇒特に意見なし

＊「自立支援協議会で意見を聞くこと、評価を受けること」の方法 （報告は資料を読むこと、意見、評価は全体会で受けること）について確認したい。

⇒承認される。

5 月事務局会議・定例会にて、令和 5 年度部会・PT 企画シート、令和 4 年度障害者相談支援事業実績報告及び令和 5 年度事業計画について を確認する。

6. 令和 5 年度の自立支援協議会予定について（参考資料⑨）

12月の全体会の日程が事前案内から変更となっている。資料⑨の通り、12 月 12 日予定。

7. その他 共同事務費

令和 4 年度共同事務費残高 2,606 円

スタッフジャンパー購入済み