

茨木市公告第 48 号

茨木市総合保健福祉計画冊子作成業務委託に係るプロポーザル公告について

茨木市総合保健福祉計画冊子作成業務の委託契約について、次のとおり公募型プロポーザル方式による提案募集を行いますので公告します。

令和 5 年 11 月 27 日  
茨木市長 福 岡 洋



1 業務概要

- (1) 目的 広範囲にわたる施策や取組が大量に記載されている総合保健福祉計画冊子について、編集デザインの技術等を活用し、市民に関心を持ってもらえるわかりやすい冊子を作成する。
- (2) 業務名 茨木市総合保健福祉計画冊子作成業務委託
- (3) 業務内容 別紙「茨木市総合保健福祉計画冊子作成業務委託仕様書」参照
- (4) 業務期間 契約締結日から令和 6 年 3 月 31 日まで

2 当該業務の予算額

9, 559, 000 円 (税込)

提案額 (参考見積額) が、予算額を超過した場合は、失格とする。

また、候補者決定後の最終見積 (本見積) の提出に際し、予定価格については、予算額以下で設定するものとする。

3 参加資格

本プロポーザルに参加できる者は、次に掲げる全ての事項を満たす者でなければならない。

- (1) 茨木市 (以下「市」という。) の物品等、建設工事及び測量・建設コンサルタント等の入札参加資格審査申請書を提出し、入札参加資格者名簿に登載されていること。
- (2) 茨木市物品等登録業者指名停止要綱 (平成 21 年 4 月 1 日実施) 及び茨木市建設工事等請負業者指名停止要綱 (平成 21 年 4 月 1 日実施) に基づく指名停止又は茨木市建設工事等暴力団対策措置要綱 (平成 25 年 4 月 1 日実施) に基づく指名除外の期間中でないこと。
- (3) 地方自治法施行令 (昭和 22 年政令第 16 号) 第 167 条の 4 第 1 項の規定に該当しないこと。
- (4) 過去 5 年間に於いて、行政計画冊子、自治体広報誌、市民向けリーフレット作成等の業務 (企画・編集・デザインを含めた業務とし、印刷のみは除く) の履行実績があること。

#### 4 プロポーザル実施要項・参加申込について

##### (1) 実施要項

別添のとおり

##### (2) 質問の受付及び回答

ア 質問がある場合は、質疑書兼回答書（様式1号）に質問事項、会社名、担当者氏名、メールアドレスを記載し、下記の提出期限までに電子メールで地域福祉課宛送信すること。

提出期限：令和5年12月4日（月）午後3時まで（必着）

提出先：茨木市 福祉部地域福祉課

E-mail：chiikifukushi@city.ibaraki.lg.jp

※ 電子メール以外の方法による質問には回答しない。

イ 質疑に対する回答は、質疑書兼回答書により、下記の回答日に本市ホームページに掲載する。

回答日：令和5年12月6日（水）午前9時から

掲載場所：茨木市ホームページ 地域福祉課のページ

##### (3) 参加申込方法

参加希望者は、「参加申込書」（様式2号）に必要事項を記入し、会社名及び代表者、代表者印を記名押印の上、必要書類を添えて提出すること。

##### ア 必要書類

① 業務実績調書（様式3号）・・・1部

② ①の実績を証明できる契約書の写し等・・・各1部

③ 業務実施体制調書（様式4号）・・・1部

イ 提出先：茨木市福祉部地域福祉課（茨木市役所南館2階15番）

ウ 提出期限：令和5年12月8日（金）午後5時まで

エ 提出方法：持参による（持参以外の提出方法は認めない。）

#### 5 問い合わせ先

茨木市福祉部地域福祉課 担当：鎌野、長野

TEL 072-620-1634(直通) FAX 072-621-1660

E-mail：chiikifukushi@city.ibaraki.lg.jp