

高齢者福祉サービスにかかる通知書等送付先変更申請書 兼 誓約書

記入見本

年 月 日

(申請先) 茨木市長

(申請者)

申請書を郵送される場合は、申請者の本人確認書類の写しを添付してください。

カナ イバラキ タロウ

氏名 茨木 太郎

対象者との続柄 (長男)

高齢者福祉サービスにかかる通知書等を、住民基本台帳記載住所以外の希望住所に送付すること、または現在適用されている変更された送付先を廃止し元の住民基本台帳記載住所へ戻すことを、次のとおり申請します。

なお、本申請の内容に変更が生じた場合は、速やかに茨木市へ届出を行います。

この送付先変更に関する事項は、対象者(又はその関係者)並びに送付先に説明済みであり、生じた問題に関する責任は、私が負うことに同意し、受け取った高齢者福祉サービスにかかる通知書等について、適正に管理することを誓約します。

記

1 送付先変更を申請する対象者

氏名 茨木 一郎

住所 〒 567-XXXX

茨木市〇〇〇〇 XX-XX

電話番号 (XXX-XXX-XXXX) 生年月日 昭和XX年XX月XX日

2 希望する送付先 (該当する方に☑)

①又は②の該当する方に☑をお願いします。

☑①新たに送付先を設定する。 ※宛名は原則対象者名です。

住所 〒 567-8505

茨木市駅前三丁目8番13号 (茨木 太郎 様方)

宛名 茨木 一郎 対象者との続柄 ( )

電話番号 (XXX-XXX-XXXX)

☐②送付先の設定を廃止する。(住民票上の住所に送付する。)

3 送付先変更を希望する理由

郵便物管理のため

4 送付先変更の適用開始(廃止)日

送付先変更には数日かかりますので余裕をもってご提出ください。

年 月 日 から 年 月 日 まで

※1 送付先変更は長寿政策課が提供するサービスに関する文書に限りますので、ご注意ください。

※2 再度、送付先を変更する場合は、再申請してください。

◆市記入欄 (こちらは記入しないでください) マイナンバーカード・運転免許証・その他 ( )

Table with 2 columns: 確認, 確認

受付印

受付者: